

*Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední
odborné učiliště, T ř e b o ň*



VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:

2011/2012

V Třeboni dne 15. 10. 2012

1. Základní údaje o škole

Dne 1. 1. 2012 došlo ke sloučení SOŠ a SOU, Třeboň, Vrchlického 567 s OA, Třeboň, Táboritská 688. Nástupnickou organizací se stala SOŠ a SOU, Třeboň s novým názvem OA, SOŠ a SOU, Třeboň, Vrchlického 567. Všechny údaje za školní rok 2011/2012 jsou sumarizovány za obě školy.

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení: 600 008 371
IČO: 00073181
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň
Telefon: 384 721 153
Fax: 384 722 431
E-mail: pkaninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>
Právní forma: příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	217+171
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	340
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	147

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. A prakt. Výuka), Táboritská 1064 (teoretická a praktická výuka), Táboritská 688 (teoretická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu je zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na odloučeném pracovišti Táboritská 1064.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	JMÉNO PRACOVNÍKA
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Mgr. Marie Florianová
Zástupce pro teoret. Výuku (Vrchlického)	Mgr. Lenka Mlsnová
Zástupce pro teoretickou výuku Táb. 688	Ing. Dagmar Beníšková (do 30. 6. 2012)
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. Ladislav Bednář
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vojtěch Cepák
Vedoucí ekonomka	p. Daniela Vyžrálková (do 30. 6. 2012)
Vedoucí ekonomka	p. Jitka Semrádová (od 1. 7. 2012)
Výchovná poradkyně	Mgr. Dana Gálová, Ing. Ivana Kostecká, Mgr. Jana Havlová

d) školská rada:

Školské rady byly sloučeny dne 28. 2. 2012 Usnesením Rady kraje č. 201/2012/RK-85 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 12 členů.

Členové:

- *za pedagogy školy:* Ing. Monika Hrabalová, Mgr. Jitka Havlová, Mgr. Petr Němec, Petr Mazur
- *za zákonné zástupce nezletilých žáků a za zletilé žáky:* Tomáš Ureš, Jitka Petrová, Radka Hrbková, Hana Jarešová
- *za zřizovatele školy:* Zdeněk Mráz, Vladimír Janíček, PhDr. Jaroslav Psík, Jan Ille

Předsedou školské rady byl zvolen pan Vladimír Janíček.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

OZ

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

MOMV

28-61-H/005 – vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu vydaného MŠMT

Brusič skla dne 28. 7. 1999, čj. 26257/99-23 s platností od 1. 9. 1999

28-62-H/003 – vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu vydaného MŠMT

Malíř skla ČR ze dne 28. 7. 1999, čj. 26255/99-23 s platností od 1. 9. 1999

82-51-L/020 – vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu vydaného MŠMT

UŘZ – malba skla ČR ze dne 19. 7. 2001, čj. 21650/2001-23 s platností od 1. 9. 2001

82-51-L/018 – vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu vydaného MŠMT

UŘZ broušení skla ČR ze dne 19. 7. 2001, čj. 21650/2001-23 s platností od 1. 9. 2001

82-51-L/05 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

UŘZ

31-58-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

Krejčí

Studijní obory:

82- 41-M/ 022 - učební plán MŠMT ČR ze dne 25.7. 2000, č.j. 23 270/2000-23 s platností

MOD od 1. 9. 2000

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

MOD

65-42-M/011 – učební plán MŠMT ČR ze dne 26.11.1998, č.j. 28060/98-23 s platností

SCR od 1. 9. 1999 počínaje 1. Ročníkem.

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

CR

63-41-M/01 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

EP

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

OA

Nástavbové obory:

64-41-L/524 – denní a dálkové studium, vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu
POD vydaného MŠMT ČR dne 14.7. 2004, č.j. 21 236/2004-23 s platností od 1.9. 2005.

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2010

POD

41-45-L/505 – dálkové studium, vyučovací proces se řídí podle učebního dokumentu

MZLH vydaného MŠMT ČR dne 11. 6. 1992, č.j. 19 118/92-21 s platností od 1. 9.1992.

Ve školním roce 2011/12 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ K 30.9.10
<i>Mech. Opravář mot. Vozidel</i>	<i>I. ročník</i>	22
<i>Mech. Opravář mot. Vozidel</i>	<i>II. ročník</i>	20
<i>Mech. Opravář mot. Vozidel</i>	<i>III. ročník</i>	25
<i>Opravář zemědělských strojů</i>	<i>I. ročník</i>	25
	<i>II. ročník</i>	20
	<i>III. ročník</i>	31
Provoz služeb	I. ročník	9
	II. ročník	11
	II. ročník	7
<i>mezisoučet</i>		170
<i>Umřz skla-brusič skla</i>	<i>I. ročník</i>	0
	<i>II. ročník</i>	7
	<i>III. ročník</i>	2
	<i>IV. ročník</i>	4
<i>Umřz- skla- malíř skla</i>	<i>I. ročník</i>	0
	<i>II. ročník</i>	1
	<i>III. ročník</i>	3
	<i>IV. ročník</i>	5
<i>Umřz-skla</i>	<i>I.ročník</i>	13
<i>mezisoučet</i>		35
<i>Ekonomika a podnikání</i>	<i>I. ročník</i>	8
	<i>II. ročník</i>	13
	<i>III. ročník</i>	19
	<i>IV. ročník</i>	6
Model. A návrh. Oděvů	<i>I. ročník</i>	21
	<i>II. ročník</i>	10
	<i>III. ročník</i>	20
	<i>IV. ročník</i>	10

Cestovní ruch	<i>I. ročník</i>	26
	<i>II. ročník</i>	21
	<i>III. ročník</i>	28
	<i>IV. ročník</i>	34
Obchodní akademie	<i>I. ročník</i>	37
	<i>II. ročník</i>	34
	<i>III. ročník</i>	49
	<i>IV. ročník</i>	51
Podnikání – denní	<i>I. ročník</i>	33
	<i>II. ročník</i>	21
<i>mezisoučet</i>		441
CELKEM		648

B. Dálkové studium

OBOR	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ
Podnikání	I. ročník	32
	II. ročník	17
	III. ročník	23
Mechaniz. Zem. a les. Hos.		
	III. ročník	8
<i>mezisoučet</i>		80
Celkem všichni		728

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časová dotace byl prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy: od 1.9. 2011 a 1.1.2012

P.Č.	TITUL	JMÉNO	FUNKCE
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Florianová Marie	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Mlsnová Lenka	Zástupce ředitele
3.	Ing.	Dagmar Beníšková	Zástupce ředitele – do 30.6.2012
4.	Mgr.	Bartušek Libor	Učitel VVP
5.	Mgr.	Beneda Václav	Učitel VVP
6.	Ing.	Beníšková Dagmar	Učitelka OP
7.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
8.	Ing.	Cepák Jiří	Učitel OP
9.	Bc.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
10.	Mgr.	Florian Stanislav	Učitel VVP
11.	Mgr.	Gráfová Helena	Učitel VVP
12.	Mgr.	Gálová Dana	Učitelka VVP
13.	Mgr.	Haidarová Jana	Učitelka VVP
14.	Mgr.	Eliášová-Hajnová Petra	Učitelka VVP - MD

15.	Ing.	Hátleová Stanislava	Učitelka OP
16.	Mgr.	Havlová Jana	Učitelka VVP
17.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
18.	Ing.	Heral Emil, CSc.	Učitel OP
19.	Ing.	Heralová Hana	Učitelka OP
20.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
21.	Ing.	Janda František	Učitel OP
22.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
23.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP
24.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
25.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
26.	Ing.	Kopecká Olga	Učitelka OP
27.	Ing.	Kostelecká Ivana	Učitelka VVP
28.	Ing.	Košina František	Učitel OP
29.	Mgr.	Křížová Petra	Učitelka VVP
30.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
31.	Mgr.	Kubelková Jitka	Učitelka VVP – dlouhodobá nemoc
32.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
33.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
34.	Ing.	Linhartová Zuzana	Učitelka OP
35.	Mgr.	Marková Eva	Učitelka OP
36.	Mgr.	Němec Petr	Učitel VVP
37.	Bc.	Pareisová Lenka	Učitelka VVP
38.		Paulovič Ján	Učitel OP
39.	Ing.	Řepová Šárka	Učitelka OP
40.		Řeřábková Jana	Učitelka OP
41.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
42.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP
43.	Mgr.	Turinská Libuše	Učitelka VVP
44.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
45.	Ing.	Vaňková Ivana	Učitelka VVP
46.		Kloboučnicková Alexan.	Učitelka OP
47.		Voců Alena	Vedoucí dflenská učitelka
48.	Ing.	Kubešová Eva	Učitelka OP
49.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
50.	Mgr.	Vondrková Patricie	Učitelka VVP
51.	Mgr.	Vondrka Ivan	Učitel VVP
52.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
53.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP
54.	Mgr.	Dušková Barbora	Učitel VVP
55.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP
		<i>Úsek prakt.vyučov.</i>	
1.	Ing.	Bednář Ladislav	Zástupce ředitele
2.		Bačáková Ladislava	Učitelka PV
3.		Baštýř Ladislav	Učitelk PV – UCJ
4.		Brejcha Ladislav	Učitel PV
5.		Ciml František	Učitel PV

6.		Čada Miloslav	Učitel PV
7.		Hrnčír Jiří	Učitel PV od 03/09
8.		Holá Jitka	Učitelka PV
9.		Jíra Bohumil	Vedoucí učitel
10.		Krejník Radek	Učitel PV
11.		Kukačka Luboš	Učitel PV
12.		Mazák Martin	Učitel PV–UCJ
13.		Mazur Petr	Učitel PV
14.		Rakovec Stanislav	Učitel PV
15.		Svobodová Jana	Učitelka PV
16.		Hrnčír Jiří	Učitel PV
17.		Urban Ludvík	Vedoucí učitel PV
18.		Vrchota Tomáš	Učitel PV
19.		Walter Tomáš	Učitel PV–UCJ
		<i>Úsek VMV</i>	
1.	Mgr.	Cepák Vojtěch	Vedoucí vychovatel
2.		Apfelthalerová Milena	Vychovatelka
3.		Bicencová Dagmar	Vychovatelka
4.		Cepáková Hana	Vychovatelka
5.		Šimková Helena	Vychovatelka
6.		Poesová Miroslava	Vychovatelka
7.		Šanderová Jitka	Vychovatelka
8.		Sokolík Jaroslav	Vychovatel
9.		Turinská Leona	Vychovatelka
		<i>Úsek ekon.-provozní</i>	
1.		Vyžrálková Daniela	Vedoucí ekonomka do 30.6.2012
2.		Semrádová Jitka	Ekonomka od 1.7.2012 – vedoucí eko
3.		Hrůšová Marie	Účetní
4.		Mixanová Helena	Personalista do 30.6.2012
5.		Řezníčková Hana	Fin. Účetní
6.		Vávřová Marie	Mzdová účetní
7.		Vosyková Božena	Účetní
8.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy
9.		Felix Karel	Technik BP, topič
10.		Flašková Jana	Uklízečka DM
11.		Petrová Jitka	Uklízečka školy
12.		Hart Václav	Školník, uklízeč ve škole
13.		Janda Jiří	Údržbář DM
14.		Bačáková Ladislava	Uklízečka školy
15.		Svobodová Jana	Uklízečka školy
16.		Kaukuš Jan	Skladník
17.		Musilová Eva	Uklízečka DM
18.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy
19.		Bečvář Josef	Údržbář, topič
20.		Zapletal Alois	Uklízeč PV
21.		Marková Hana	Personalista od 30.6.2012
		<i>Úsek - ŠJ</i>	
1.		Fuxová Marie	Vedoucí ŠJ

2.		Baštýřová Anděla	Vedoucí kuchařka
3.		Čutková Marie	Pom. kuchařka
4.		Klímová Iva	Kuchařka
5.		Lederová Vlasta	Kuchařka
6.		Zíková Jaroslava	Pom.kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 671/05 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek. Do oborů uměleckých se konaly talentové zkoušky, do ostatních oborů studia byli uchazeči přijati na základě výsledků studia v předchozí absolvované škole.

Celkem byla vyhlášena 3 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 23. 4. 2012, 11. 5. a 24. 5. 2012.

Celkové výsledky přijímacího řízení uvádí následující tabulka:

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení			Další kola přijímacího řízení			Celkem ZL k 31.8.	Celkem k 30.9.
	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek		
65-42-M/02 CR	41	31	17	1	1	1	17	22
63-41-M/02 OA	18	18	9	5	5	5	14	12
82-41-M/07 MOD a NÁV	22	18	14	5	5	3	16	16
23-68-H/01 MOMV	39	39	26	2	2	2	28	28
41-55-H/01 OZS	43	43	26	1	1	1	29	29
82-51-L/05 UŘZS	2	2	2	10	10	8	10	9
64-41-L/524 POD	42	30	29	4	4	4	33	33
64-41-L/524 POD – dál.	16	16	13	19	19	19	32	33
Celkem	223	197	136	47	47	43	170	182

V celkovém součtu k 30. 9. 2012 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2012 bylo celkem v prvních ročnících o 9 studentů méně oproti roku předchozímu. Pokles byl způsoben hlavně poklesem zájemců o obor obchodní akademie. Předpokládáme, že to bylo způsobeno sloučením škol. Do ostatních oborů se zájem zvedl.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2011/2012

1. Celková charakteristika

Školní rok 2011/12 byl zahájen ve čtvrtek dne 1. září 2011, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 2. září 2011. První pololetí bylo ukončeno v úterý dne 31. ledna 2012, druhé pololetí v pátek dne 29. června 2012. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do oblasti reprezentace školy na veřejnosti. V obou těchto oblastech byly hlavní úkoly splněny. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 29 třídách studijních a učebních oborů denního studia a v 4 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin. Studium zahájilo celkem 646 studentů v denním studiu a 80 studentů dálkového studia.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2011/2012

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	31	31
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	648	603
<i>Konec období</i>	603	585
Absence	44182	49306
Omluvená	43619	48521
Neomluvená	563	785
Ø omluvené abs. na žáka	67,32	80,46
Prospěch	Ø2,85	Ø2,75
Vyznamenání	8	12
Prospělo	504	543
Neprospělo	136	48
Neklasifikováno	42	5
Chování		
Napomenutí TU+ Vy	23	17
Důtka TU+Vy	19	25
Důtka Ř	28	32
Pochvala TU+Vy	15	18

Pochvala Ř	6	17
2.st.	11	35
3.st.	14	27
Ubytování	147	135
Ø ubytovaných žáků	22,68	22,38

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	4	4
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>80</i>	<i>77</i>
<i>Konec období</i>	<i>77</i>	<i>63</i>
Prospěch	Ø2,3	Ø2,1
Vyznamenání	1	3
Prospělo	33	60
Neprospělo	24	14
Neklasifikováno	22	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 130 studentů.

Maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TŘÍDA	POČET Ž.TŘÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ 1 PŘ.	NEPROSP.
4.SCR	32	30	1	21	4	4	2
4.MN	10	10	1	7	0	2	0
4.M	13	7	0	5	2	6	5
4.A OA	23	23	2	21	2	0	0
4.B OA	27	26	4	21	5	1	1
3.D	22	21	2	10	12	0	9
3.MZ	7	3	0	0	3	0	3
2.N	17	10	1	4	4	4	4
Celkem	151	130	11	89	32	17	24

Rozložení a průměry maturitních předmětů jednotlivých tříd

PŘEDMĚT	4.MN	4.A	4.B	4.M	3MZ	3.D	2.N	4CR	Ø CELKEM
Český jazyk	2,70	2,83	2,50	3,71	4,3	2,4	4,00	3,07	3,18
Německý jazyk	2,80	3,00	2,54	3,33		2,0	2,33	2,50	2,64
Anglický jazyk	3,20	3,00	2,11	2,33		2,0	1,00	2,15	2,26
Matematika	-	3,13	3,40	4,60	5,0	4,5	3,90	2,00	3,79
Strojnictví a automat.	-					-		2,24	2,24
Technika cest. ruchu	-					-		2,46	2,46
Dějiny výt. kultury	2,90					-		-	2,90
Výpočetní technika	-	2,00				-		2,60	2,30
Technologie	3,10					-		-	2,35
Konstrukce a model. oděvů	3,10					-		-	3,10
Ekonomika	-	2,26	4,00	3,60		2,38	2,27	1,83	2,72
Praktická MZ	2,40	2,22	2,42		1,7			2,43	2,23
CELKEM	2,88	2,57	2,46	2,66	3,25	2,66	2,71	2,36	2,69

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia zaznamenali zhoršení výsledků.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.

U oboru 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel a 41-55-H/003 Opravář zemědělských strojů poštěté konaly ZZ podle jednotného zadání ZZ - Nová závěrečná zkouška (pokračování projektu Kvalita I). Žáci těchto oborů dostávali i příslušné osvědčení. Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Na výsledcích se odrazila nepozornost žáků při čtení úkolů a otázek. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písemná část	49	9
Praktická část	52	6
Ústní část	55	3

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.P	10	10	2	8	0	0
3.A	25	25	2	20	6	5
3.B	23	21	4	14	5	3
Celkem	58	56	8	42	11	8

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako průměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška byla horší u oboru Mechanik opravář motorových vozidel, písemná u oboru Opravář zemědělských strojů.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisari. Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C+T	27	16	4	1	6	21
3.B	B+C	22	15	3	1	3	19

Řidičské zkoušky zaznamenaly lepší výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika).

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	18	0	18
3.A	ZK111W1.1	20	8	28
3.B	ZK135W1.1	22	0	22

Výsledky zkoušek byly průměrné, oproti minulému období jsme zaznamenali mírné zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:

- metodická komise odborných předmětů,
- předmětová komise společenskovedních předmětů,
- předmětová komise přírodovědných předmětů,
- metodická komise odborného výcviku,
- metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek, dále zajišťování řady kulturních, společenských, sportovních akcí, módních přehlídek, uměleckých výstav, odborných exkurzí apod. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole *Aktivity a prezentace školy na veřejnosti*.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 33 učitelů na plný úvazek, 12 učitelů na částečný úvazek a 7 učitelů na dohodu o provedení práce.

Celý výchovně vzdělávací proces byl řádně zabezpečen. Stejně byly zajištěny i pedagogické dozory při školních i mimoškolních akcích. V oblasti pedagogické práce se ve výuce více používaly počítačové učebny s vhodným softwarem. Během celého školního roku byla věnována pozornost prospěchu žáků, jejich chování a absenci a způsobu jejího omlouvání. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. K tomu jim pomáhala i jazyková učebna. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe. Kladem bylo zkoušení nových metodických postupů (skupinová práce), předvádění většího množství technologických postupů, kombinace výkladu se samostudiem, problémové řešení úkolů. Všichni učitelé zohledňovali individuální dispozice žáků a jejich snahu. V oblasti výchovné práce byl zajištěn pravidelný kontakt s výchovnými poradkyněmi, realizoval se metodický pokyn MŠMT k výchově proti projevům rasismu, xenofobie, intolerance, dále pokyn k environmentálnímu vzdělávání a Úvodu do světa práce.

Učitelé se snažili vytvářet ve třídách i mimo ně klidné pracovní klima a atmosféru spolupráce. Ze strany žáků nedošlo k žádnému vážnému porušení školního řádu. Pravidelný kontakt byl udržován s rodiči žáků - jednak při třídních schůzkách organizovaných 2x ročně, ale i při individuálních návštěvách rodičů ve škole. Spolupráce třídních učitelů s učiteli OV a vychovateli byla zajištěna.

Během školního roku byla organizována řada akcí jak celoškolního charakteru, tak i v rámci jednotlivých předmětů. Všechny tyto akce přispěly vhodným způsobem k dalšímu prohloubení vzdělávacího i výchovného působení na žáky. Oděvní obory uspořádaly 15 módních přehlídek. Úspěch měla i Vánoční akademie, na kterou si žáci z Táboritské připravili pěkná vystoupení. Pro žáky byly uspořádány tyto akce:

divadelní představení (z toho 3x Salesiánské divadlo Praha v angličtině)

dokumentárně publicistický pořad

literárně výchovné programy

hudebně výchovné koncerty

besedy

preventivní protidrogové programy

exkurze

výstavy

školní výlety pro všechny třídy mimo končících

Studenti se zúčastnili školních a okresních kol soutěží v anglickém, ruském a německém jazyce, olympiády v ČJ a celostátního kola matematické soutěže, krajských a celostátních soutěží technických oborů i soutěží ve sklářských oborech. Pro všechny třídy byly pořádány sportovní soutěže, atletický den, volejbalový turnaj. Bez závad proběhly adaptační kurzy a LVK pro I. ročníky.

Škola spolupracovala při zajišťování společenských akcí s městem Třeboň, s IKS, CHKO a dalšími subjekty.

Úsek se podílel na organizování 5 burz pro SŠ a celostátní výstavy Vzdělání a řemeslo.

Pedagogická dokumentace je řádně vedena a doplňována. Ze strany zástupkyň úseku je zajištěna i pravidelná kontrola práce jednotlivých pracovníků i celého úseku zejména formou hospitací, kontrol a osobní účasti při zajišťování celé řady akcí.

Pokračovala i spolupráce s NÚOV v Praze při NZZ v oboru, automechanik a opravář zemědělských strojů.

Zástupkyně ředitele, mimo hospitace, kontrolovaly písemné práce, studijní průkazy, žákovské knížky a průběh třídnických hodin. Nebyly zjištěny žádné závažné závady.

Úkoly úseku byly splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 14,6 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických a krejčí (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce, šití modelů na míru).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Odměna žáků za produktivní činnost představovala 31.191,- Kč.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 7 vychovatelek a 1 vychovatel. Provoz DM (Zámek 116, Táboritřská 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno 147 žáků školy. Kapacita domova mládeže byla využita na 75%.

Celý úsek pracoval podle svého plánu práce a rozpisů všech služeb, dozorů apod. V oblasti pedagogické činnosti byl sledován prospěch žáků ve škole, jejich chování a absence. Pravidelně 1x týdně byly se žáky prováděny společné pohovory, v případě potřeby i pohovory individuální. V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe – trestní odpovědnost mládeže (Policie ČR), vliv rehabilitačního cvičení na dnešní život (Lázně Aurora), vandalismus a mladiství delikventi (MP Třeboň), zneužívání drog a jejich působení na mladý organismus (Dr. Týmal), domácí násilí (poradna EVA). Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kalanetiky a kondičního cvičení. Využíval se squash a horolezecká stěna. Poměrně aktivní byla činnost žáků při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční show, soutěž o nejhezčí velikonoční stůl apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších aktivitách. Pravidelně se doplňovala kronika, bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích (spolupráce s domovem důchodců, Anifilm). Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, šití a pletení, masáže,

vaření, barvy pro krásu. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na batikování a relaxace.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti zástupkyně ředitele a vedoucí ekonomického úseku.

Důležitou náplní úseku o prázdninách, ale už i v měsíci květnu a červnu, byly ubytovací služby v rámci hospodářské činnosti, které byly zajišťovány vlastními pracovníky úseku i externími pracovníky.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 17 pracovníků: 7 THP a 10 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěna smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 5 pracovníků pod vedením vedoucí školní jídelny. Tři pracovníce, včetně vedoucí školní jídelny, pracovaly na zkrácený pracovní úvazek z důvodu poklesu výkonů. Ve školní jídelně se stravovalo 52 žáků celodenně, 177 mělo zapláceno jen oběd.

Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku.

8. EVVO

Základy ekologického citění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Základy ekologie, Zeměpis a Občanská nauka.

První ročníky jsou zapojené do projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví“

V rámci environmentální výchovy proběhly následující akce:

- terénní kurz ekologické výchovy žáků a studentů I. ročníků v terénní stanici CHKO Třeboňsko v Mirochově a v Děkanských skalínách
- sportovní kurz
- přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie“
- naučná stezka Kolem Světa v červnu 2010
- pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu
- odborné exkurze JE Temelín
- fotografická soutěž „Jaro je tady“

Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje.

Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří, tisk a další náborové akce).

Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

10. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Provoz školy narušen nebyl, výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. O hlavních prázdninách došlo k opravě položení dlažby v přízemí školní budovy Táboritská, opravy maleb ve třídách a dílnách.

Z prostředků města Třeboň (v rámci nájmu) došlo k výměně vrat u dílen pro obrábění kovů a v kovárně, osvětlení v učebnách 10a) a 10b), nátěr střech na dílnách.

Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2009 – 2012 a připravuje se plán na období 2013 až 2015. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Kromě zajišťování vlastní pedagogické práce se škola podílela i na řadě mimoškolních aktivit, které byly stanoveny plánem práce. Jejich cílem bylo nejen doplnění vlastní školní výuky, ale i propagace školy a další budování její image s ohledem na získávání nových zájemců o studium. Na tomto úseku bylo vykonáno mnoho práce zejména při organizování soutěží, výstav, besed, módních přehlídek, prezentace výrobků apod. Většina z nich měla kladný ohlas na veřejnosti a rozhodně přispěla ke zvýraznění školy a její vzdělávací nabídky

v regionu. Mnoho úsilí a času si vyžádaly zejména náborové akce, které byly zaměřeny na získání dostatečného počtu zájemců (burzy, módní přehlídky, návštěvy 42 základních škol v celém Jihočeském regionu). Některé třídy vycházejících žáků navštívily i naši školu, stejně tak i mnoho soukromých zájemců. Pro informovanost rodičů byly vytvořeny a na všechny základní školy zaslány i příslušné propagační materiály.

V tomto roce také proběhla mezinárodní spolupráce škol:

- 1. Pátá spolupráce byla uskutečněna v měsíci březnu mezi naší školou a školou z italského Trenta, formou týdenního výměnného pobytu žáků. Žáci uměleckých oborů během tohoto pobytu nejen poznávali krásy okolí měst, ale také pracovali v dílnách škol, aby si vyzkoušeli nové techniky. Výtvary z tohoto pobytu budou prezentovány v Českých Budějovicích a Linci na mezinárodní výstavě Iuventars.**
- 2. Mezinárodní spolupráce pokračovala i se slovenskou střední školou ve Svitu výměnným pobytem žáků.**

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ účast na celostátní výstavě Vzdělání a řemeslo v Č. Budějovicích
- ✓ uspořádání návrhářské soutěže pro žáky ZŠ „Mladý módní návrhář“
- ✓ pořádání školní soutěže MODEL 2011
- ✓ pořádání školní soutěže Návrhář 2011
- ✓ 2 x tradiční návštěva Dětského domova v Kamenici nad Lipou – dárky a divadelní představení pro děti
- ✓ 2x tradiční návštěva Domova důchodců v Třeboni–dárky a módní přehlídka pro seniory /Vánoce a Velikonoce/
- ✓ uspořádání celoškolské prezentační výstavy „Mládí - dovednost - móda“
- ✓ pořádání 3 dny otevřených dveří školy
- ✓ účast na celostátní přehlídce „Mladý módní tvůrce“ v Jihlavě
- ✓ uspořádání 3 společenské plesy závěrečných ročníků
- ✓ pořádání školních olympiád a účast v soutěžích v anglickém a německém jazyce, v okresních kolech Olympiád z ČJ, AJ, NJ, v krajském kole Olympiády v AJ a v celostátní matematické soutěži pro SOS
- ✓ účast na burzách středních škol (J. Hradec, Č. Budějovice, Tábor, Prachatice, Písek)
- ✓ účast na celostátní soutěži opravářů zem. strojů
- ✓ uspořádání sportovních dnů školy a školních sportovních soutěží
- ✓ pořádáno 14 módních přehlídek pro společenské organizace, rodiče a žáky ZŠ
- ✓ uskutečněny 2 lyžařské výcvikové zájezdy
- ✓ pořádání sportovně – turistických a zážitkových kurzů
- ✓ organizovány vánoční akademie a vánoční besídky na DM
- ✓ vánoční prodejní výstava sklářských výrobků žáků školy
- ✓ uspořádání soutěží věnovaných tradicím Vánoc a Velikonoc
- ✓ návštěvy koncertů vážné hudby a výchovných koncertů
- ✓ návštěvy představení Národního divadla v Praze, divadla I. Olbrachta v Táboře a JKT v Třeboni
- ✓ návštěva představení 2 anglických divadel v Praze
- ✓ exkurze z ČJ po stopách Karla Čapka
- ✓ hodiny AJ oživilí rodilí mluvčí USA
- ✓ pomoc při organizování veřejných sbírek (Šance, Světluška, Červená stužka, Emil, Srdíčkový den)
- ✓ Exkurze Mladá Boleslav a Steyer (BMW)
- ✓ odborné exkurze v jaderné elektrárně Temelín
- ✓ div. představení v Národním divadle, návštěva Poslanecké sněmovny ČR
- ✓ Výstava mobil salon ČB

- ✓ odborná exkurze do Vídně (architektura města, památky města)
- ✓ výměnné pobyty školy s Trentem (Itálie) a Svitem (Slovensko)
- ✓ uspořádání sportovních dnů školy a školních sportovních soutěží
- ✓ přednášky z Úřadu práce
- ✓ Tereziino údolí pro 1. ročníky
- ✓ Exkurze – Národní muzeum, Lednice, Hluboká, Autobenex Praha, Garnea Neplachov, muzeum historických vozidel a zem. techniky v Pořežanech, do Budvaru a Regentu, Agrozet Č. B., PTR Třeboň, Agriko Třeboň, Agro Daňhel Týn nad Vltavou, ČOV Třeboň, Agraservis Třeboň, Some J. H. a Eaton Suchdol nad Lužnicí, ČZU Praha, Simon a UPŠ v Českém Krumlově, Kompas v českých Budějovicích, Anglie, Architektura a sakrální památky v českých Budějovicích, letiště Praha, Salzburg, Vídeň,
- ✓ UP muzeum Praha –historie módy v Čechách a výstava Jedu dál- Blanka Matragi
- ✓ pořádání 5 cestopisných promítání – Bosna a Černá Hora, Irán, Tanzanie a Zanzibar, národní parky USA, Dálný Východ
- ✓ pořádání semináře módní návrhářky Olgy Valevské pod názvem Proces navrhování s ohledem na módní trendy
- ✓ Výstava a vernisáž uměleckých oborů ve Veselí nad Lužnicí
- ✓ Studijní a poznávací zájezd do Londýna
- ✓ Exkurze na Klet' s environmentální tematikou
- ✓ Exkurze zaměřená na historické slohy a pamětihodnosti měst J.Hradec,Č.Budějovice
- ✓ Mezinárodní výstava Juventars
- ✓ Koncentrační tábor Mathausen
- ✓ 3. Místo v mezinárodní sklářské soutěži Jonior Glass Match Sanssouci
- ✓ Projektové dny umělců: ruční malování na textil, modelování, tečkování a rýsování diamantem, kreslení v plenéru

Kromě těchto akcí probíhaly další exkurze v rámci činnosti jednotlivých úseků.

8. Projekty školy

1. **OPVK** – od 1. 1. 2012 se rozběhl jednoletý projekt „ Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Jihočeském kraji“. Celková finanční podpora na tento projekt činí 722.458,-Kč. V rámci projektu se pracovníci zdokonalují v cizích jazycích a práci s počítači.
2. **UNIV II - proměna škol v centra životního učení.** V rámci tohoto projektu byly vytvořeny 3 programy pro vzdělávání dospělých. Názvy programů jsou: Tvorba dámských oděvů a bytových doplňků, Průvodce cestovního ruchu a Základy práce na PC a efektivní využití PC. V rámci projektu byly zdarma ověřeny programy Průvodce cestovního ruchu a Základy práce na PC a efektivní využití PC na 24 posluchačích.
3. **UNIV 3 – podpora procesů vzdělávání** – v tomto projektu jsme vytvořili rekvalifikační program : Zhotovování sukni, halenek a šatů
4. **Grant JK** – škola získala finanční prostředky na pořízení nové technologie do odborného výcviku. Konkrétně to je tester na měření klimatizačních zařízení automobilů za 190.000,-Kč. Celková částka od JK 120.000,-Kč
5. **Leonardo da Vinci** – mezinárodní spolupráce škol, konkrétně se jedná o spolupráci s portugalskou školou z Lisabonu. Celková částka na tento projekt je 18.600,- EUR
6. **OPVK 1. 5.** – dvouletý projekt na podporu techniky do škol a vzdělávání pedagogických pracovníků. Celková částka na tento projekt je 2,068.922,-Kč.

9. ČŠI

3. 9. 2011- kontrola ŠVP oboru *Ekonomika a podnikání – bez připomínek*

23. – 27. dubna. 2012 ČŠI – kontrola ustanovení školského zákona dle § 174 odst. 2 písm. b) a písmeno c) - *bez závad*

10. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2011

Údaje jsou za oba sloučené subjekty.

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:

1. Přímé výdaje	36,097.825,- Kč
2. Rozvojové programy	2,147.793,- Kč

Příspěvek na provoz: 14,049.000,- Kč

Tržby za vlastní výrobky: 4.800,- Kč

Tržby za ubytování a stravu studentů: 1,649.758,- Kč

Tržby za stravu zaměstnanců: 235.697,- Kč

Ostatní výnosy – prodej služeb: 323.958,- Kč

Produktivní práce studentů: 237.483,- Kč

Příjmy za svářečské průkazy: 54.350,- Kč

Výnosy z pronájmů: 355.322,- Kč

Tržby z prodeje DHM: 66.900,- Kč

Úroky: 43.572,- Kč

Zúčtování fondů: 1,807.767,- Kč

Ostatní výnosy: 366.970,- Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu: 4,768.555,- Kč

Spotřeba energií: 5,015.325,- Kč

Oprava a údržba: 1,648.156,- Kč

Mzdové náklady: 28,502.366,- Kč

Odvody SP a ZP 9,530.809,- Kč

FKSP: 273.503,- Kč

Odpisy: 2,753.945,- Kč

Ostatní služby: 4,230.115,- Kč

Ostatní náklady: 636.250,- Kč

Doplňková činnost

Příjmy:

Tržby z prodeje služeb: 1,596.835,- Kč

Tržby z prodeje vlastních výrobků: 69.085,- Kč

Tržby z pronájmu: 6.000,- Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu: 362.435,- Kč

Spotřeba energie: 46.603,- Kč

Oprava a údržba: 25.155,- Kč

Ostatní služby: 184.436,- Kč

Mzdové náklady: 316.272,- Kč

Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:

a) v hlavní činnosti	34.041,- Kč
b) v hospodářské činnosti	310.512,- Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

Fond odměn	163.778,- Kč
Rezervní fond	180.775,- Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost je jednoznačně efektivní, zisk z této činnosti slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2011.

11. Kontroly

9. 11. 2011 - Krajská hygienická stanice – zákon 258/2000Sb. ve znění vyhlášky 410/2005Sb. –
- bez závad

22. 11. 2011 Krajská hygienická stanice – zákon 258/2000Sb. ve znění vyhlášky 309/2006Sb.,
343/2009S,b místo DM Zámek 116. - bez závad

12. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

13. Spolupráce s podniky

V školním roce 2011/2012 škola aktivně spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Eaton, Suchdol nad Lužnicí
Lesostavby, Třeboň
Agraservis, Třeboň
Agriko, Třeboň
PTR, Třeboň
Česká spořitelna, Třeboň
Zlatá hvězda, Třeboň
Městský úřad Třeboň
IKS Třeboň
Knihovna Třeboň
Hotel Bohemia Regent a.s., Zámek
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.
Dům seniorů Třeboň
Domov Pístina
MŠ Sluníčko, 3. MŠ Třeboň
CK Štefl Dačice

14. Závěr

Ve školním roce 2011/2012 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.

Škola také hlavně pracovala na získání prostředků z různých grantů, což se jí velmi dařilo. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští rok jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného, chování.

Zvláště pozitivní vývoj byl patrný v navázání spolupráce se zahraničními školami, proběhly dva výměnné pobyty žáků s italskou a slovenskou školou. Pokračovala i spolupráce s regionálními podniky, které projevíly zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 15. 10. 2012

Ing. Petr Káninský
ředitel školy

Za školskou radu dne 15. 10. 2012

Vladimír Janíček
předseda ŠR