

**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední
odborné učiliště, T ř e b o ň**



VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:

2019/2020

V Třeboni dne 15. 10. 2020

1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení: 600 008 371
IČO: 00073181
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň
Telefon: 389 822 150
Fax: 389 822 170
E-mail: paninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>
Právní forma: příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	214
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	277
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	150

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táborská 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táborská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	JMÉNO PRACOVNÍKA
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vojtěch Cepák
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Mgr. Ivana Klestilová, Ing. Ivana Kostecká,

d) školská rada:

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 21. 12. 2017 Usnesením Rady kraje č. 1422/2017/RK-30 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

Členové:

- za pedagogy školy: Mgr. Ivana Klestilová,
Petr Mazur
- za zákonné zástupce nezletilých žáků a za zletilé žáky: Monika Hrabalová a František Kliment
- za zřizovatele školy: Zdeněk Mráz, Ing. František Korda,

Předsedou školské rady - Petr Mazur.

Radě mandát započal dne 1. 1. 2018.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

OZ

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

MOMV

28-58-H/01 - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2011

Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)

28-63-H/01- vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

Výrobce bižuterie a dekorativních předmětů (skleněná bižuterie)

82-51-L/05 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

UŘZ -dobíhající

53-41-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2013

Ošetřovatel

Studijní obory:

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

MOD

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

CR

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

OA

82-51-L/05 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2012

UŘZS

82-41-M/013 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2018

VZS

Nástavbové obory:

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2010

POD

Ve školním roce 2019/20 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ K 30.9.19
Mechanik opravář	<i>I. ročník</i>	19
motorových vozidel	<i>II. ročník</i>	14
	<i>III. ročník</i>	15
Opravář zemědělských strojů	<i>I. ročník</i>	36
	<i>II. ročník</i>	20
	<i>III. ročník</i>	33
Sklář- výrobce skla	<i>II. ročník</i>	0
	<i>III. ročník</i>	10
Ošetřovatel	<i>I. ročník</i>	12
	<i>II. ročník</i>	16
	<i>III. ročník</i>	22
mezisoučet		197
Uměleckořemeslné zpracování skla	<i>I. ročník</i>	0
	<i>II. ročník</i>	
	<i>III. ročník</i>	12
	<i>IV. ročník</i>	4
mezisoučet		16
Modelářství a návrhářství oděvů	<i>I. ročník</i>	19
	<i>II. ročník</i>	13
	<i>III. ročník</i>	10
	<i>IV. ročník</i>	18
Cestovní ruch	<i>I. ročník</i>	27
	<i>II. ročník</i>	26
	<i>III. ročník</i>	13
	<i>IV. ročník</i>	18
Obchodní akademie	<i>I. ročník</i>	13
	<i>II. ročník</i>	14
	<i>III. ročník</i>	8
	<i>IV. ročník</i>	7
Výtvarné zpracování skla	<i>I. ročník</i>	9
	<i>II. ročník</i>	19
Podnikání – denní	<i>I. ročník</i>	20
	<i>II. ročník</i>	12
mezisoučet		246
CELKEM		459

B. Dálkové studium

<i>OBOR</i>	<i>ROČNÍK</i>	<i>POČET ŽÁKŮ</i>
Podnikání	I. ročník	13
	II. ročník	8
	III. ročník	11
mezisoučet		32
Celkem všichni		491

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy:

od 1. 9. 2017

<i>P.Č.</i>	<i>TITUL</i>	<i>JMÉNO</i>	<i>FUNKCE</i>
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Petra Eliášová	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Zuzana Linhartová	Zástupce ředitele
3.	Mgr.	Bartušek Libor	Učitel VVP
4.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
5.	Bc.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
6.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
7.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
8.	Ing.	Loskotová Taťána	Učitelka OP
9.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
10.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP
11.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
12.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP
13.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
14.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
15.	Ing.	Kopecká Olga	Učitelka OP
16.	Ing.	Kostecká Ivana	Učitelka VVP
17.	Ing.	Košina František	Učitel OP
18.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
19.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
20.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
21.	Mgr.	Haková Zuzana	MD
22.	Ing.	Dvořáková Jiřina	MD
23.	Mgr.	Pareisová Lenka	Učitelka VVP
24.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
25.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP
26.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
27.		Turek Jan	Učitel OP
28.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
29.	Mgr.	Vondrková Patricie	Učitelka VVP

30.	Mgr.	Vondrka Ivan	Učitel VVP
31.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
32.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP
33.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP
34.		Svobodová Jana	Učitelka OP
35.	Bc.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
36.	Mgr.	Kroczek Piotr	Učitel VVP
		Úsek praktického vyučov.	
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV
2.		Baštýř Jiří	Učitelk PV – UCJ
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV
4.	Mgr.	Bucek Jakub	Učitel PV
5.		Vopelka Jan	Učitel PV
6.	Bc.	Janský Petr	Učitel PV od 1. 1. 2018
7.		Krška František	Učitel PV
8.		Slepičková Iveta	Učitelka PV
9.	Bc.	Krejník Radek	Učitel PV
10.		Mazák Martin	Učitel PV–UCJ
11.		Mazur Petr	Učitel PV
12.		Pršanec Daniel	Učitel PV
13.		Rakovec Stanislav	Učitel PV
14.		Walter Tomáš	Učitel PV
		Úsek VMV	
1.	Mgr.	Cepák Vojtěch	Vedoucí vychovatel
2.		Bicencová Dagmar	Vychovatelka
3.	Mgr.	Cepáková Hana	Vychovatelka
4.		Dejčmarová Karla	Vychovatelka
5.		Klímová Iva	Vychovatelka
6.		Turinská Leona	Vychovatelka
7.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel
8.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel
		Úsek ekon.-provozní	
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka
2.		Kropíková Markéta	Účetní
3.		Řezníčková Hana	Fin. Účetní
3.		Vávřová Marie /Klimentová Růžena	Mzdová účetní
4.		Vosyková Božena/ Čížková Radka	Účetní
5.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy
6.		Felix Karel	Topič
7.		Flašková Jana	Uklízečka DM
8.		Petrová Jitka	Uklízečka školy
9.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole
10.		Janda Jiří	Údržbář DM
11.		Korandová Jana	Skladnice
12.		Šimonová Irena	Uklízečka DM
13.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy

14.		Bečvář Josef	Údržbář, topič
15.		Vithová Jaroslava	Uklízečka
16.		Marková Hana	Personalista
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy
		Úsek - ŠJ	
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ
2.		Oldřich Skipala	Vedoucí kuchař
3.		Eva Vitmanová	Pom. kuchařka
4.		Hajnová Pavlína	Kuchařka
5.		Jana Kotková	Kuchařka
6.		Bohuslava Tošnerová	Pom. kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhláškou MŠMT ČR č. 671/05 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H“ a nástavby. Do oborů „M“ se konaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT) a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky.

Celkem byla vyhlášena 3 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 12 a 15. 4. 2019, 28. 5. 2019, 28. 8. 2019

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení			Další kola přijímacího řízení			Celkem ZL k 31.8.	Celkem k 30.9.
	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek		
65-42-M/02 CR	27	26	15	5	5	3	18	18
63-41-M/02 OA	14	14	7	4	4	3	10	8
82-41-M/07 MNO	23	22	19	1	1	1	20	20
23-68-H/01 MOMV	38	38	19	2	2	1	20	20
41-55-H/01 OZS	42	42	31	0	0	0	31	32
82-41-M/13 VZS	6	6	5	6	4	3	8	7
64-41-L/51 Pod - denní	9	8	x	27	27	x	x	33
64-41-L/51 Pod – dálk.	0	0	x	26	26	x	x	26
53-41-H/01 OŠ	18	18	8	1	1	1	8	10
Celkem	177	174	104	72	70	12	115	174

V celkovém součtu k 30. 9. 2020 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2020 bylo celkem v prvních ročnících o 5 studentů více oproti roku předchozímu.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2019/2020

1. Celková charakteristika

Školní rok 2019/20 byl zahájen v pondělí dne 2. září 2020, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 3. září 2020. První pololetí bylo ukončeno ve čtvrtek 30. 1. 2020, druhé pololetí v pátek dne 26. června 2020. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do oblasti reprezentace školy na veřejnosti. V obou těchto oblastech byly hlavní úkoly splněny. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 23 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin. Studium zahájilo celkem 459 studentů v denním studiu a 32 studentů dálkového studia.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. a III. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Dne 11. 3. 2020 byla výuka přerušena z důvodu šíření nákazy koronaviru. V době uzavření školy probíhala distanční výuka, kterou poskytovali všichni vyučující a zúčastnilo se jí 90 % studentů. Horší to bylo s výukou odborného výcviku, protože neexistují vhodné prostředky pro náhradu klasické výuky. Dne 11. května byla obnovena výuka pro končící ročníky, kdy se studenti zrychlenou výukou připravovali k závěrečným zkouškám a k maturitě. Navzdory výpadku klasické výuky lze konstatovat, že dosáhli velmi dobrých výsledků.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2019/2020

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	23	23
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>427</i>	<i>425</i>
<i>Konec období</i>	<i>425</i>	<i>415</i>
Absence	34886	10307
Omluvená	34579	10173
Neomluvená	307	134
Ø omluvené abs. na žáka	77,5	23,1
Prospěch	Ø2,44	Ø2,26
Vyznamenání	21	45
Prospělo	299	367
Neprospělo	73	17
Neklasifikováno	45	5
Chování		
Napomenutí TU+ Vy	9	2

Důtka TU+Vy	8	5
Důtka Ř	14	6
Pochvala TU+Vy	16	29
Pochvala Ř	3	21
2.st.	11	0
3.st.	8	2
Podmíněné vyloučení	3	2
Ubytování	150	145
% ubytovaných žáků	35	35

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	3	3
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>22</i>	<i>26</i>
<i>Konec období</i>	<i>22</i>	<i>22</i>
Prospěch	Ø2,46	Ø2,23
Vyznamenání	0	0
Prospělo	13	21
Neprospělo	6	1
Neklasifikováno	11	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 50 studentů.

Písemné maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem. Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TRÍDA	POČET Ž.TRÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ I PŘ.	NEPROSP.
4.CR	17	16	2	10	0	1	1
4.MN	17	15	3	10	0	3	1
4.M	11	10	2	3	0	5	1
3.D	10	10	2	1	0	7	4
2.N	12	11	2	4	0	4	3
Celkem	67	62	11	28	0	20	10

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia a studenti oboru Modelářství a návrhářství oděvů zaznamenali zhoršení výsledků.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.

Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Na výsledcích se neodrazila nepřítomnost žáků při výuce vlivem uzavření škol, ba naopak díky intenzivní přípravě měsíc před závěrečnými zkouškami dosáhli nejlepších výsledků za posledních 10 let. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písemná část	77	0
Praktická část	77	1
Ústní část	77	0

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.O	23	22	9	13	0	0
3.A	32	32	2	30	0	4
3.B	23	23	3	19	1	5
Celkem	78	77	14	62	1	9

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako nadprůměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška byla tentokrát také velmi dobrá i u oboru Mechanik opravář motorových vozidel, písemná u oboru Opravář zemědělských strojů.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisaři. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná.

Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C+T	34	15	10	1	3	26
3.B	B+C	9	4	3	0	1	7

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů velmi špatné výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika).

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	0	0	0
3.A	ZK111W1.1	28	0	28
3.B	ZK135W1.1	11	0	11

Výsledky zkoušek byly nadprůměrné, oproti minulému období jsme zaznamenali zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:

metodická komise odborných předmětů,
předmětová komise společenskovedních předmětů,
předmětová komise přírodovědných předmětů,
metodická komise odborného výcviku,
metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek, dále zajišťování řady kulturních, společenských, sportovních akcí, módních přehlídek, uměleckých výstav, odborných exkurzí apod. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 25 učitelů na plný úvazek, 9 učitelů na částečný úvazek a 4 učitelé na dohodu o provedení práce.

Celý výchovně vzdělávací proces byl řádně zabezpečen. Stejně byly zajištěny i pedagogické dozory při školních i mimoškolních akcích. V oblasti pedagogické práce se ve výuce více používaly počítačové učebny s vhodným softwarem. Během celého školního roku byla věnována pozornost prospěchu žáků, jejich chování a absenci a způsobu jejího omlouvání. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. Ve zkvalitnění výuky pomáhaly jazykářům i jazykové učebny. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe. Kladem bylo zkoušení nových metodických postupů (skupinová práce), předvádění většího množství technologických postupů, kombinace výkladu se samostudiem, problémové řešení úkolů. Všichni učitelé zohledňovali individuální dispozice žáků a jejich snahu. V oblasti výchovné práce byl zajištěn pravidelný kontakt s výchovnými poradkyněmi, realizoval se metodický pokyn MŠMT k výchově proti projevům rasismu, xenofobie, intolerance, dále pokyn k environmentálnímu vzdělávání a Úvodu do světa práce.

Učitelé se snažili vytvářet ve třídách i mimo ně klidné pracovní klima a atmosféru spolupráce. Ze strany žáků nedošlo k žádnému vážnému porušení školního řádu. Pravidelný kontakt byl udržován s rodiči žáků - jednak při třídních schůzkách organizovaných 2x ročně (bohužel díky šíření nákazy a uzavření škol, byla uskutečněna pouze třídní schůzka v podzimním termínu), ale i při individuálních návštěvách rodičů ve škole. Spolupráce třídních učitelů s učiteli OV a vychovateli byla zajištěna.

Během školního roku byla organizována řada akcí jak celoškolského charakteru, tak i v rámci jednotlivých předmětů. Všechny tyto akce přispěly vhodným způsobem k dalšímu prohloubení vzdělávacího i výchovného působení na žáky. Oděvní obory uspořádaly 22 módních přehlídek. Ulice Táboritská uspořádala, jako každý rok Vánoční vystoupení v DS Třeboň.

Úspěch měla i Vánoční akademie, na kterou si žáci z Táboritské připravili pěkná vystoupení. Pro žáky byly uspořádány tyto akce:

divadelní představení (z toho 2x anglické divadlo Třeboň)
dokumentárně publicistický pořad 8x
literárně výchovné programy
hudebně výchovné koncerty
besedy
preventivní protidrogové programy
exkurze
výstavy
workshopy na ruční práce
výměnný pobyt s uměleckou školou ve Svitu
Domov seniorů vánoční vystoupení a tvorba vánočních dárků
módní přehlídky 22x

Studenti se zúčastnili školních a okresních kol soutěží v českém, anglickém, ruském a německém jazyce, krajských a celostátních soutěží technických a oděvních oborů i soutěží ve sklářských oborech. Pro všechny třídy byly pořádány sportovní soutěže, atletický den, volejbalový turnaj. Bez závad proběhly adaptační kurzy a LVK, Adaptační odborné kurzy pro I. ročníky.

Škola spolupracovala při zajišťování společenských akcí s městem Třeboň, s IKS, městskými slatinými lázněmi, s Městskou knihovnou Třeboň, s IKS Lomnice nad Lužnicí, Trhové Sviny, s městem Borovany, s Úřadem práce v J. Hradci, s cestovními kanceláři, s Jihočeským muzeem v Českých Budějovicích a dalšími subjekty.

Úsek se podílel na organizování 8 burz pro SŠ, jejichž součástí byly módní přehlídky a celostátní výstavy Vzdělání a řemeslo a celostátní soutěže MMT Jihlava.

Pedagogická dokumentace byla řádně vedena a doplňována. Ze strany zástupkyň úseku je zajištěna i pravidelná kontrola práce jednotlivých pracovníků i celého úseku zejména formou hospitací, kontrol a osobní účasti při zajišťování celé řady akcí.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Žáci oboru Ošetřovatel se pravidelně účastnili praxe jak v sociálních službách v DS Třeboň, tak ve zdravotnictví v okresní nemocnici v Jindřichově Hradci. Obě zařízení se pochvalně vyjádřila o jejich přístupu i znalostech a dovednostech.

Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táboritská 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 68 žáků na Zámku 116 a 82 žáků na Táboritské 942, celkem 150 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 94 %.

V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe.

Přednášky: Rizikové chování – krádeže, alkohol, drogy, facebook

Pomoc obětem loupeže, krádeže, a jiné trestné činnosti

Antikoncepce a gynekologické problémy – MUDr Herdová

Sebeobrana prakticky – p. Herman Allkampf jitsu PČR ČB

Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kondičního cvičení, squashe a cyklistiky. Poměrně aktivní byli žáci při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční zpívání na schodech, velikonoční raut apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších aktivitách. Byla opět vyhlášena soutěž „O nejlepší návrh na výzdobu společných prostor DM“, nejlepší návrhy byl vybrány ve spolupráci domovní rady a vychovatelů a realizovány. Pravidelně se doplňovala kronika, nyní v elektronické podobě (facebook), bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích (spolupráce s domovem důchodců). Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, vaření a diskusní kroužek a kroužek stolních her. Celý školní rok probíhala na DM Táboritská celoroční hra „Hůl Toulačka“, zaměřená na poznávání města a jeho pamětihodností a zvláštností. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na výlety pěšky i na kole do okolí Třeboně, jóga a relaxace. Opět probíhala soutěž „Všímavá slečna Watsonová“, zaměřená na pozornost a schopnost soustředit se.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti vychovatelů.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 19 pracovníků: 7 THP a 12 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovníc pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se

stravovalo 70 žáků celodenně, 72 mělo zapláceno jen oběd. Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku.

8. EVVO

Základy ekologického citění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. První ročníky pokračují v aktivitách z projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví“ i po jeho skončení. V rámci environmentální výchovy proběhly následující akce: • adaptační kurz • přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie“ • naučná stezka „Kolem Světa“ • pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu • odborné exkurze JE Temelín • Praha - exkurze s environmentální tematikou • veřejné sbírky. Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří, tisk a další náborové akce). Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

10. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus

HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, práva...)

ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU

Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech.

zájmové kroužky
 poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek
 filmová a divadelní představení
 exkurze
 účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích
 spolupráce s dětským domovem v Kamenici nad Lipou + kulturní program (divadlo)
 vedení informačního panelu
 činnost žákovské knihovny
 týdenní kurz sportovně turistický pro první ročníky
 kroužek výtvarných dovedností

11. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Provoz školy narušen nebyl, výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2018 – 2021. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. Maturity Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi
Mgr. Vrchotová Šárka	Školení Oxford University Press Konference učitelů AJ Oxford University Press Školení Oxford k učebnicím English File Školení Best in English
Mgr. Vondrková Patricie	Školení Oxford University Press Konference učitelů AJ Oxford University Press Školení Oxford k učebnicím English File
Mgr. Květoslava Kulatá	Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi
Mgr. Monika Kukačková	Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi
Mgr. Zdenka Grulichová	Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi
Mgr. Jitka Havlová	Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi Ruský jazyk – seminář pro vyučující – Praha Německý jazyk – kurz konverzace s rodilým mluvčím
Mgr. Lenka Pareisová	Vzdělávání ped. pracovníků SŠ zaměřené na inkluzi
Ing. František Košina	Seminář Účetnictví a daně
Mgr. Jana Důrová	Vzdělávání Cermat – zadavatel, hodnotitel
Ing. Taťána Loskotová	Školení metodiků JH
Walter Tomáš	Odborné semináře svařování
Ing. Ladislav Bednář	Odborné semináře svařování
Mgr. Petra Eliášová	Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení Konzultační seminář pro management škol

Mgr. Věra Křížová	Letní metodicko-jazyková akademie SGUN Metodická konference Klett pro učitele německého jazyka seminář Jak využít internet při výuce NJ Konverzační kurz německého jazyka v úrovni C1
Ing. Mirka Žáková	On-line seminář ACK
Mgr. Piotr Kroczek	Cermat školení – zadavatel, hodnotitel
Bc. Klára Lepešková	Cermat školení – zadavatel, hodnotitel

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Kromě zajišťování vlastní pedagogické práce se škola podílela i na řadě mimoškolních aktivit, které byly stanoveny plánem práce. Jejich cílem bylo nejen doplnění vlastní školní výuky, ale i propagace školy a další budování její image s ohledem na získávání nových zájemců o studium. Na tomto úseku bylo vykonáno mnoho práce zejména při organizování soutěží, výstav, besed, módních přehlídek, prezentace výrobků apod. Většina z nich měla kladný ohlas na veřejnosti a rozhodně přispěla ke zvýraznění školy a její vzdělávací nabídky v regionu. Mnoho úsilí a času si vyžádaly zejména náborové akce, které byly zaměřeny na získání dostatečného počtu zájemců (burzy, módní přehlídky, návštěvy 42 základních škol v celém Jihočeském regionu). Některé třídy vycházejících žáků navštívily i naši školu, stejně tak i mnoho soukromých zájemců. Pro informovanost rodičů byly vytvořeny a na všechny základní školy zaslány i příslušné propagační materiály.

V tomto roce také proběhla mezinárodní spolupráce škol:

1. Poprvé v historii školy proběhl pobyt v Čínské lidové republice. 5 studentů spolu s jedním učitelem absolvovali v říjnu měsíční pobyt ve Střední polytechnické škole v Donghai, kde se věnovali rytmu polodrahokamů horského křišťálu. Účastníci se také oslavou výročí 70 let vzniku ČLR, poznali tamější kulturu a okolí města Donghai. V listopadu měla proběhnout návštěva čínských studentů v naší škole, ale bohužel tato návštěva už neproběhla z důvodu Covidu 19.
2. Z tohoto důvodu byly zrušeny i každoroční výměnné pobyty s italským Trentem a japonským Takamatsu. Další spolupráce proběhla s rakouskou školou Schulzentrum Gmünd prosincovou návštěvou našich studentů v Gmündu.
3. V rámci projektu „Škola bez hranic“ se uskutečnily 2 návštěvy s partnerskou školou Berufsfachschule für Hotel- und Tourismusmanagement Grafenau.

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Účast na celostátní výstavě Vzdělání a řemeslo v Č. Budějovicích
- ✓ Uspořádání akce školy „Den jazyků“
- ✓ Vánoční návštěva Trojlístku – Centra pro děti v Kamenici nad Lipou – dárky a divadelní představení pro děti
- ✓ Pořádány 4 dny otevřených dveří školy
- ✓ Uspořádání 2 společenských plesů maturitních ročníků
- ✓ Účast v soutěžích v anglickém a německém jazyce, v okresních kolech Olympiád z AJ, NJ, ČJ
- ✓ Účast na ekonomické olympiádě
- ✓ Účast na burzách středních škol (Třeboň, J. Hradec, Č. Budějovice, Tábor, Prachatice, Strakonice, Vimperk, Písek)
- ✓ Uskutečněny 3 lyžařské výcvikové zájezdy
- ✓ Pořádání sportovně – turistických a zážitkových kurzů
- ✓ Vánoční prodejní výstava sklářských výrobků žáků školy

- ✓ Pomoc při organizování veřejných sbírek
- ✓ Odborné exkurze v jaderné elektrárně Temelín
- ✓ Den anglických prezentací
- ✓ Adventní Praha
- ✓ Odborná exkurze - Vídeň
- ✓ Přednášky Mgr. Moniky Slunečkové ze společnosti ICEJ (Antisemitismus, Holokaust)
- ✓ Divadlo na Vinohradech představení Lev v zimě
- ✓ Cvičení – ranní a přestávková jóga
- ✓ Spolupráce Nižbor, Corax Dolní Slověnice a Malcoom Jindřichův Hradec – odborná praxe studentů
- ✓ Spolupráce se střední školou Schulzentrum Gmünd – předvánoční návštěva našich studentů v Gmündu
- ✓ Exkurze - Agriko Třeboň, Zemědělský statek Libín, Muzeum historických vozidel Nová Bystřice, Edscha Kamenice nad Lipou.
- ✓ Exkurze JČU Č. Budějovice DOD zaměřená na italský jazyk
- ✓ Přednáška pořádaná SŠRV Jakuba Krčína v Třeboni orientovaná na ekologii – Povodně a hospodaření s vodou
- ✓ Přednášky Úřadu práce pro končící ročníky
- ✓ Přednášky Energie pro život
- ✓ Mezinárodní sklářské sympozium Anín
- ✓ Měsíční pobyt v Čínské lidové republice ve Střední polytechnické škole Donghai – rytečství polodrahokamů horského křišťálu, 5 studentů + učitel
- ✓ Brusičské sympozium Ve Světle nad Sázavou – studentská sekce – účast našich studentů
- ✓ Projektové dny umělců: ruční malování na textil, modelování, tečkování a rýsování diamantem, kreslení v pleněru, kurzy výroby šperků
- ✓ Výstavy šperků a ostatních sklářských výrobků v Městské knihovně Třeboň
- ✓ Výstava sklářský výrobků na výstavě Klášter Zásmyky u Prahy
- ✓ Seminář Duševní zdraví
- ✓ Exkurze Praha - návštěva Náprstkova muzea komentovaná prohlídka expozice“ Věčný život nilského údolí, komentovaná prohlídka expozice“ Historickým interiérem knihovny Náprstkova muzea“, prohlídka památek v okolí Staroměstského náměstí.
- ✓ Okresní kolo Florbalu Jindřichův Hradec
- ✓ Vánoční turnaj ve Florgalu
- ✓ Zahraniční exkurze Itálie 2CR, 3CR
- ✓ Plenér Český Krumlov 3MN, 4MN
- ✓ Adaptační kurz 1CR
- ✓ Výstava "Šílený hedvábník" Praha - 2MN, 3MN, 4MN
- ✓ Návštěva partnerské školy z Grafenau (projekt Schule ohne Grenzen)
- ✓ Soutěž Oděv a textil, Liberec a odborná exkurze na textilní fakultě TU Liberec
- ✓ Sportovní den
- ✓ Art Quilt - výstava České Budějovice 2MN, 3MN, 4MN
- ✓ Evropský den jazyků
- ✓ návštěva v rámci projektu "Škola bez hranic" Waldkirchen
- ✓ Výstava ročníkových a klauzurních prací oboru Modelářství a návrhářství oděvů - MěÚ Třeboň
- ✓ Exkurze JE Temelín 1CR
- ✓ Přednáška a workshop "Moderní textilní koláž - QUILT"
- ✓ Exkurze Letiště V. Havla, Památník Karla Čapka 3CR, 3MN, 4CR
- ✓ Exkurze Český Krumlov, klášter Zlatá Koruna, Holašovice - 1CR, MN
- ✓ Vzdělání a řemeslo České Budějovice s módní přehlídkou
- ✓ Módní přehlídky lázně Aurora
- ✓ Přelet nad kukáččím hnízdem - divadlo Třeboň (všechny třídy)

- ✓ Pohodová neděle Vimperk - módní přehlídka pro firmu Va-Vi
- ✓ Čtyři příběhy revoluce - přednáška
- ✓ Mladý Módní Tvůrce Jihlava 1MN, 2MN, 3MN
- ✓ Workshop pro ZŠ Č. Budějovice
- ✓ Mikulášská nadílka ve škole 3CR, 3MN
- ✓ Maturitní ples 4CR, 4MN
- ✓ Odborná exkurze Salzburg, Bad Ischl - 1CR + výběr CR
- ✓ Vánoční vaření s rodilým mluvčím Peterem Dunnem
- ✓ Exkurze lázně Aurora - 3CR, 4CR
- ✓ Vánoční posezení při koledách s módní přehlídkou pro klienty DS Třeboň - 1.O
- ✓ Vánoční akademie v tělocvičně - všechny třídy
- ✓ DOD JU FF - 3CR v rámci výuky italštiny
- ✓ Cestovatelské promítání – ÍRÁN, JAR a Namibie, "Transsibiřská"
- ✓ Olympiáda ČJ, AJ, NJ
- ✓ Módní přehlídka Hluboká nad Vltavou
- ✓ Výstava klauzurních a ročníkových prací oboru MNO (knihovna Chýnov)
- ✓ Exkurze Holiday World Praha 3CR, 4CR
- ✓ Přednáška Jaroslav Seifert - portrét básníka ve zvuku a obraze 3CR, 3MN, 4MN
- ✓ Tělocvik s Armádou ČR 1CR, 4CR, 2MN, 3MN
- ✓ Workshop JHK - projekt i-IKAP (práce v gastronomii) 4CR

8. Projekty školy

1. **OPVVV** – Šablony II., s reg. č. „CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016251, z prostředků bude financován školní psycholog spolupráce a tablety pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory 1,073.000,-Kč

9. ČŠI

Bez kontroly

10. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2019

Hlavní činnost

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:

- | | |
|-----------------------|------------------|
| 1. Přímé výdaje | 38 184 743,00 Kč |
| 2. Rozvojové programy | 1 241 011,00 Kč |

Příspěvek na provoz:	14 265 000,00 Kč
Výnosy za ubytování a stravu studentů:	1 919 702,00 Kč
Výnosy za stravu zaměstnanců:	268 353,00 Kč
Ostatní výnosy – strava cizí:	64 084,00 Kč
Produktivní práce studentů:	280 426,00 Kč
Příjmy za svářečské průkazy:	22 800,00 Kč
Výnosy z pronájmů:	182 891,00 Kč
Tržby z prodeje DHM:	0,00 Kč
Zúčtování fondů:	781 780,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti:	223 696,00 Kč
Úroky:	2 813,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	2 342 055,00 Kč
Spotřeba energií:	3 163 552,00 Kč
Oprava a údržba:	1 347 758,00 Kč
Mzdové náklady:	27 829 656,00 Kč
Odvody SP a ZP:	9 355 221,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	549 643,00 Kč
Jiné sociální náklady:	108 447,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	114 189,00 Kč
Ostatní služby:	4 425 414,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	87 726,00 Kč
Odpisy:	3 196 840,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	481 341,00 Kč
Cestovné:	77 602,00 Kč
Kurzové ztráty:	153,00 Kč

Doplňková činnost**Příjmy:**

Výnosy z prodeje vlastních výrobků:	63 885,00 Kč
Výnosy z prodeje služeb:	2 197 517,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	331 980,00 Kč
Spotřeba energie:	176 502,00 Kč
Oprava a údržba:	40 285,00 Kč
Ostatní služby:	279 358,00 Kč
Mzdové náklady:	479 372,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	98 330,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	24 510,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	4 626,00 Kč
Daň z příjmů:	95 570,00 Kč
Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:	
1/ v hlavní činnosti	1 391 568,00 Kč
2/ v doplňkové činnosti	707 664,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/ fond odměn	400 000,00 Kč
2/ rezervní fond	1 699 232,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2019.

11. Kontroly*Bez kontrol*

12. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

13. Spolupráce s podniky

V školním roce 2019/2020 škola aktivně spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Agrozet, České Budějovice
Stahlgruber, Praha
Corax, Slověnice
Daňhel, Týn nad Vltavou
Lesostavby, Třeboň
Agriko, Třeboň
PTR, Třeboň
Santal Třeboň
Státní zámek Třeboň
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.
Hydrokov, Třeboň
Sloupárna Majdalena
Město Suchdol nad Lužnicí
Česká spořitelna, Třeboň
Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň
Zlatá hvězda, Třeboň
Městský úřad Třeboň
IKS Třeboň
Knihovna Třeboň
IKS Trhové Sviny
IKS Lomnice n. Lužnicí
Město Borovany
Město Tábor
Město Soběslav
Sklárny Moser a Nižbor
Lexa a Posel s.r.o
Autosalon Ševčík
JHK - Sdružení textil
Domov seniorů Třeboň
Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.

14. Závěr

Školní rok byl po všech stránkách velmi specifický vlivem šíření Covidu 19 a s tím i uzavření škol. Nejvíce panovaly obavy o výuku končících ročníků, které se připravovaly k závěrečným zkouškám a k maturitě. Díky dálkové přípravě a poté intenzivní měsíční přípravě před zkouškami, můžeme konstatovat, že dosažené výsledky byly velmi dobré. I přes tyto komplikace ve školním roce 2019/2020 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.


Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného, chování.

Pokračovala i spolupráce s regionálními podniky, které projevíly zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 15. 10. 2020

Ing. Petr Káninský
ředitel školy



Obchodní akademie,
Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště,
Třeboň, Vrchlického 567
IČ 00073181, DIC CZ00073181

Za školskou radu dne 15. 10. 2020

Petr Mazur
předseda ŠR

