

**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední
odborné učiliště, T ř e b o ň**



VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:

2020/2021

V Třeboni dne 14. 10. 2021

1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení: 600 008 371
IČO: 00073181
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň
Telefon: 389 822 150
Fax: 389 822 170
E-mail: pkaninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>
Právní forma: příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	212
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	283
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	154

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táboritská 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	JMÉNO PRACOVNÍKA
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vojtěch Cepák
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Mgr. Ivana Klestilová, Ing. Ivana Kostecká,

d) školská rada:

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 21. 12. 2017 Usnesením Rady kraje č. 1422/2017/RK-30 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

Členové:

- za pedagogy školy: Mgr. Ivana Klestilová,
Petr Mazur
- za zákonné zástupce nezletilých žáků a za zletilé žáky: Monika Hrabalová a František Kliment
- za zřizovatele školy: Zdeněk Mráz, Ing. František Korda,

Předsedou školské rady - Petr Mazur.

Radě mandát započal dne 1. 1. 2018.

Funkční období bylo školské radě prodlouženo v důsledku pandemie Covid 19.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

OZ

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

MOMV

28-58-H/01 - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2011

Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)

28-63-H/01- vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

Výrobce bižuterie a dekorativních předmětů (skleněná bižuterie)

82-51-L/05 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

UŘZ -dobíhající

53-41-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2013

Ošetřovatel

Studijní obory:

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

MOD

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

CR

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

OA

82-51-L/05 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2012

UŘZS

82-41-M/013 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2018

VZS

Nástavbové obory:

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2010

POD

Ve školním roce 2020/21 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ K 30.9.20
Mechanik opravář	<i>I. ročník</i>	19
motorových vozidel	<i>II. ročník</i>	18
	<i>III. ročník</i>	13
Opravář zemědělských strojů	<i>I. ročník</i>	32
	<i>II. ročník</i>	34
	<i>III. ročník</i>	20
Sklář- výrobce skla	<i>II. ročník</i>	12
	<i>III. ročník</i>	0
Ošetřovatel	<i>I. ročník</i>	10
	<i>II. ročník</i>	18
	<i>III. ročník</i>	24
mezisoučet		200
Uměleckořemeslné zpracování skla	<i>I. ročník</i>	0
	<i>II. ročník</i>	0
	<i>III. ročník</i>	0
	<i>IV. ročník</i>	9
mezisoučet		9
Modelářství a návrhářství oděvů	<i>I. ročník</i>	19
	<i>II. ročník</i>	18
	<i>III. ročník</i>	11
	<i>IV. ročník</i>	11
Cestovní ruch	<i>I. ročník</i>	18
	<i>II. ročník</i>	25
	<i>III. ročník</i>	25
	<i>IV. ročník</i>	13
Obchodní akademie	<i>I. ročník</i>	9
	<i>II. ročník</i>	13
	<i>III. ročník</i>	9
	<i>IV. ročník</i>	7
Výtvarné zpracování skla	<i>I. ročník</i>	7
	<i>II. ročník</i>	7
	<i>III. ročník</i>	11
	<i>IV.</i>	0
Podnikání – denní	<i>I. ročník</i>	33
	<i>II. ročník</i>	11
mezisoučet		256
CELKEM		456

B. Dálkové studium

OBOR	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ
Podnikání	I. ročník	26
	II. ročník	6
	III. ročník	7
mezisoučet		39
Celkem všichni		495

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy:

od 1. 9. 2020

P.Č.	TITUL	JMÉNO	FUNKCE
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Petra Eliášová	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Zuzana Linhartová	Zástupce ředitele
3.	Mgr.	Bartušek Libor	Učitel VVP (zemřel 13. 2. 2021)
4.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
5.	Bc.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
6.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
7.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
8.	Ing.	Loskotová Taťána	Učitelka OP
9.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
10.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP
11.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
12.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP
13.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
14.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
15.	Ing.	Kopecká Olga	Učitelka OP
16.	Ing.	Kostecká Ivana	Učitelka VVP
17.	Ing.	Košina František	Učitel OP
18.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
19.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
20.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
21.	Mgr.	Haková Zuzana	MD
22.	Ing.	Dvořáková Jiřina	MD
23.	Mgr.	Pareisová Lenka	Učitelka VVP
24.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
25.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP
26.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
27.		Turek Jan	Učitel OP
28.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
29.	Mgr.	Vondrková Patricie	Učitelka VVP

30.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
31.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP
32.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP
33.		Svobodová Jana	Učitelka OP
34.	Bc.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
35.	Mgr.	Kroczek Piotr	Učitel VVP
		<i>Úsek praktického vyučov.</i>	
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV
2.		Baštýř Jiří	Učitelk PV – UCJ
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV
4.	Mgr.	Bucek Jakub	Učitel PV
5.		Vopelka Jan	Učitel PV
6.	Bc.	Janský Petr	Učitel PV
7.		Krška František	Učitel PV
8.		Slepičková Iveta	Učitelka PV
9.	Bc.	Krejník Radek	Učitel PV
10.		Mazák Martin	Učitel PV–UCJ
11.		Mazur Petr	Učitel PV
12.		Pršanec Daniel	Učitel PV
13.		Rakovec Stanislav	Učitel PV
14.		Walter Tomáš	Učitel PV
		<i>Úsek VMV</i>	
1.	Mgr.	Cepák Vojtěch	Vedoucí vychovatel
2.		Bicencová Dagmar	Vychovatelka
3.	Mgr.	Cepáková Hana	Vychovatelka
4.		Dejčmarová Karla	Vychovatelka
5.		Klímová Iva	Vychovatelka
6.		Turinská Leona	Vychovatelka
7.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel
8.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel
		<i>Úsek ekon.-provozní</i>	
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka
2.		Kropíková Markéta	Účetní
3.		Řezníčková Hana	Fin. Účetní
3.		Klimentová Růžena	Mzdová účetní
4.		Čížková Radka	Účetní
5.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy
6.		Felix Karel	Topič
7.		Flašková Jana	Uklízečka DM
8.		Petrová Jitka	Uklízečka školy
9.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole
10.		Janda Jiří	Údržbář DM
11.		Korandová Jana	Skladnice
12.		Šimonová Irena	Uklízečka DM
13.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy
14.		Bečvář Josef	Údržbář, topič
15.		Vithová Jaroslava	Uklízečka
16.		Marková Hana	Personalista
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy

		<i>Úsek - ŠJ</i>	
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ
2.		Oldřich Skipala	Vedoucí kuchař
3.		Eva Vitmanová	Pom. kuchařka
4.		Hajnová Pavlína	Kuchařka
5.		Jana Kotková	Kuchařka
6.		Bohuslava Tošnerová	Pom. kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 671/05 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H“ a nástavby. Do oborů „M“ se tentokrát nekonaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT), protože byla upravena pravidla mšmt z důvodu Covid 19 a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky.

Celkem byla vyhlášena 3 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 19. 5. 2021, 14. 6. 2021, 16. 8. 2021

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení			Další kola přijímacího řízení			Celkem ZL k 31.8.	Celkem k 30.9.
	<i>Počet přihlášek</i>	<i>Počet přijatých</i>	<i>Zápisový lístek</i>	<i>Počet přihlášek</i>	<i>Počet přijatých</i>	<i>Zápisový lístek</i>		
65-42-M/02 CR	20	20	11	21	21	3	14	18
63-41-M/02 OA	30	30	15	24	24	5	20	22
82-41-M/07 MNO	23	22	15	9	8	7	22	22
23-68-H/01 MOMV	30	30	9	3	3	3	12	13
41-55-H/01 OZS	45	45	30	-	-	-	30	29
82-41-M/13 VZS	6	6	4	9	7	6	10	10
64-41-L/51 Pod - denní	19	19	x	12	12	x	x	34
64-41-L/51 Pod – dálk.	5	5	x	15	14	x	x	24
53-41-H/01 OŠ	15	15	6	1	1	1	7	8
Celkem	193	192	90	94	91	25	115	180

V celkovém součtu k 30. 9. 2021 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2021 bylo celkem v prvních ročnících o 5 studentů více oproti roku předchozímu.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2020/2021

1. Celková charakteristika

Školní rok 2020/21 byl zahájen v úterý dne 1. září 2020, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 2. září 2020. První pololetí bylo ukončeno ve čtvrtek 28. 1. 2021, druhé pololetí v pátek dne 30. června 2021. Na školní budově Táboritká 1064 byl školní rok ukončen 25. 6. 2021 z důvodu rekonstrukce budovy. Časový harmonogram celého školního

roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do oblasti reprezentace školy na veřejnosti. V obou těchto oblastech nemohli být cíle splněny z důvodu Covid 19. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 23 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin. Studium zahájilo celkem 456 studentů v denním studiu a 39 studentů dálkového studia.

V průběhu školního roku došlo z důvodu pandemie Covid 19 k narušení výuky, která musela být poskytována distanční formou přes Teams a Bakaláře. Ze strany studentů docházelo k případům nekomunikace a problémům s připojením či vybavením na takovýto způsob výuky. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol, která také byla podpořena pandemií.

Dne 12. 10. 2020 byla výuka přerušena z důvodu šíření nákazy koronaviru. V době uzavření školy probíhala distanční výuka, kterou poskytovali všichni vyučující a zúčastnilo se jí 94 % studentů. Horší to bylo s výukou odborného výcviku, protože neexistují vhodné prostředky pro náhradu klasické výuky.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2020/2021

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	24	24
Počty žáků		
Začátek období	456	456
Konec období	456	437
Absence	17505	9885
Omluvená	17152	9318
Neomluvená	363	567
Ø omluvené abs. na žáka	24,05	21,30
Prospěch	Ø2,38	Ø2,19
Vyznamenání	28	58
Prospělo	294	344
Neprospělo	112	35
Neklasifikováno	6	0
Chování		
Napomenutí TU+ Vy	11	6
Důtka TU+Vy	14	4
Důtka Ř	3	4
Pochvala TU+Vy	0	7
Pochvala Ř	0	0
2.st.	7	0
3.st.	8	2
Podmíněné vyloučení	4	3
Ubytování	154	149
% ubytovaných žáků	34	33

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	3	3
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>35</i>	<i>35</i>
<i>Konec období</i>	<i>35</i>	<i>22</i>
Prospěch	Ø2,24	Ø2,19
Vyznamenání	3	1
Prospělo	11	13
Neprospělo	16	8
Neklasifikováno	5	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky byly posunuty z důvodu pandemie a proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb. a nařízením mšmt k maturitním zkouškám v období pandemie a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 51 studentů.

Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TŘÍDA	POČET Ž.TŘÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ 1 PŘ.	NEPROSP.
4.CR	13	13	3	9	0	0	1
4.MN	11	11	1	9	0	0	1
4.M	11	10	2	3	0	5	1
3.D	10	10	2	1	0	7	4
2.N	12	11	2	4	0	4	3
Celkem	67	62	11	28	0	20	10

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia a studenti oboru Modelářství a návrhářství oděvů zaznamenali zhoršení výsledků.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky byly posunuté z důvodu pandemie a proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a nařízením mšmt k závěrečným zkouškám v období pandemie. Zadání bylo srozumitelné ve všech částech, písemná zkouška se nekonala. Na výsledcích se neodrazila nepřítomnost žáků při výuce vlivem uzavření škol, ba naopak díky intenzivní přípravě měsíc před závěrečnými zkouškami dosáhli nejlepších výsledků za posledních 10 let. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písemná část	Nekonala se	0
Praktická část	51	1
Ústní část	52	0

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.O	24	23	7	15	1nekonala	0
3.A	18	18	4	14	0	0
3.B	12	12	1	10	1	3
Celkem	54	53	12	39	1	3

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako nadprůměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška byla tentokrát také velmi dobrá i u oboru Mechanik opravář motorových vozidel.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisaři. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná. Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C+T	19	11	7	1	0	19
3.B	B+C	11	5	1	0	0	6

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů velmi špatné výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika).

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	17	0	17
3.A	ZK111W1.1	16	0	16
3.B	ZK135W1.1	12	3	15

Výsledky zkoušek byly nadprůměrné, oproti minulému období jsme zaznamenali zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:
metodická komise odborných předmětů,
předmětová komise společenskovedních předmětů,
předmětová komise přírodovědných předmětů,
metodická komise odborného výcviku,
metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivita a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 26 učitelů na plný úvazek, 9 učitelů na částečný úvazek a 4 učitelé na dohodu o provedení práce. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe a z internetu.

celé řady akcí.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce byla poznamenána a značně zkrácena díky opatření kvůli pandemii Covid 19.

Celkově byly některé úkoly úseku splněny, některé se budou muset dohnat ve školním roce 2021/2022.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podíleli na výchovné práci 4 vychovatelky a dva vychovatelé. V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táboritká 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V rámci výchovného programu neproběhly žádné besedy z důvodu uzavření domovů mládeže kvůli pandemii koronaviru.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Plán práce úseku nebyl splněn z výše uvedeného důvodu. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 70 žáků na Zámku 116 a 84 žáků na Táboritské 942, celkem 154 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 95 %.

Výchovný program Byl značně narušen díky opatření kvůli pandemii Covid 19.

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 19 pracovníků: 7 THP a 12 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovníků pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se stravovalo v případě přítomnosti ve škole (při neomezené výuce) 71 žáků celodenně, 59 mělo zapláceno jen oběd. Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku. Na tomto úseku neustále řešíme úbytek „normálně“ stravovaných studentů. Z celkového počtu na budově Vrchlického, kteří mohou docházet na stravování do školní jídelny se jich stravuje pouze 41%. Ostatní buď mají něco studeného z domova, nebo si kupují oběd u rychlých občerstvení. Z hlediska správné výživy je to určitě značně nevhodné, ale rodičům to zřejmě nevádí.

8. EVVO

Základy ekologického cítění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. Značné narušení díky pandemii Covid 19.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů. Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně. Většinou veškerá činnost probíhala elektronicky.

10. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus.

HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika

prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, práva...)

11. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Provoz školy narušen nebyl, výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2018 – 2021. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. maturity Školení – příprava on line burzy – NPI ČR, JHK
Mgr. Vrchotová Šárka	Vzdělávání Cermat – konzultační seminář k DT AJ
Mgr. Patricie Vondrková	Vzdělávání Cermat – konzultační seminář k DT AJ
Ing. František Košina	Školení Výchova k podnikavosti na SŠ – JA Czech v Praze
Ing. Růžena Vaňková	Školení Výchova k podnikavosti na SŠ – JA Czech v Praze
Mgr. Jana Důrová	Vzdělávání Cermat – konzultační seminář k DT ČJL Kybershikana Žáci ohrožení závislostmi Oblastní Workshop k ČJL
Mgr. Jitka Havlová	Ruská kultura v hodinách ruštiny (Fraus) Práce s filmem ve výuce (Jeden svět na školách) Přednášky a film. Večery v Goethe centru Č.B.
Mgr. Petra Eliášová	Konzultační seminář pro management škol
Mgr. Věra Křížová	Webináře nakladatelství Klett (Hry pro každou situaci, Písňe ve Výuce německého jazyka, Spielerisch lernen, Reálie D-A-CH Hravě, Učíme se a procvičujeme online) Webinář Contexta – Online deskové hry do výuky cizího jazyka Webinář nakladatelství Fraus (Online konference pro učitele Českého jazyka, Komunikační pojetí v integrované výuce tzv. mluvnice a slohu
Mgr. Piotr Kroczek	Certified Microsoft Innovative Educator
Bc. Jana Bromová	CERMAT školení zadavatel DT (i PUP)
Ing. Mirka Žáková	Webinář cestovního ruchu TRAVELCOM Webinář Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Všechny aktivity byly přesunuty na školní rok 2021/2022.

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Plenér podzimní i jarní
- ✓ Adaptační kurz 1CR, 1MN
- ✓ Projektový den Blázníš? No a!
- ✓ Ekologická cyklo exkurze
- ✓ Sportovně cyklistický den
 - ✓ Účast na on line burzách středních škol
 - ✓ Pomoc při organizování veřejné sbírky
 - ✓ odborná exkurze Praha a Konopiště 17.9.2020
 - ✓ Odborné exkurze v jaderné elektrárně Temelín
 - ✓ Odborná exkurze do Slavonic a na hrad Landštejn Pro studenty sklářských oborů (1.ZS, 2. MU, 3. MU a 2.B) 24. 6. 2021
 - ✓ Třídní výlet – Kutná Hora, zámek Žleby –třída 2M, 1N 25. 6. 2021
 - ✓ Přednáška pořádaná SŠRV Jakuba Krčína v Třeboni orientovaná na ekologii – Povodně a hospodaření s vodou
 - ✓ Výstava skla Pavilon skla Pask Klatovy – červen – srpen 2021
- ✓ Sportovní den
- ✓ Evropský den jazyků
- ✓ Workshop JHK – vánoční aranžování

8. Projekty školy

1. **OPVVV** – Šablony II., s reg. č. „CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016251, z prostředků bude financován školní psycholog spolupráce a tablety pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory 1,073.000,-Kč
2. **IROP** – Výstavba výukové haly – 24,000.000,-Kč – ve stavu rozpracování, výzva má být vyhlášena na začátku roku 2022.

9. ČŠI

Bez kontroly

10. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2020

Hlavní činnost

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:

- | | |
|-----------------------|------------------|
| 1. Přímé výdaje | 47 794 882,00 Kč |
| 2. Rozvojové programy | 0,00 Kč |

Příspěvek na provoz:	15 194 000,00 Kč
Výnosy za ubytování a stravu studentů:	984 411,00 Kč
Výnosy za stravu zaměstnanců:	140 859,00 Kč
Ostatní výnosy – strava cizí:	24 857,00 Kč
Produktivní práce studentů:	99 181,00 Kč
Příjmy za svářečské průkazy:	48 714,00 Kč
Výnosy z pronájmů:	122 150,00 Kč
Tržby z prodeje DHM:	0,00 Kč

Zúčtování fondů:	590 018,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti:	121 809,00 Kč
Úroky:	4 583,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	2 769 942,00 Kč
Spotřeba energií:	3 297 288,00 Kč
Oprava a údržba:	1 059 092,00 Kč
Mzdové náklady:	35 436 583,00 Kč
Odvody SP a ZP:	11 859 590,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	879 506,00 Kč
Jiné sociální náklady:	107 387,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	139 447,00 Kč
Ostatní služby:	5 276 490,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	86 437,00 Kč
Odpisy:	2 874 532,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	1 268 339,00 Kč
Cestovné:	51 218,00 Kč

Doplňková činnost

Příjmy:

Výnosy z prodeje vlastních výrobků:	65 331,00 Kč
Výnosy z prodeje služeb:	1 544 189,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	32 422,00 Kč
Spotřeba energie:	220 039,00 Kč
Oprava a údržba:	11 369,00 Kč
Ostatní služby:	186 879,00 Kč
Mzdové náklady:	632 568,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	116 565,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	11 015,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	113 913,00 Kč
Daň z příjmů:	0,00 Kč
Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:	
1/ v hlavní činnosti	1 643 406,00 Kč
2/ v doplňkové činnosti	166 980,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/ fond odměn	500 000,00 Kč
2/ rezervní fond	1 310 386,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2020.

11. Kontroly

Bez kontrol

12. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

13. Spolupráce s podniky

Praxe byla značně ovlivněna pandemií Covid 19. Byla přerušena či velmi zkrácena. V školním roce 2020/2021 škola spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Agrozet, České Budějovice
Stahlgruber, Praha
Corax, Slověnice
Daňhel, Týn nad Vltavou
Lesostavby, Třeboň
Agriko, Třeboň
PTR, Třeboň
Santal Třeboň
Státní zámek Třeboň
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.
Hydrokov, Třeboň
Sloupárna Majdalena
Město Suchdol nad Lužnicí
Česká spořitelna, Třeboň
Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň
Zlatá hvězda, Třeboň
Městský úřad Třeboň
IKS Třeboň
Knihovna Třeboň
IKS Trhové Sviny
IKS Lomnice n. Lužnicí
Město Borovany
Město Tábor
Město Soběslav
Sklárny Moser a Nižbor
Lexa a Posel s.r.o
Autosalon Ševčík
JHK - Sdružení textil
Domov seniorů Třeboň
Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.

14. Závěr

Školní rok byl po všech stránkách velmi specifický vlivem šíření Covidu 19 a s tím i uzavření škol. Nejvíce panovaly obavy o výuku končících ročníků, které se připravovaly k závěrečným zkouškám a k maturitě. Díky dálkové přípravě a poté intenzivní 3 měsíční přípravě před zkouškami, můžeme konstatovat, že dosažené výsledky byly velmi dobré. I přes tyto komplikace ve školním roce 2020/2021 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v

reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného chování, čemuž pandemie nepomohla.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 14. 10. 2021



Ing. Petr Káninský
ředitel školy
Obchodní akademie,
Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště,
Třeboň, Vrchlického 567
IČ 00073181, DIC CZ00073181

Za školskou radu dne 14. 10. 2021

Petr Mazur
předseda ŠR

