

**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední  
odborné učiliště, T ř e b o ň**



# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

*školní rok:*

**2021/2022**

***V Třeboni dne 13. 10. 2022***

# 1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

## **a) základní údaje o škole:**

Identifikátor zařízení: 600 008 371  
IČO: 00073181  
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň  
Telefon: 389 822 150  
Fax: 389 822 170  
E-mail: [pkaninsky@sostrebon.cz](mailto:pkaninsky@sostrebon.cz)  
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>  
Právní forma: příspěvková organizace

## **b) charakteristika školy:**

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	242
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	278
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	155

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táboritská 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

## **c) vedení školy:**

<b>NÁZEV FUNKCE</b>	<b>JMÉNO PRACOVNÍKA</b>
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vojtěch Cepák
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Mgr. Ivana Klestilová, Ing. Ivana Kostecká,

## **d) školská rada:**

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 21. 12. 2017 Usnesením Rady kraje č. 1422/2017/RK-30 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

### **Členové:**

- za pedagogy školy: Mgr. Ivana Klestilová,  
Petr Mazur
- za zákonné zástupce nezletilých žáků a za zletilé žáky: Monika Hrabalová a František Kliment
- za zřizovatele školy: Zdeněk Mráz, Ing. František Korda,

**Předsedou školské rady - Petr Mazur.**

**Radě mandát započal dne 1. 1. 2018 a skončil 18. 11. 2021**

Funkční období bylo školské radě prodlouženo v důsledku pandemie Covid 19. Dne 18.11. 2021 začala na svém prvním jednání fungovat školská rada v novém složení a to:

*za pedagogy – Petr Mazur, Mgr. Ivana Klestilová*  
*za zákonné zástupce a zletilé žáky – Ing. Vladimír Knapík, Monika Bicanová*  
*za zřizovatele školy – Ing. Zdeněk Kukačka, Zdeněk Mráz*

**Jako předseda školské rady byl zvolen pan Petr Mazur.**

## **2. Přehled oborů vzdělání:**

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

### **Učební obory:**

**41-55-H/01** – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

### **OZ Opravář zemědělských strojů**

**23-68-H/01** – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

### **MOMV Mechanik opravář motorových vozidel**

**28-58-H/01** - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2011

**SVZ Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)**

**28-63-H/01**- vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2009

**VBD Výrobce bižuterie a dekorativních předmětů (skleněná bižuterie)**

**53-41-H/01** – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2013

**OŠ Ošetřovatel**

### **Studijní obory:**

**82-41-M/07** - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

**MOD Modelářství a návrhářství oděvů**

**65-42-M/02** – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

**CR Cestovní ruch**

**63-41—M/02** – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2008

**OA Obchodní akademie**

**82-41-M/013** – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2018

**VZS Výtvarné zpracování skla**

### **Nástavbové obory:**

**64-41-L/51** - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2010

**POD Podnikání**

## Ve školním roce 2021/22 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

### A. Denní studium

<b>OBOR VZDĚLÁNÍ</b>	<b>ROČNÍK</b>	<b>POČET ŽÁKŮ K 30.9.21</b>
<b>Mechanik opravář motorových vozidel</b>	I. ročník	13
	II. ročník	15
	III. ročník	14
<b>Opravář zemědělských strojů</b>	I. ročník	29
	II. ročník	31
	III. ročník	34
<b>Sklář- výrobce skla</b>	II. ročník	0
	III. ročník	10
<b>Ošetřovatel</b>	I.ročník	8
	II.ročník	11
	III.ročník	25
<b>mezisoučet</b>		<b>190</b>
<b>Modelářství a návrhářství oděvů</b>	I.ročník	22
	II. ročník	17
	III. ročník	16
	IV. ročník	13
<b>Cestovní ruch</b>	I.ročník	18
	II. ročník	18
	III. ročník	24
	IV. ročník	24
<b>Obchodní akademie</b>	I. ročník	22
	II. ročník	13
	III. ročník	12
	IV. ročník	9
<b>Výtvarné zpracování skla</b>	I.ročník	10
	II.ročník	8
	III.ročník	7
	IV.ročník	9
<b>Podnikání – denní</b>	I. ročník	34
	II. ročník	18
<b>mezisoučet</b>		<b>295</b>
<b>CELKEM</b>		<b>485</b>

### B. Dálkové studium

<b>OBOR</b>	<b>ROČNÍK</b>	<b>POČET ŽÁKŮ</b>
<b>Podnikání</b>	I. ročník	24
	II.ročník	8
	III. ročník	3
<b>mezisoučet</b>		<b>35</b>
<b>Celkem všichni</b>		<b>520</b>

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl

prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

### **3. Přehled pracovníků školy:**

**od 1. 9. 2021**

<i>P.Č.</i>	<i>TITUL</i>	<i>JMÉNO</i>	<i>FUNKCE</i>
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Petra Eliášová	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Zuzana Linhartová	Zástupce ředitele
3.	Bc.	Bucek Jakub	Učitel OP
4.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
5.	Ing.	Demeter Wiliam	Učitel OP
6.	Mgr.	Důrová Jana	Učitelka VVP
7.	Bc.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
8.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
9.	Mgr.	Haková Zuzana	Učitelka VVP
10.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
11.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
12.	Bc.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
13.	Mgr.	Janský Petr	Učitel OP
14.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
15.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
16.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
17.	Ing.	Kostecká Ivana	Učitelka VVP
18.	Ing.	Košina František	Učitel OP
19.	Mgr.	Kroczek Piotr	Učitel VVP
20.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
21.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
22.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
23.	Ing.	Dvořáková Jiřina	MD
24.	Mgr.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
25.	Bc.	Němcová Klára	Učitelka OP
26.	Mgr.	Nuckolsová Klára	Učitelka VVP
27.	Mgr.	Pareisová Lenka	Učitelka VVP
28.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
29.	Mgr.	Schmidtová Lenka	Učitelka VVP
30.		Slepičková Iveta	Učitelka OP
31.		Svobodová Jana	Učitelka OP
32.	Ing.	Tomková Martina	Učitelka OP
33.		Turek Jan	Učitel OP
34.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
35.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
36.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
37.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP
38.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP DoPP
39.		Dunn Peter John	Učitel VVP DoPP
40.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP DoPP
41.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP DoPP
42.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP DoPP

		<b>Úsek praktického vyučov.</b>	
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV
2.		Baštýř Jiří	Učitelk PV – UCJ
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV
4.		Vopelka Jan	Učitel PV
5.		Krška František	Učitel PV
6.	Bc.	Krejník Radek	Učitel PV
7.		Mazák Martin	Učitel PV–UCJ
8.		Mazur Petr	Učitel PV
9.		Pršanec Daniel	Učitel PV
10.		Rakovec Stanislav	Učitel PV
11.		Walter Tomáš	Učitel PV
		<b>Úsek VMV</b>	
1.	Mgr.	Cepák Vojtěch	Vedoucí vychovatel
2.		Bicencová Dagmar	Vychovatelka
3.	Mgr.	Cepáková Hana	Vychovatelka
4.		Matlasová Markéta	Vychovatelka
5.		Klímová Iva	Vychovatelka
6.		Turinská Leona	Vychovatelka
7.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel
8.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel
		<b>Úsek ekon.-provozní</b>	
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka
2.		Kropíková Markéta	Účetní
3.		Řezníčková Hana	Fin. účetní
3.		Klimentová Růžena	Mzdová účetní
4.		Čížková Radka	Účetní
5.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy
6.		Flašková Jana	Uklízečka DM
7.		Petrová Jitka	Uklízečka školy
8.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole
9.		Bednář Jan	Údržbář DM
10.		Korandová Jana	Skladnice
11.		Šimonová Irena	Uklízečka DM
12.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy
13.		Bečvář Josef	Údržbář, topič
14.		Urbanová Michaela	Uklízečka
16.		Marková Hana	Personalista
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy
		<b>Úsek - ŠJ</b>	
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ
2.		Oldřich Skipala	Vedoucí kuchař
3.		Šlosarová Zdeňka	Pom. kuchařka
4.		Hajnová Pavlína	Kuchařka
5.		Jana Kotková	Kuchařka
6.		Bohuslava Tošnerová	Pom. kuchařka

#### **4. Údaje o přijímacím řízení**

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 671/05 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H“ a „M“ se

konaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT), a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky.

Celkem byla vyhlášena 4 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 22. 4. 2022, 28. 4. 2022, 31. 5. 2022 a 15. 7. 2022

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení			Další kola přijímacího řízení			Celkem ZL k 31.8.	Celkem k 30.9.
	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek	Počet přihlášek	Počet přijatých	Zápisový lístek		
65-42-M/02 CR	36	36	25	18	18	3	28	28
63-41-M/02 OA	18	18	7	28	28	12	19	22
82-41-M/07 MNO	21	21	19	9	8	6	25	24
23-68-H/01 MOMV	40	40	23	4	4	3	26	29
41-55-H/01 OZS	51	51	30	-	-	-	30	29
82-41-M/13 VZS	7	7	3	11	7	5	8	8
64-41-L/51 Pod - denní	17	17	x	17	17	x	x	31
64-41-L/51 Pod – dálk.	3	3	x	9	9	x	x	12
53-41-H/01 OŠ	24	24	19	5	5	4	23	22
Celkem	217	217	126	101	96	33	159	205

V celkovém součtu k 30. 9. 2022 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2022 bylo celkem v prvních ročnících o 25 studentů více oproti roku předchozímu.

## 5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2021/2022

### 1. Celková charakteristika

Školní rok 2021/22 byl zahájen ve středu dne 1. září 2021, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 2. září 2021. První pololetí bylo ukončeno ve čtvrtek 28. 1. 2022, druhé pololetí ve čtvrtek dne 30. června 2022. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do oblasti reprezentace školy na veřejnosti. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. a III. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 24 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin.

Studium zahájilo celkem 485 studentů v denním studiu a 35 studentů dálkového studia.

Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol, která také byla podpořena pandemií.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

## 2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2021/2022

### A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
<b>Počet tříd</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Počty žáků</b>		
<i>Začátek období</i>	<i>485</i>	<i>451</i>
<i>Konec období</i>	<i>451</i>	<i>445</i>
<b>Absence</b>	<b>47211</b>	<b>38817</b>
Omluvená	46087	38192
Neomluvená	1198	685
Ø omluvené abs. na žáka	79,21	84,35
<b>Prospěch</b>	<b>Ø2,35</b>	<b>Ø2,29</b>
Vyznamenání	39	41
Prospělo	320	355
Neprospělo	78	53
Neklasifikováno	35	2
<b>Chování</b>		
Napomenutí TU	19	14
Důtka TU	23	25
Důtka Ř	38	26
Pochvala TU+Vy	23	38
Pochvala Ř	4	30
2.st.	17	5
3.st.	9	9
Podmíněné vyloučení	10	4
<b>Ubytování</b>	<b>155</b>	<b>149</b>
% ubytovaných žáků	32	31

### B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
<b>Počet tříd</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Počty žáků</b>		
<i>Začátek období</i>	<i>35</i>	<i>20</i>
<i>Konec období</i>	<i>20</i>	<i>16</i>
<b>Prospěch</b>	<b>Ø1,92</b>	<b>Ø1,98</b>
Vyznamenání	0	0
Prospělo	13	16
Neprospělo	2	0
Neklasifikováno	6	0

### 3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 61 studentů.

Písemné maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem. Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

#### Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TŘÍDA	POČET Ž.TŘÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ 1 PŘ.	NEPROSP.
4.CR	24	23	6	15	1	6	2
4.MN	13	9	1	8	0	3	1
4.M	6	5	3	1	0	1	0
4.MU	8	8	0	5	0	3	2
3.D	2	2	0	1	0	1	0
2.N	14	14	1	5	0	8	3
Celkem	67	61	11	35	0	22	8

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia a studenti oboru Modelářství a návrhářství oděvů zaznamenali zhoršení výsledků.

### 4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.

Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Na výsledcích se neodrazila nepřítomnost žáků při výuce vlivem uzavření škol, ba naopak díky intenzivní přípravě měsíc před závěrečnými zkouškami dosáhli nejlepších výsledků za posledních 10 let. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

#### Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písemná část	69	5
Praktická část	69	4
Ústní část	69	0

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.O	17	16	5	10	1	1
3.A	32	32	1	31	1	5
3.B	12	12	0	6	6	4
3.B skl.	9	9	1	8	0	0
Celkem	70	69	7	55	11	10

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako

nadprůměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška dělala problémy u oboru Mechanik opravář motorových vozidel.

### 5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisaři. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná. Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C+T	32	20	9	1	0	30
3.B	B+C	14	8	5	1	0	14

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů zlepšené výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika).

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	23	5	28
3.A	ZK111W1.1	26	2	28
3.B	ZK135W1.1	12	4	16

Výsledky zkoušek byly průměrné, oproti minulému období jsme zaznamenali mírné zlepšení výsledků.

### 6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:

- metodická komise odborných předmětů,
- předmětová komise společenskovedních předmětů,
- předmětová komise přírodovědných předmětů,
- metodická komise odborného výcviku,
- metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

### 7. Práce úseků

#### a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 26 učitelů na plný úvazek, 9 učitelů na částečný úvazek a 4 učitelé na dohodu o provedení práce. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. V oblasti přírodovědných

předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe a z internetu.

celé řady akcí.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

### **b) úsek praktického vyučování**

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Žáci oboru Ošetřovatel se pravidelně účastnili praxe jak v sociálních službách v DS Třeboň, tak ve zdravotnictví v okresní nemocnici v Jindřichově Hradci. Obě zařízení se pochvalně vyjádřila o jejich přístupu i znalostech a dovednostech.

Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

### **c) úsek výchovy mimo vyučování**

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táborská 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 68 žáků na Zámku 116 a 91 žáků na Táborské 942, celkem 155 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 94%.

V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe.

Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kondičního cvičení, squashe a cyklistiky. Poměrně aktivní byli žáci při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční zpívání na schodech, velikonoční raut apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších aktivitách. Byla vyhlášena soutěž „O nejlepší návrh na výzdobu společných prostor DM“, nejlepší návrhy byl vybrány ve spolupráci domovní rady a vychovatelů a realizovány. Pravidelně se doplňovala kronika, nyní v elektronické podobě (facebook), bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích. Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, vaření a diskusní kroužek a kroužek stolních her. Celý školní rok probíhala na DM Táborská celoroční hra „Hůl Toulačka“, zaměřená na poznávání města a jeho pamětihodností a zvláštností. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na výlety pěšky i na kole do okolí Třeboně, jóga a relaxace. Nově probíhaly soutěže „Všímavá slečna Watsonová“, zaměřená na pozornost a schopnost soustředit se, soutěž „Kde domov můj“

zaměřená na poznávání zajímavých míst celé naší republiky a rozhlasová kvízová soutěž „Já, písnička“ zaměřená na české filmy.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti vychovatelů.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

#### **d) úsek ekonomicko-provozní**

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 19 pracovníků: 7 THP a 12 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

#### **e) úsek školní jídelny**

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovníků pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se stravovalo v případě přítomnosti ve škole (při neomezené výuka) 75 žáků celodenně, 78 mělo zaplacen jen oběd. Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku. Na tomto úseku neustále řešíme úbytek „normálně“ stravovaných studentů. Z celkového počtu na budově Vrchlického, kteří mohou docházet na stravování do školní jídelny se jich stravuje pouze 41%. Ostatní buď mají něco studeného z domova, nebo si kupují oběd u rychlých občerstvení. Z hlediska správné výživy je to určitě značně nevhodné, ale rodičům to zřejmě nevádí.

### **8. EVVO**

Základy ekologického citění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. První ročníky pokračují v aktivitách z projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví“ i po jeho skončení. V rámci environmentální výchovy proběhly následující akce: • adaptační kurz • přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie“ • naučná stezka „Kolem Světa“ • pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu • odborné exkurze JE Temelín • Praha - exkurze s environmentální tematikou • veřejné sbírky. Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

### **9. Výchovné poradenství**

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s

pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří, tisk a další náborové akce). Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

### **10. Prevence sociálně patologických jevů**

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus

#### HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, Práva...) ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech - zájmové kroužky - poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek - filmová a divadelní představení - exkurze - účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích - spolupráce s dětským domovem v Kamenici nad Lipou + kulturní program (divadlo) - vedení informačního panelu - činnost žákovské knihovny - týdenní adaptační kurz pro první ročníky - kroužek výtvarných dovedností.

#### **ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU**

Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech.

zájmové kroužky

poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek

filmová a divadelní představení

exkurze

účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích

spolupráce s dětským domovem v Kamenici nad Lipou + kulturní program (divadlo)

vedení informačního panelu

činnost žákovské knihovny

týdenní kurz sportovně turistický pro první ročníky

kroužek výtvarných dovedností

### **11. Personální a materiální zabezpečení výuky**

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

## 6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2022– 2025. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. Maturity
Mgr. Vrchotová Šárka	Konzultační webinář k maturitní PP
Mgr. Vondrková Patricie	Konzultační webinář k maturitní PP
Mgr. Jana Důrová	Skupinová intervize ČJL (Z receptáře češtinářských nápadů Oblastní workshop ČJL (Nástrahy české interpunkce a školní výuka neboli Kam patří čárka a proč?) Krajský workshop ČJL (Hodnocení slohových prací z pohledu centrálního hodnocení)
Mgr. Květoslava Kulatá	Konzultační webinář k maturitní PP
Mgr. Lenka Pareisová	Konzultační webinář k maturitní PP
Mgr. Jitka Havlová	Jazykově-metodický webinář pro práci s časopisem „Freundschaft“ ve výuce NJ Prezentace v Goethe centru České Budějovice: <ul style="list-style-type: none"><li>- Westsächsische Universität Zwickau</li><li>- Grünes/nachhaltiges Investment</li><li>- Hildegard Knef</li></ul> Německé divadlo Galli – divadelní představení pro veřejnost (Liebe, Zauber und Tod) Jeden svět na školách – webináře: <ul style="list-style-type: none"><li>- práce s filmem při výuce cizích jazyků</li><li>- práce s filmy/filmovými dokumenty zaměřenými na environmentální problematiku</li></ul> Webináře pro učitele ruštiny – aktivity na hodinách RJ: <ul style="list-style-type: none"><li>- plánujeme výlet</li><li>- milujeme čtení</li><li>- tvoření vět s využitím autentických textů</li><li>- výslovnost</li><li>- krátké povídky ve výuce RJ</li><li>- využití hudby v hodinách RJ</li></ul> Seminář pro učitele NJ – Goethe centrum České Budějovice: Kleine Gesten, große Wirkung
Mgr. Monika Kukačková	Školení metodiků Jindřichův Hradec
Mgr. Petra Eliášová	Konzultační seminář pro management škol
Mgr. Věra Křížová	Čtenářství napříč předměty Písně ve výuce německého jazyka I. Písně ve výuce německého jazyka II.

	Aktivně a kreativně – Essen und Trinken, Tagesablauf, Sport, Kleidung, Beim Arzt, Kultur Vademecum učitele německého jazyka II – Sprachkurs Deutsch für Fortgeschrittene
Ing. Monika Hrabalová	INEV akademie – Podnikání 1.: Jak začít INEV akademie – Podnikání 2.: Jak na to
Ing. Mirka Žáková	účast na konferenci cestovního ruchu Travelcon
Mgr. Piotr Kroczek	Role učitele ve vzdělávacím procesu Učitel jako tvůrce audiovizuálních didaktických prostředků
Mgr. Klára Lepešková	La enseñanza del español como lengua extranjera en la educación secundaria y bilingüe
Mgr. Lenka Schmidtová	CERMAT – zadavatel DT (i PUP)

## 7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

### Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Mistrovství světa v broušení skla v Nižboru student 4. ročníku Aleš Lust získal zlato v kategorii posluchačů uměleckých škol, učitel Mgr. Petr Janský 3. místo v kategorii profesionálů
- ✓ Účast na celostátní výstavě Vzdělání a řemeslo v Č. Budějovicích
- ✓ Uspořádání akce školy „Den jazyků“
- ✓ Pořádány 4 dny otevřených dveří školy
- ✓ Účast v soutěžích v anglickém a německém jazyce, v okresních kolech Olympiád z AJ, NJ, ČJ
- ✓ Účast studentky OA na konverzační soutěži NJ
- ✓ Účast studentů OA na soutěži psaní na klávesnici PC v Jihlavě
- ✓ Malba v plenéru sklářských uměleckých tříd
- ✓ Účast na burzách středních škol (Třeboň, J. Hradec, Č. Budějovice, Tábor, Prachatice, Strakonice, Vimperk, Písek)
  - ✓ Uskutečněny 2 lyžařské výcvikové zájezdy
  - ✓ Pořádání sportovně – turistických a zážitkových kurzů
  - ✓ Velikonoční turnaj školy ve florbale
  - ✓ Vánoční prodejní výstava sklářských výrobků žáků školy
  - ✓ Účast na Majalesu Třeboň
  - ✓ Pomoc při organizování veřejných sbírek
  - ✓ Den anglických prezentací
  - ✓ Přednášky Mgr. Moniky Slunečkové ze společnosti ICEJ týkající se soc. problémů
  - ✓ Přednáška ICEJ Izrael 1OA, 1ZS
  - ✓ Přednáška 1. pomoc zaměstnanců Záchraně lékařské pomoci Třeboň
  - ✓ Přednáška finančního úřadu – obecně o daních a financích
  - ✓ Přednáška Chov včel
  - ✓ Filmové představení Zátopek
  - ✓ Návštěva divadelního představení ZUŠ Třeboň
  - ✓ Divadlo na Vinohradech představení Dům Bernardy Alby
  - ✓ Spolupráce Corax Dolní Slověnice a Malcoom Jindřichův Hradec – odborná praxe studentů
  - ✓ Exkurze OZS a MOMV Santal, Garnea Neplachov, Zetor Brno,
  - ✓ Exkurze sklářské třídy + 1OA – památky Prahy
  - ✓ Exkurze tříd OA a ZS v Českém Krumlově – památky
  - ✓ Exkurze sklářských tříd v Poděbradech
  - ✓ Exkurze Národní muzeum Praha
  - ✓ Projektové dny umělců: příprava výrobků na Vánoční výstavu skla

- ✓ Výstava sklářských výrobků na soubor výstav V kláštorech
- ✓ Výstava sklářských výrobků v Kulturním centru Fénix v Českých Velenicích
- ✓ Podzimní plenér
- ✓ Dračí lodě
- ✓ Adaptační kurzy 1. ročníků
- ✓ Studentské volby
- ✓ On-line workshop projektu EduTex
- ✓ Evropský tý(DEN) jazyků
- ✓ Workshop Jhk - náležitosti živnosti, výroba míchaných nápojů
- ✓ Workshop Jhk - restaurační provoz, náležitosti živnosti, výroba hamburgeru
- ✓ Workshop JHK - Šperky z květin
- ✓ LSPP - přednáška Poskytování první pomoci
- ✓ Vzdělání a řemeslo - módní přehlídka oboru Modelářství a návrhářství oděvů
- ✓ Mikuláš & Andělé & Čerti
- ✓ Vánoční badmintonový turnaj
- ✓ Vánoční akademie - ve třídách
- ✓ LVK – 1. ročníky
- ✓ Olympiády ČJ, NJ, AJ (školní kola, okresní kola)
- ✓ Maturitní ples 4CR, 4MN
- ✓ Exkurze Letiště Praha, Památník Karla Čapka 3CR, 4CR
- ✓ Veletrh práce
- ✓ Filmové představení Zátopen
- ✓ Majáles
- ✓ Sportovně turistický kurz
- ✓ Exkurze v rámci projektu EduTex – Haslach
- ✓ Artquilt – přednáška + workshop
- ✓ Písecké slavnosti – módní přehlídka
- ✓ Bad Leonfelden – módní přehlídka
- ✓ Dobrodružství s technikou – workshop
- ✓ Exkurze „Lázeňský trojúhelník“

## 8. Úspěch studenta

**Mistrovství světa v broušení skla v Nižboru se účastnil i student 4. ročníku **Aleš Lust**. Získal zlatou medaili a stal se tak **mistrem světa** v kategorii posluchačů uměleckých škol. Učitel Mgr. Petr Janský obsadil 3. místo v kategorii profesionálů.**

## 9. Projekty školy

- 1. OPVVV** – Šablony II., s reg. č. „CZ.02.3.68/0.0/0.0/18\_065/0016251, z prostředků bude financován školní psycholog spolupráce a tablety pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory 1,073.000,-Kč
- 2. IROP** – Výstavba výukové haly – 20,000.000,-Kč – ve stavu rozpracování, výzva má být vyhlášena koncem roku 2022.

## 10. ČŠI

Bez kontroly

## 11. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2021

### Hlavní činnost

#### **Příjmy:**

Dotace ze státního rozpočtu:	
1. Přímé výdaje	51 607 900,00 Kč
2. Rozvojové programy	76 903,00 Kč
Příspěvek na provoz:	14 876 000,00 Kč
Výnosy za ubytování a stravu studentů:	1 370 231,00 Kč
Výnosy za stravu zaměstnanců:	175 058,00 Kč
Ostatní výnosy – strava cizí:	69 100,00 Kč
Produktivní práce studentů:	204 850,00 Kč
Příjmy za svářečské průkazy:	17 600,00 Kč
Výnosy z pronájmů:	114 220,00 Kč
Tržby z prodeje DHM:	0,00 Kč
Zúčtování fondů:	10 637 813,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti:	310 191,00 Kč
Úroky:	4 951,00 Kč

#### **Výdaje:**

Spotřeba materiálu:	3 543 847,00 Kč
Spotřeba energií:	2 958 528,00 Kč
Oprava a údržba:	11 477 169,00 Kč
Mzdové náklady:	38 691 374,00 Kč
Odvody SP a ZP:	12 907 246,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	933 329,00 Kč
Jiné sociální náklady:	113 320,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	207 322,00 Kč
Ostatní služby:	5 342 546,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	246 931,00 Kč
Odpisy:	2 594 458,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	307 048,00 Kč
Cestovné:	14 756,00 Kč
Jiné daně a poplatky	4 500,00 Kč

### Doplňková činnost

#### **Příjmy:**

Výnosy z prodeje služeb:	1 486 692,00 Kč
--------------------------	-----------------

#### **Výdaje:**

Spotřeba materiálu:	26 649,00 Kč
Spotřeba energie:	233 408,00 Kč
Oprava a údržba:	0,00 Kč
Ostatní služby:	214 517,00 Kč
Mzdové náklady:	584 264,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	112 816,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	9 375,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	0,00 Kč
Daň z příjmů:	0,00 Kč
Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:	
1/ v hlavní činnosti	814 101,00 Kč
2/ v doplňkové činnosti	297 249,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/	fond odměn	400 000,00 Kč
2/	rezervní fond	711 350,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2021.

V roce 2021 byl poskytnut příspěvek Kč 8 000 000 z Fondu rozvoje školství na akci Rekonstrukce rozvodů vody, odpadů a elektrických rozvodů – Táboritská 1064 – celková hodnota akce činila Kč 10 339 631,90 – zbývající část byla financování z prostředků Fondu investic.

## **12. Kontroly**

*Bez kontrol*

## **13. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.**

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

## **14. Spolupráce s podniky**

V školním roce 2021/2022 škola spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Agrozet, České Budějovice  
Stahlgruber, Praha  
Corax, Slověnice  
Daňhel, Týn nad Vltavou  
Lesostavby, Třeboň  
Agriko, Třeboň  
PTR, Třeboň  
Santal Třeboň  
Státní zámek Třeboň  
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.  
Hydrokov, Třeboň  
Sloupárna Majdalena  
Město Suchdol nad Lužnicí  
Česká spořitelna, Třeboň  
Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň  
Zlatá hvězda, Třeboň  
Městský úřad Třeboň  
IKS Třeboň  
Knihovna Třeboň  
IKS Trhové Sviny  
IKS Lomnice n. Lužnicí  
Město Borovany

Město Tábor  
Město Soběslav  
Sklárny Moser a Nižbor  
Lexa a Posel s.r.o  
Autosalon Ševčík  
JHK - Sdružení textil  
Domov seniorů Třeboň  
Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.

## 15. Závěr

Ve školním roce 2021/2022 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.

Škola také hlavně pracovala na získání prostředků z různých grantů, což se jí velmi dařilo. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného, chování.

Zvláště pozitivní vývoj byl patrný v obnovení spolupráce se zahraničními školami (Itálie, Německo, Rakousko, Slovensko), proběhla spolupráce na dálku. Pokračovala i spolupráce s regionálními podniky, které projevily zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 13. 10. 2022

Ing. Petr Káninský  
ředitel školy

Za školskou radu dne 13. 10. 2022

Petr Mazur  
předseda ŠR