

**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední
odborné učiliště, T ř e b o ň**



VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:
2023/2024

V Třeboni dne 15. 10. 2024

1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení: 600 008 371
IČO: 00073181
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň
Telefon: 389 822 150
Fax: 389 822 170
E-mail: pkaninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>
Právní forma: příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	285
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	305
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	163

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táboritká 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritká 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	JMÉNO PRACOVNÍKA
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Mgr. Vojtěch Cepák
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Ing. Iva Kostecká

d) školská rada:

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 27. 10. 2021 Usnesením Rady kraje č. 1210/2021/RK-27 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

Členové:

za pedagogy – Petr Mazur, Mgr. Ivana Klestilová

za zákonné zástupce a zletilé žáky – Ing. Vladimír Knapík, Monika Bicanová

za zřizovatele školy – Ing. Zdeněk Kukačka, Zdeněk Mráz

Předsedou školské rady - Petr Mazur.

Radě mandát započal dne 27. 10. 2021

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

OZ Opravář zemědělských strojů

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

MOMV Mechanik opravář motorových vozidel

28-58-H/01 - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

SVZ Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)

28-63-H/01- vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

VBD Výrobce bižuterie a dekorativních předmětů (skleněná bižuterie)

53-41-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

OŠ Ošetřovatel

Studijní obory:

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

MOD Modelářství a návrhářství oděvů

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

CR Cestovní ruch

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

OA Obchodní akademie

82-41-M/013 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

VZS Výtvarné zpracování skla a světelných objektů

Nástavbové obory:

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

POD Podnikání

Ve školním roce 2023/24 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ K 30.9.23
Mechanik opravář motorových vozidel	I. ročník	19
	II. ročník	30
	III. ročník	14
Opravář zemědělských strojů	I. ročník	31
	II. ročník	30
	III. ročník	29
Sklář- výrobce skla	II. ročník	0
	III. ročník	5
Ošetřovatel	I.ročník	21
	II.ročník	28
	III.ročník	17
mezisoučet		224
Modelářství a návrhářství oděvů	I.ročník	19
	II. ročník	21
	III. ročník	22
	IV. ročník	18
Cestovní ruch	I.ročník	30
	II. ročník	27
	III. ročník	17
	IV. ročník	19
Obchodní akademie	I. ročník	23
	II. ročník	20
	III. ročník	20
	IV. ročník	9
Výtvarné zpracování skla	I.ročník	16
	II.ročník	7
	III.ročník	6
	IV.ročník	11
Podnikání – denní	I. ročník	29
	II. ročník	20
mezisoučet		334
CELKEM		558

B. Dálkové studium

OBOR	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ
Podnikání	I. ročník	16
	II.ročník	4
	III. ročník	12
mezisoučet		32
Celkem všichni		590

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl

prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy:

od 1. 9. 2023

<i>P.Č.</i>	<i>TITUL</i>	<i>JMÉNO</i>	<i>FUNKCE</i>
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Eliášová Petra	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Linhartová Zuzana	Zástupce ředitele
3.		Bačáková Ladislava	Učitelka OP
4.	Bc.	Bucek Jakub	Učitel OP
5.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
6.	Ing.	Demeter Wiliam	Učitel OP
7.	Mgr.	Důrová Jana	Učitelka VVP
8.	Mgr.	Fischerová Kateřina	Učitelka VVP
9.	Mgr.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
10.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
11.	Mgr.	Haková Zuzana	Učitelka VVP
12.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
13.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
14.	Mgr..	Hrbková Lucie	Učitelka OP
15.	Mgr.	Janský Petr	Učitel OP
16.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
17.	RNDr.	Jurák Ondřej	Učitel VVP
18.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
19.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
20.	Ing.	Kostecká Ivana	Učitelka VVP
21.	Ing.	Košina František	Učitel OP
22.	Mgr.	Kroczek Piotr	Učitel VVP
23.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
24.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
25.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
26.	Ing.	Dvořáková Jiřina	MD
27.	Mgr.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
28.	Bc.	Němcová Klára	Učitelka OP
29.	Mgr.	Nuckollsová Klára	Učitelka VVP
30.	Ing.	Pokorná Jana	Učitelka VVP
31.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
32.	Mgr.	Schmidtová Lenka	Učitelka VVP
33.		Slepičková Iveta	Učitelka OP
34.		Svobodová Jana	Učitelka OP
35.	Ing.	Tomková Martina	Učitelka OP
36.		Turek Jan	Učitel OP
37.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
38.	Mgr.	Vobořilová Žaneta	Učitelka VVP
39.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
40.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
41.	Ing.	Zahálka Antonín	Učitel OP
42.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP

43.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP	DoPP
44.		Dunn Peter John	Učitel VVP	DoPP
45.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP	DoPP
46.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP	DoPP
47.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP	DoPP
48.	Mgr.	Jílková Lucie	Učitelka OP	DoPP
49.	Mgr.	Pfeiferová Petra	Učitelka VVP	DoPP
		<i>Úsek praktického vyučov.</i>		
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV	
2.		Baštýř Jiří	Učitel PV – UCJ	
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV	
4.	Bc.	Krejník Radek	Učitel PV	
5.		Makovička Petr	Učitel PV	
6.		Mazák Martin	Učitel PV–UCJ	
7.		Mazur Petr	Učitel PV	
8.		Pršanec Daniel	Učitel PV	
9.		Průcha Miroslav	Učitel PV	
10.		Vopelka Jan	Učitel PV	
11.		Walter Tomáš	Učitel PV	
		<i>Úsek VMV</i>		
1.	Mgr.	Cepák Vojtěch	Vedoucí vychovatel	
2.	Mgr.	Cepáková Hana	Vychovatelka	
3.		Klímová Iva	Vychovatelka	
4.		Matlasová Markéta	Vychovatelka	
5.		Stanková Eva	Vychovatelka	
6.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel	
7.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel	
8.		Turinská Leona	Vychovatelka	
		<i>Úsek ekon.-provozní</i>		
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka	
2.		Kropíková Markéta	Účetní	
3.		Řezníčková Hana	Fin. účetní	
3.		Kolářová Martina	Mzdová účetní	
4.		Čížková Radka	Účetní	
5.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy	
6.		Flašková Jana	Uklízečka DM	
7.		Petrová Jitka	Uklízečka školy	
8.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole	
9.		Bednář Jan	Údržbář DM	
10.		Korandová Jana	Skladnice	
11.		Šimonová Irena	Uklízečka DM	
12.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy	
13.		Bečvář Josef	Údržbář, topič	
14.		Urbanová Michaela	Uklízečka	
16.		Marková Hana	Personalista	
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy	
		<i>Úsek - ŠJ</i>		
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ	
2.		Oldřich Skipala	Vedoucí kuchař	
3.		Šlosarová Zdeňka	Pom. kuchařka	
4.		Hajnová Pavlína/Tětková	Kuchařka	

		Ludmila	
5.		Jana Kotková	Kuchařka
6.		Bohuslava Tošnerová	Pom. kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 422/2023 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H“ a nástavby. Do oborů „M“ se konaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT), a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky. Přijímací řízení se poprvé organizovalo podle nového systému DIPSY.

Celkem byla vyhlášena 4 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 15. 5. 2024, 21. 6. 2024, 11. 7. 2024 a 30. 8. 2024

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení		Další kola přijímacího řízení		Celkem k 31.8.	Celkem k 30.9.
	Počet přihlášek	Počet přijatých	Počet přihlášek	Počet přijatých		
65-42-M/02 CR	74	28	20	3	31	30
63-41-M/02 OA	57	20	-	-	19	21
82-41-M/07 MNO	33	22	-	-	22	21
23-68-H/01 MOMV	69	24	-	-	23	23
41-55-H/01 OZS	67	30	-	-	30	30
82-41-M/13 VZS	15	8	6	3	11	12
64-41-L/51 Pod - denní	50	30	-	-	30	29
64-41-L/51 Pod – dálk.	12	11	13	13	24	26
53-41-H/01 OŠ	25	10	14	10	16	14
Celkem	402	183	53	29	206	206

V celkovém součtu k 30. 9. 2024 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2024 bylo celkem v prvních ročnících o 1 studenta více než v roce předchozím.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2023/2024

1. Celková charakteristika

Školní rok 2023/24 byl zahájen v pondělí dne 4. září 2023, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 5. září 2023. První pololetí bylo ukončeno ve středu 31. 1. 2024, druhé pololetí v pátek dne 28. června 2024. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do oblasti reprezentace školy na veřejnosti. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i

stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. a III. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 27 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin. Studium zahájilo celkem 558 studentů v denním studiu a 32 studentů dálkového studia.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2023/2024

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	27	27
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>565</i>	<i>540</i>
<i>Konec období</i>	<i>540</i>	<i>532</i>
Absence		
Omluvená	38408	39652
Neomluvená	317	272
Ø omluvené abs. na žáka	68,56	73,74
Prospěch	Ø2,29	Ø2,25
Vyznamenání	32	38
Prospělo	414	449
Neprospělo	93	35
Neklasifikováno	12	8
Chování		
Napomenutí TU	44	27
Důtka TU	27	18
Důtka Ř	53	42
Pochvala TU+Vy	18	21
Pochvala Ř	15	46
2.st.	12	10
3.st.	7	4
Podmíněné vyloučení	9	3
Ubytování	163	157
% ubytovaných žáků	29	28

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	3	3
Počty žáků		
<i>Začátek období</i>	<i>32</i>	<i>28</i>
<i>Konec období</i>	<i>28</i>	<i>21</i>
Prospěch	Ø2,09	Ø2,02
Vyznamenání	1	2
Prospělo	15	17

Neprospělo	3	2
Neklasifikováno	10	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 66 studentů.

Písenné maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem. Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TŘÍDA	POČET Ž.TŘÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ 1 PŘ.	NEPROSP.
4.CR	20	17	2	15	2	1	2
4.MN	15	9	0	4	1	5	2
4.OA	9	3	2	7	0	0	0
4.ZS	9	9	2	5	1	2	0
3.D	9	9	0	7	1	1	2
2.N	19	19	5	5	0	9	1
Celkem	81	66	11	43	5	18	7

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia zaznamenali zlepšení výsledků a studenti oboru Modelářství a návrhářství oděvů zhoršení.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.

Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písenná část	57	2
Praktická část	56	3
Ústní část	58	1

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.O	18	16	5	11	0	1
3.A	29	29	2	27	0	7
3.B	10	10	0	7	3	4
3.B skl.	4	4	1	2	1	1
Celkem	61	59	8	47	4	13

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako

nadprůměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška dělala problémy u oboru Mechanik opravář motorových vozidel.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisari. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná. Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C	27	16	8	1	2	25
2.A	T	27	14	6	2	5	22
3.B	B+C	8	2	2	2	2	6

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů zlepšené výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika). U oboru Mechanik opravář motorových vozidel došlo k málo vídanému výsledku, takto špatně ještě nikdo před tímto ročníkem nedopadl. Bylo to dané jejich velmi laxním přístupem.

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	28	0	28
3.A	ZK111W1.1	27	0	25
3.B	ZK135W1.1	10	3	13

Výsledky zkoušek byly velmi dobré, oproti minulému období jsme zaznamenali mírné zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:

- metodická komise odborných předmětů,
- předmětová komise společenskovedních předmětů,
- předmětová komise přírodovědných předmětů,
- metodická komise odborného výcviku,
- metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 41 učitelů na plný úvazek, 12 učitelů na částečný úvazek a 8 učitelé na dohodu o provedení práce.

Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe a z internetu.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Žáci oboru Ošetřovatel se pravidelně účastnili praxe jak v sociálních službách v DS Třeboň, tak ve zdravotnictví v okresní nemocnici v Jindřichově Hradci. Obě zařízení se pochvalně vyjádřila o jejich přístupu i znalostech a dovednostech.

Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táboritická 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 71 žáků na Zámku 116 a 92 žáků na Táboritické 942, celkem 152 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 99%.

V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe.

Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kondičního cvičení, squashe a cyklistiky. Poměrně aktivní byli žáci při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční zpívání na schodech, velikonoční raut apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších aktivitách. Byla vyhlášena soutěž „O nejlepší návrh na výzdobu společných prostor DM“, nejlepší návrhy byl vybrány ve spolupráci domovní rady a vychovatelů a realizovány. Pravidelně se doplňovala kronika, nyní v elektronické podobě (facebook), bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích. Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, vaření a diskusní kroužek a kroužek stolních her. Celý školní rok probíhala na DM Táboritická celoroční hra „Hůl Toulačka“, zaměřená na poznávání města a jeho pamětihodností a zvláštností. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na výlety pěšky i na kole do okolí Třeboně, jóga a relaxace. Nově probíhaly soutěže „Všímavá slečna

Watsonová“, zaměřená na pozornost a schopnost soustředit se, soutěž „Kde domov můj“ zaměřená na poznávání zajímavých míst celé naší republiky a rozhlasová kvízová soutěž „Já, písnička“ zaměřená na české filmy.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti vychovatelů.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 19 pracovníků: 7 THP a 12 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovníků pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se stravovalo v případě přítomnosti ve škole (při neomezené výuce) 71 žáků celodenně, 114 mělo zaplacen jen oběd (185/319). Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku. Na tomto úseku neustále řešíme úbytek „normálně“ stravovaných studentů. Z celkového počtu na budově Vrchlického, kteří mohou docházet na stravování do školní jídelny se jich stravuje pouze 56 %. Ostatní buď mají něco studeného z domova, nebo si kupují oběd u rychlých občerstvení. Z hlediska správné výživy je to určitě značně nevhodné, ale rodičům to zřejmě nevádí.

8. EVVO

Základy ekologického citění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. První ročníky pokračují v aktivitách z projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví“ i po jeho skončení. V rámci environmentální výchovy proběhly následující akce: • adaptační kurz • přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie“ • naučná stezka „Kolem Světa“ • pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu • Praha - exkurze s environmentální tematikou • veřejné sbírky. Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou.

Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří, tisk a další náborové akce). Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalizmu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

10. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus

HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, Práva...) ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech - zájmové kroužky - poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek - filmová a divadelní představení - exkurze - účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích - spolupráce s dětským domovem v Kamenici nad Lipou + kulturní program (divadlo) - vedení informačního panelu - činnost žákovské knihovny - týdenní adaptační kurz pro první ročníky - kroužek výtvarných dovedností.

ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU

Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech.

zájmové kroužky

poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek

filmová a divadelní představení

exkurze

účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích

vedení informačního panelu

činnost žákovské knihovny

týdenní kurz sportovně turistický pro první ročníky

kroužek výtvarných dovedností

11. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2022– 2025. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. Maturity
Mgr. Jana Důrová	NPI – Spolu učící se skupina na podporu pedagogů, asistentů a vychovatelů pracujících s žáky s OMJ TAKTIK – Úvod do světa interaktivity TAKTIK pro 2. stupeň a SŠ TAKTIK – Aktivizace studentů při výuce literatury na SŠ TAKTIK – Jak zpestřit výuku literatury na SŠ TAKTIK – Maturity a přijímačky na VŠ v pohodě Socio Emoční Učení – Odstartujte svoji třídu
Ing. František Košina	Účetní a daňový seminář
Mgr. Jitka Havlová	Webináře pro učitele němčiny: Práce s digitální/PDF verzí časopisu „Klett-Blätter“ v hodinách NJ /lektori: Tomáš Hoďák, Mgr. Petr Pokorný – nakl. Klett/ Videň aktivně a kreativně /lektorka: Mgr. Petra Moskva – nakl. Klett/ Přednášky v Goethe centru České Budějovice: Autorské čtení: Alexandra von Poschinger – ZUSAMMEN WACHEN Němčina ve světě /přednášející: Anna Saller – Univerzita Regensburg/ Život a dílo Ericha Kästnera /přednášející: doc. Dr. Habil. Jürgen Eder/ Pohled na jidiš očima Franze Kafky /přednášející: PhDr. Štěpán Balík, Ph. D./ Školení SGUN /Spolek germanistů a učitelů němčiny/: Letní jazykově-metodická akademie učitelů němčiny – Goethe centrum Č. B. Webináře pro učitele ruštiny: Aktuality v hodinách RJ /lektorka: Mgr. Ekaterina Paveza – nakl. Klett/ Práce s časopisem „Klassnyj žurnal“ /lektorka: Mgr. Petra Kálecká – nakl. Klett/ Netradičně o tradicích. Vánoce /lektorka: Mgr. Petra Kálecká -nakl. Klett/ Jak na hodinách co nejvíce mluvit /lektorka: Mgr. Petra Kálecká – nakl. Klett/ Aktivity v hodinách ruštiny /lektorka: Mgr. Petra Kálecká -nakl. Klett/

Mgr. Monika Kukačková	Školení metodiků Jindřichův Hradec
Ing. Antonín Zahálka	Aktuální otázky výuky ekonomiky na Středních školách
Ing. Viliam Demeter	Jak řešit konflikty se zlobivým žákem Jak učit děti zvládat náročné emoce
Ing. Martina Soudková	Studium pedagogiky
Miroslav Průcha	Studium pedagogiky
Mistři OV	profesní školení, školení vazačů, školení obsluhy motorových vozíků a zdviží, BOZP
Řidiči	referentské školení
Bc. Eva Stanková	Workshop první pomoci 31.8. 2023
Bc. Třicátník Radek	Celostátní konference ADMIN 31.5. – 1.6. 2024
Mgr. Petra Eliášová	Konzultační seminář pro management škol
Mgr. Věra Křížová	Kreativní strategie pro rozvoj 4 základních kompetencí Metodická konference Klett pro učitele NJ Letní jazykově-metodická akademie učitelů NJ Zážitková výuka českého jazyka a literatury na SŠ Webináře nakladatelství Klett: Aktivně a kreativně – Vídeň Adventní a vánoční impulzy (Ideenkiste) Na místa, připravit se, teď! Práce s Klett-Blätter Aktivně a kreativně – Velikonoční impulzy (Ideenkiste) Němčina na konci školního roku – inspiromat
Mgr. Růžena Káninská	Jak se neztratit v záplavě informací
Mgr. Lucie Hrbková	Odborný seminář – Módní trendy podzim-zima 2024/25
Mgr. Lenka Schmidtová	Aktivizace studentů při výuce literatury na SŠ Jal zpestřit výuku literatury na SŠ
Ing. Monika Hrabalová	UČEKON – konference pedagogů ekonomických předmětů
Ing. Mirka Žáková	UČEKON – konference pedagogů ekonomických předmětů Travelcon - Odborná konference cestovního ruchu
Mgr. Piotr Kroczek	Konference pro lepší angličtinu
Mgr. Klára Lepsšková	LA ENSEÑANZA DEL ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA EN LA EDUCACIÓN SECUNDARIA Y BILINGÜE

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Oděv a textil Liberec 2MN, 3MN
- ✓ Plenér Český Krumlov 3MN, 4MN
- ✓ Adaptační kurz 1CR, 1MN
- ✓ Zahraniční odborná exkurze Švýcarsko (2CR, 3CR)
- ✓ Evropský den jazyků
- ✓ Galli Theater - SCHNEEWITTCHEN (2CR)
- ✓ Zahraniční odborná exkurze Itálie (2MN, 3MN)

- ✓ Exkurze Letiště V. Havla Praha, Památník K. Čapka (3CR, 4CR)
- ✓ Projektový den Blázníš? No a! (program primární prevence) – 1CR
- ✓ Divadlo J. K. Tyla - Peter Black
- ✓ Projektový den Blázníš? No a! – 2MN
- ✓ Módní přehlídka - Lázeňský dům Aurora
- ✓ Divadélko pro školy (tělocvična)
- ✓ Jazykové olympiády – ČJ, AJ, NJ
- ✓ Mladý Módní Tvůrce Jihlava
- ✓ Módní přehlídka – Vánoce na Výstavišti ČB
- ✓ Čerti
- ✓ Odborná exkurze – Salzburg, Bad Ischl
- ✓ GR11 – přednáška o přechodu Pyrenejí od naší absolventy
- ✓ Vánoční akademie
- ✓ LVK – 1. ročníky
- ✓ Cestovatelské promítání – Panama, Izrael, Faerské ostrovy
- ✓ DON Tábor – Švejkův návrat
- ✓ „Když je čas vším“ – výstava zdravotnické záchranné služby Jčk (OŠ)
- ✓ Veletrh cestovního ruchu Praha - 3CR
- ✓ Divadlo Oskara Nedbala Tábor – Pravdu má každý svou (?) – 2CR, 2MN
- ✓ Avantgarda Lysá nad Labem 1MN, 2MN
- ✓ Filmové představení Oppenheimer
- ✓ Majáles
- ✓ Sportovně-turistický kurz 3CR
- ✓ Exkurze Zlatá Koruna, Holašovice (1CR)
- ✓ Nech sa páči! 30 let od rozdělení Československa (POHODÁŘI – Divadlo J. K. Tyla Třeboň)
- ✓ Exkurze Letiště V. Havla Praha, Památník K. Čapka Stará Huť u Dobříše
- ✓ Účast na celostátní výstavě Vzdělání a řemeslo v Č. Budějovicích
- ✓ Pořádány 4 dny otevřených dveří školy
- ✓ Účast v soutěžích v anglickém a německém jazyce, v okresním a krajském kolech Olympiád z AJ, NJ, ČJ
- ✓ Online soutěž v AJ BEST IN ENGLISH
- ✓ Jazykový zájezd Skotsko
- ✓ Návštěva Britského centra v Českých Budějovicích
- ✓ Návštěva Botanické zahrady Třeboň
- ✓ Účast studentů OA na soutěži psaní na klávesnici PC ve Valašském Meziříčí
- ✓ Účast studentů OA na soutěži opisů textů v Olomouci
- ✓ Uspořádání turnaje BRAWL STARS třídou 1OA
- ✓ Malba v plenéru sklářských uměleckých tříd
- ✓ Účast na burzách středních škol (Třeboň, J. Hradec, Č. Budějovice, Tábor,)
- ✓ Uskutečněny 2 lyžařské výcvikové zájezdy
- ✓ Pořádání sportovně – turistických a zážitkových kurzů
- ✓ Vánoční turnaj školy ve florbale
- ✓ Velikonoční turnaj futsal
- ✓ Vánoční prodejní výstava sklářských výrobků žáků školy
- ✓ Výstava Od řemesla k umění – pořádali studenti sklářských oborů
- ✓ Projektový den – techniky napodobování povrchů
- ✓ Účast na Majálesu Třeboň
- ✓ Pomoc při organizování veřejných sbírek
- ✓ Den anglických prezentací
- ✓ Přednáška ICEJ Bible, Izrael
- ✓ Přednáška Pohodáři Slovensko
- ✓ Divadlo na Vinohradech představení Český román
- ✓ Národní divadlo Naši furianti
- ✓ Divadlo ABC Jak se vám líbí

- ✓ Adaptační kurzy 1. ročníků
- ✓ Exkurze výstava Designblok 2023
- ✓ Anglické divadlo – Pygmalion, 1984
- ✓ Německé divadlo Der Froschkönig
- ✓ Exkurze Vánoční Praha
- ✓ Odborná exkurze Vídeň
- ✓ Maturitní ples 4OA, 4ZS, 2N
- ✓ Exkurze Budvar České Budějovice, Klet', Český Krumlov, Novohradsko, Táborské podzemí, Garnea Neplachov, Pivovar Třeboň, Výstava zemědělské techniky Kámen, JCB Lomnice nad Lužnicí, Muzeum zemědělské techniky Pořežany, Tech Agro Brno, Sloupárna Majdalena, Muzeum škodovek Vlašim, Muzeum amerických automobilů Nová Bystřice, PTR Třeboň, Agriko Třeboň
- ✓ Exkurze sklářských oborů Novoborsko
- ✓ Kurz práce s motorovou pilou a křovinořezem

10. Soutěže

- ✓ Lysá nad Labem – Avantgarda – obor Modelářství a návrhářství oděvů – 3 zlaté
 - První – za kolekci Slovanská mytologie – studentky 3. a 4. roč.
 - Druhá – Plastik People – Matyas Řeřicha
 - Třetí – za nejlepší kolekci celé soutěže
- ✓ Jihlava – mezinárodní soutěž Mladý módní tvůrce – 2. místo - Matyas Řeřicha
- ✓ České Budějovice – Talent Jihočeského kraje – 1. cena – Matyas Řeřicha

11. Projekty školy

1. **OPVVV** – Šablony III., s reg. č. „CZ.02.02.03/00/22_003/0003182, z prostředků je financován školní psycholog spolupráce a tablety pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory **2 112 088,-Kč**
2. **IROP** – Výstavba výukové haly – 20,000.000,-Kč – ve stavu zpracování projektové dokumentace, předpokládaná výstavba léto 2025.

12. ČŠI

Bez kontroly

13. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2023

Hlavní činnost

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Přímé výdaje | 56 059 624,00 Kč |
| 2. Další účelové prostředky | 544 600,00 Kč |

Příspěvek na provoz:	17 810 411,00 Kč
----------------------	------------------

Výnosy za ubytování a stravu studentů:	2 758 225,00 Kč
--	-----------------

Výnosy za stravu zaměstnanců:	377 930,00 Kč
-------------------------------	---------------

Ostatní výnosy:	113 749,00 Kč
-----------------	---------------

Produktivní práce studentů:	184 150,00 Kč
-----------------------------	---------------

Příjmy za svářečské průkazy:	316 953,00 Kč
------------------------------	---------------

Výnosy z pronájmů:	125 220,00 Kč
--------------------	---------------

Tržby z prodeje DHM:	46 000,00 Kč
Zúčtování fondů:	361 472,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti:	109 343,00 Kč
Úroky:	123 396,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	5 138 105,00 Kč
Spotřeba energií:	4 704 673,00 Kč
Oprava a údržba:	1 357 984,00 Kč
Mzdové náklady:	41 664 536,00 Kč
Odvody SP a ZP:	13 827 347,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	1 038 123,00 Kč
Jiné sociální náklady:	183 354,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	171 787,00 Kč
Ostatní služby:	6 814 563,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	128 664,00 Kč
Odpisy:	2 437 623,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	1 575 869,00 Kč
Cestovné:	184 049,00 Kč
Jiné daně a poplatky	9 360,00 Kč

Doplňková činnost

Příjmy:

Výnosy z prodeje služeb:	1 838 995,00 Kč
--------------------------	-----------------

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	96 359,00 Kč
Spotřeba energie:	144 128,00 Kč
Oprava a údržba:	1 887,00 Kč
Ostatní služby:	331 981,00 Kč
Mzdové náklady:	677 937,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	129 454,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	0,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	0,00 Kč
Daň z příjmů:	28 120,00 Kč
Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:	
1/ v hlavní činnosti	753 103,00 Kč
2/ v doplňkové činnosti	448 020,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/ fond odměn	234 600,00 Kč
2/ rezervní fond	938 403,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2023.

14. Kontroly

Bez kontrol

15. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

16. Spolupráce s podniky

V školním roce 2023/2024 škola spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Agrozet, České Budějovice

Corax, Slověnice

Daňhel, Týn nad Vltavou

Lesostavby, Třeboň

Agriko, Třeboň

PTR, Třeboň

Santal Třeboň

Státní zámek Třeboň

Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.

Hydrokov, Třeboň

Sloupárna Majdalena

Město Suchdol nad Lužnicí

Česká spořitelna, Třeboň

Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň

Zlatá hvězda, Třeboň

Městský úřad Třeboň

IKS Třeboň

Knihovna Třeboň

IKS Trhové Sviny

IKS Lomnice n. Lužnicí

Město Borovany

Město Tábor

Město Soběslav

Sklárny Moser a Nižbor

Lexa a Posel s.r.o

Autosalon Ševčík

JHK - Sdružení textil

Domov seniorů Třeboň

Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.

Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec

17. Závěr

Ve školním roce 2023/2024 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.


Škola také hlavně pracovala na získání prostředků z různých grantů, což se jí velmi dařilo. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného chování.

Zvláště pozitivní vývoj byl patrný v obnovení spolupráce se zahraničními školami (Itálie, Německo, Rakousko, Slovensko), proběhla spolupráce na dálku. Pokračovala i spolupráce s regionálními podniky, které projevily zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 15. 10. 2024

Ing. Petr Káninský
ředitel školy



Obchodní akademie,
Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště,
Třeboň, Vrchlického 567
IČ 00073181, DIC CZ00073181

Za školskou radu dne 15. 10. 2024

Petr Mazur
předseda ŠR

