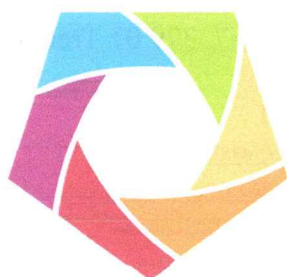


**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední
odborné učiliště, T ř e b o ň**



**OA
SOŠ
SOU
TŘEBONĚ**

VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:
2024/2025

V Třeboni dne 15. 10. 2025

1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení: 600 008 371
IČO: 00073181
Sídlo: Vrchlického 567, 379 01 Třeboň
Telefon: 389 822 150
Fax: 389 822 170
E-mail: paninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka: <http://www.sostrebon.cz>
Právní forma: příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	310
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	310
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	158

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táboritská 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	JMÉNO PRACOVNÍKA
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Leona Turinská
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Ing. Iva Kostecká

d) školská rada:

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 27. 10. 2024 Usnesením Rady kraje č. 1189/2024/RK-96 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

Členové:

za pedagogy – Petr Mazur, Mgr. Růžena Káninská
za zákonné zástupce a zletilé žáky – Jitka Vonešová, Pavlína Sekáčová
za zřizovatele školy – Ing. Zdeněk Kukačka, Zdeněk Mráz

Předsedou školské rady - Petr Mazur.

Radě mandát započal dne 27. 10. 2024

Dne 25. 6. 2025 se vzdal funkce i členství pan Petr Mazur z osobních důvodů.

V doplňovacích volbách byl zvolen dne 15. 9. 2025 jako nový člen pan Ing. František Janda.

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

OZ Opravář zemědělských strojů

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

MOMV Mechanik opravář motorových vozidel

28-58-H/01 - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

SVZ Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)

53-41-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

OŠ Ošetřovatel

Studijní obory:

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

MOD Modelářství a návrhářství oděvů

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

CR Cestovní ruch

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

OA Obchodní akademie

82-41-M/013 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

VZS Výtvarné zpracování skla a světelných objektů

Nástavbové obory:

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

POD Podnikání

Ve školním roce 2024/25 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ K 30.9.24
<i>Mechanik opravář</i>	I. ročník	23
<i>motorových vozidel</i>	II. ročník	23
	III. ročník	28
<i>Opravář zemědělských strojů</i>	I. ročník	30
	II. ročník	29
	III. ročník	30
<i>Sklář- výrobce skla</i>	II. ročník	2
	III. ročník	0
<i>Ošetřovatel</i>	I. ročník	14
	II. ročník	20
	III. ročník	25
<i>mezisoučet</i>		224
<i>Modelářství a návrhářství</i>	I. ročník	21
<i>oděvů</i>	II. ročník	16
	III. ročník	21
	IV. ročník	23
<i>Cestovní ruch</i>	I. ročník	30
	II. ročník	28
	III. ročník	29
	IV. ročník	16
<i>Obchodní akademie</i>	I. ročník	21
	II. ročník	26
	III. ročník	20
	IV. ročník	22
<i>Výtvarné zpracování skla</i>	I. ročník	12
	II. ročník	13
	III. ročník	6
	IV. ročník	6
<i>Podnikání – denní</i>	I. ročník	29
	II. ročník	16
<i>mezisoučet</i>		355
CELKEM		579

B. Dálkové studium

OBOR	ROČNÍK	POČET ŽÁKŮ
<i>Podnikání</i>	I. ročník	26
	II. ročník	12
	III. ročník	3
<i>mezisoučet</i>		41
Celkem všichni		620

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl

prováděn s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy:

od 1. 9. 2024

<i>P.Č.</i>	<i>TITUL</i>	<i>JMÉNO</i>	<i>FUNKCE</i>
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		<i>Úsek teoret.vyučov.</i>	
1.	Mgr.	Eliášová Petra	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Linhartová Zuzana	Zástupce ředitele
3.		Bačáková Ladislava	Učitelka OP
4.	Bc.	Bucek Jakub	Učitel OP
5.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
6.	Ing.	Demeter Wiliam	Učitel OP
7.	Mgr.	Důrová Jana	Učitelka VVP
8.	Mgr.	Hrbková Lucie	Učitelka OP
9.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
10.	Mgr.	Haková Zuzana	Učitelka VVP
11.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
12.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
13.	Mgr..	Hrbková Lucie	Učitelka OP
14.	Mgr.	Janský Petr	Učitel OP
15.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
16.	RNDr.	Jurák Ondřej	Učitel VVP
17.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
18.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
19.	Ing.	Kostelecká Ivana	Učitelka VVP
20.	Ing.	Košina František	Učitel OP
21.	Mgr.	Krocze Piotr	Učitel VVP
22.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
23.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
24.	Mgr.	Kulatá Květoslava	Učitelka VVP
25.	Ing.	Dvořáková Jiřina	MD
26.	Mgr.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
27.	Bc.	Němcová Klára	Učitelka OP
28.	Mgr.	Nuckollsová Klára	Učitelka VVP
29.		Jehlička Petra	Učitelka OP
30.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
31.	Mgr.	Schmidtová Lenka	Učitelka VVP
32.		Slepičková Iveta	Učitelka OP
33.		Svobodová Jana	Učitelka OP
34.	Ing.	Tomková Martina	Učitelka OP
35.		Turek Jan	Učitel OP
36.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
37.	Mgr.	Veselá Lucie	Učitelka OP
38.	Mgr.	Vobořilová Žaneta	Učitelka VVP
39.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
40.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
41.	Ing.	Zahálka Antonín	Učitel OP
42.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP

43.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP	DoPP
44.		Dunn Peter John	Učitel VVP	DoPP
45.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP	DoPP
46.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP	DoPP
47.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP	DoPP
48.	Ing.	Průchová Vlasta	Učitelka OP	DoPP
49.		Vávře Karel	Učitel VVP	DoPP
		<i>Úsek praktického vyučov.</i>		
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV	
2.		Baštýř Jiří	Učitel PV – UCJ	
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV	
4.		Hlaváč Josef	Učitel OV	
5.	Bc.	Krejník Radek	Učitel OV	
6.		Makovička Petr	Učitel OV	
7.		Mazák Martin	Učitel OV–UCJ	
8.		Mazur Petr	Učitel OV	
9.		Pršanec Daniel	Učitel OV	
10.		Průcha Miroslav	Učitel OV	
11.		Vopelka Jan	Učitel OV	
12.		Walter Tomáš	Učitel OV	
		<i>Úsek VMV</i>		
1.		Turinská Leona	Vedoucí vychovatelka	
2.	Ing.	Boček Josef	Vychovatel	
3.		Klímová Iva	Vychovatelka	
4.		Matlasová Markéta	Vychovatelka	
5.		Picka Pavel	Vychovatel	
6.		Stanková Eva	Vychovatelka	
7.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel	
8.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel	
		<i>Úsek ekon.-provozní</i>		
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka	
2.		Kropíková Markéta	Účetní	
3.		Řezníčková Hana	Fin. účetní	
4.		Kolářová Martina	Mzdová účetní	
5.		Čížková Radka	Účetní	
6.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy	
7.		Flašková Jana	Uklízečka DM	
8.		Petrová Jitka	Uklízečka školy	
9.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole	
10.		Bednář Jan	Údržbář DM	
11.		Korandová Jana	Skladnice	
12.		Šimonová Irena	Uklízečka DM	
13.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy	
14.		Bečvář Josef	Údržbář, topič	
15.		Urbanová Michaela	Uklízečka	
16.		Marková Hana	Personalista	
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy	
		<i>Úsek - ŠJ</i>		
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ	
2.		Skipala Oldřich	Vedoucí kuchař	
3.		Šlosarová Zdeňka/ Mejtová	Pom. kuchařka	

4.		Tětková Ludmila / Rolincová Radomíra	Kuchařka Pomocná kuchařka
5.		Kotková Jana	Kuchařka
6.		Tošnerová Bohuslava	Pom. kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 422/2023 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H“ a nástavby. Do oborů „M“ se konaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT), a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky. Přijímací řízení se podruhé organizovalo podle nového systému DIPSY.

Celkem byla vyhlášena 4 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně. Jednotlivá kola 15. 5. 2025, 24. 6. 2026, 10. 7. 2025 a 29. 8. 2025

Obor studia	1.kolo přijímacího řízení		Další kola přijímacího řízení		Celkem k 31.8.	Celkem k 30.9.
	Počet přihlášek	Počet přijatých	Počet přihlášek	Počet přijatých		
65-42-M/02 CR	113	30	-	-	30	31
63-41-M/02 OA	67	14	12	3	16	17
82-41-M/07 MNO	51	20	-	-	20	21
23-68-H/01 MOMV	65	29	1	1	30	31
41-55-H/01 OZS	69	30	-	-	30	30
82-41-M/13 VZS	26	12	-	-	12	13
64-41-L/51 Pod - denní	54	30	-	-	30	31
64-41-L/51 Pod – dálk.	21	11	22	20	31	27
53-41-H/01 OŠ	28	13	5	3	16	16
Celkem	494	189	40	27	215	218

V celkovém součtu k 30. 9. 2025 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2025 bylo celkem v prvních ročnících o 12 studentů více než v roce předchozím.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2024/2025

1. Celková charakteristika

Školní rok 2024/25 byl zahájen v pondělí dne 2. září 2024, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 3. září 2024. První pololetí bylo ukončeno v pátek 31. 1. 2025, druhé pololetí v pátek dne 27. června 2025. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do

oblasti reprezentace školy na veřejnosti. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. a III. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 27 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin.

Studium zahájilo celkem 579 studentů v denním studiu a 41 studentů dálkového studia.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2024/2025

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	27	27
Počty žáků		
Začátek období	579	234
Konec období	557	544
Absence		
Omluvená	42809	42237
Neomluvená	597	521
Ø omluvené abs. na žáka	75,44	76,84
Prospěch	Ø2,3	Ø2,26
Vyznamenání	31	41
Prospělo	442	475
Neprospělo	77	28
Neklasifikováno	7	0
Chování		
Napomenutí TU	27	11
Důtka TU	27	20
Důtka Ř	41	26
Pochvala TU+Vy	29	4
Pochvala Ř	0	38
2.st.	16	15
3.st.	6	5
Podmíněné vyloučení	3	3
Ubytování	162	153
% ubytovaných žáků	28	28

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	3	3
Počty žáků		
Začátek období	41	39

Konec období	39	26
Prospěch	Ø2,03	Ø2,02
Vyznamenání	0	0
Prospělo	22	24
Neprospělo	7	2
Neklasifikováno	12	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 76 studentů.

Písemné maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem. Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

TŘÍDA	POČET Ž.TŘÍDY	ÚČAST NA MZ	VYZN.	PROSP.	ŘÁDNÝ TERMÍN ZÁŘÍ	OPRAVNÁ MZ I PŘ.	NEPROSP.
4.CR	15	14	0	14	0	7	0
4.MN	22	21	6	11	1	10	5
4.OA	19	19	10	8	1	2	1
4.ZS	6	4	1	4	0	2	0
3.D	2	2	0	0	0	2	2
2.N	16	16	1	14	2	4	1
Celkem	80	76	18	51	4	27	9

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia zaznamenali zlepšení výsledků a studenti oboru Modelářství a návrhářství oděvů zhoršení.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.

Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO
Písemná část	63	5
Praktická část	64	4
Ústní část	64	4

TŘÍDA	POČET ŽÁKŮ.	ÚČAST NA ZZ	VYZNAMENÁNÍ	PROSPĚLO	NEPROSPĚLO	OPRAVNÁ ZZ
3.O	19	18	5	9	4	1
3.A	27	26	0	24	2	5
3.B	26	23	5	15	3	8
3.B skl.	0	0	0	0	0	0
Celkem	72	67	5	48	9	14

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako průměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška dělala problémy studentům oboru Mechanik opravář motorových vozidel.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisaři. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná. Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2. opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C	29	28	10	3	2	27
2.A	T	13	12	2	-	1	12
3.B	B+C	26	21	2	2	2	20

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů zlepšené výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika). U oboru Mechanik opravář motorových vozidel došlo ke zlepšení výsledku oproti loňskému roku.

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	1. opravný termín	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	30	0	28
3.A	ZK111W1.1	30	4	28
3.B	ZK135W1.1	26	0	25

Výsledky zkoušek byly velmi dobré, oproti minulému období jsme zaznamenali další mírné zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:

metodická komise odborných předmětů,
předmětová komise společenskovedních předmětů,
předmětová komise přírodovědných předmětů,
metodická komise odborného výcviku,
metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivita a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 41 učitelů na plný úvazek, 12 učitelů na částečný úvazek a 8 učitelé na dohodu o provedení práce. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe a z internetu.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Žáci oboru Ošetrovatel se pravidelně účastnili praxe jak v sociálních službách v DS Třeboň, tak ve zdravotnictví v okresní nemocnici v Jindřichově Hradci. Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táboritská 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 71 žáků na Zámku 116 a 91 žáků na Táboritské 942, celkem 162 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 99%.

V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe.

Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kondičního cvičení, squashe a cyklistiky. Poměrně aktivní byli žáci při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční zpívání na schodech, velikonoční raut apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších aktivitách. Byla vyhlášena soutěž „O nejlepší návrh na výzdobu společných prostor DM“, nejlepší návrhy byl vybrány ve spolupráci domovní rady a vychovatelů a realizovány. Pravidelně se doplňovala kronika, nyní v elektronické podobě (facebook), bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích. Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, vaření a diskusní kroužek a kroužek stolních her. Celý školní rok probíhala na

DM Táboritská celoroční hra „Hůl Touláčka“, zaměřená na poznávání města a jeho pamětihodností a zvláštností. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na výlety pěšky i na kole do okolí Třeboně, jóga a relaxace. Nově probíhaly soutěže „Všímavá slečna Watsonová“, zaměřená na pozornost a schopnost soustředit se, soutěž „Kde domov můj“ zaměřená na poznávání zajímavých míst celé naší republiky a rozhlasová kvízová soutěž „Já, písnička“ zaměřená na české filmy.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti vychovatelů.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu, slušnému a empatickému chování ke spolubydlícím a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 17 pracovníků: 7 THP a 10 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovníků pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se stravovalo v případě přítomnosti ve škole (při neomezené výuce) 70 žáků celodenně, 92 mělo zaplacen jen oběd. Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku. Na tomto úseku neustále řešíme úbytek „normálně“ stravovaných studentů. Z celkového počtu na budově Vrchlického, kteří mohou docházet na stravování do školní jídelny se jich stravuje pouze 48 %. Ostatní buď mají něco studeného z domova, nebo si kupují oběd u rychlých občerstvení. Z hlediska správné výživy je to určitě značně nevhodné, ale rodičům to zřejmě nevadí.

8. EVVO

Základy ekologického citění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. První ročníky pokračují v aktivitách z projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví“ i po jeho skončení. V rámci environmentální výchovy proběhly následující akce: • adaptační kurz • přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie“ • naučná stezka „Kolem Světa“ • pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu • Praha - exkurze s environmentální tematikou • veřejné sbírky. Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení

individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří a další náborové akce). Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

10. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus

Škola spolupracuje s metodikem prevence sociálně patologických jevů Mgr. Petrou Davidovou. Každoročně provádíme v 1. ročnících sociometrický ratingový dotazník SORAD. Na základě získaných dat mapujeme klima jednotlivých tříd a vztahy mezi žáky.

HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, Práva...) ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech - zájmové kroužky - poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek - filmová a divadelní představení - exkurze - účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích - spolupráce s dětským domovem v Kamenici nad Lipou + kulturní program (divadlo) - vedení informačního panelu - činnost žákovské knihovny - týdenní adaptační kurz pro první ročníky - kroužek výtvarných dovedností.

ZPŮSOBY VYUŽÍVÁNÍ VOLNÉHO ČASU

Zvýšit nabídku zájmové činnosti a tím minimalizovat nudu a zvyšovat sebevědomí žáků a jejich úspěchy v různých oblastech.

zájmové kroužky

poznávací zájezdy a návštěvy kulturních památek

filmová a divadelní představení

exkurze

účast ve sportovních soutěžích, odborných soutěžích

vedení informačního panelu

činnost žákovské knihovny

týdenní kurz sportovně turistický pro první ročníky

kroužek výtvarných dovedností

11. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2022 – 2025. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. Maturity
Mgr. Jana Důrová	Odstartujte svoji třídu Rozvoj motivace žáků na SŠ Webinář hodiny slohu na SŠ zábavně i efektivně Mobilní aplikace pod lupou (krátký kurz pro rozvoj digitálních kompetencí)
Mgr. Zdenka Grulichová	Vzdělávání Cermat - zadavatel DT
Ing. František Košina	Účetní a daňový seminář
Mgr. Jitka Havlová	Vzdělávání Cermat - zadavatel DT Německý jazyk: Webináře nakl. Klett: Audioorální kurz jako vhodný začátek výuky německého jazyka /PhDr. Petr Pokorný/ Videa ve výuce Nj /PhDr. Petr Pokorný/ Jak na opakování a aktivizaci slovní zásoby /Mgr. Klára Šlehoferová/ Předvánoční Německo /Mgr. Klára Šlehoferová/ Lépe mluvit s Klettem /Mgr. Milina Muzikářová/ Tipy pro poslechy a čtení s porozuměním /Mgr. Milina Muzikářová/ Zimní radovánky – tipy a triky do výuky Nj /Mgr. Milina Muzikářová/ Přednášky pořádané Goethe centrem České Budějovice: Tlumočení/Dolmetschen – Mgr. Kateřina Sitařová Beseda s německým spisovatelem Anselmem Neftem Autorské čtení: „Späte Kinder“ - Anselm Neft Letní akademie SGUN: Goethe centrum České Budějovice Ruský jazyk: Webináře nakl. Klett: Azbuka v kontextu – Mgr. Ekaterina Paveza Miniprojekty pro podporu rozvoje řečových dovedností – Mgr. Ekaterina Paveza Vytváření her pomocí AI aj. nástrojů – Mgr. Ekaterina Paveza Kreativní metody pro efektivní výuku – Mgr. Petra Kálecká Angličtina a ruština v hodinách Rj – Mgr. Petra Kálecká Konference AJŠ – FF UK Praha: Přednášky Nj, Rj /přednášející: Andrea Tichá Eskisan, Janina Krejčí, Ekaterina Paveza, Igor Jelínek, Varvara Golovatina/ Školení metodiků Jindřichův Hradec Konference OXFORD University press For the Love Of Teaching Výuka ekonomiky-fy Eduko - učebnice Ekonomika 1 až 4 Aktuální otázky výuky ekonomiky na Středních školách Studium pedagogiky
Mgr. Monika Kukačková	
Mgr. Šárka Vrchotová	
Ing. Antonín Zahálka	
Miroslav Průcha	

Mistři OV	profesní školení, školení vazačů, školení obsluhy motorových vozíků a zdviží, BOZP
Řidiči	referentské školení
Bc. Třicátník Radek	Prevence syndromu vyhoření
Markéta Matlasová	Prevence a řešení agresivity – jak zvládat agresi žáků a rodičů
Pavel Picka	Prevence a řešení agresivity – jak zvládat agresi žáků a rodičů
Bc. Radek Třicátník	Dvoudenní školení ADMIN – Hradec Králové
Mgr. Petra Eliášová	Konzultační seminář pro management škol
Mgr. Piotr Krocze	Meet. Share, Inspire. Jihočeská konference pro lepší angličtinu
Mgr. Věra Křížová	Webináře nakladatelství Klett: Číslovky zábavně Pohybové hry v akci Práce s Klett-Blätter Předvánoční Německo Využití AI při práci s autentickými materiály Kooperativní učení a týmová práce (metodicko–didaktický seminář) Metodická konference pro učitele německého jazyka webináře nakladatelství Taktik: Jak zpestřit výuku literatury na SŠ Podpora uvažování při práci s textem
Mgr. Lucie Hrbková	Odborný seminář – Módní trendy podzim-zima 2025/26
Mgr. Lenka Schmidtová	Hodiny slohu na SŠ zábavně i efektivně Praktické nápady pro kreativní výuku češtiny a literatury na SŠ Zážitková výuka českého jazyka a literatury na SŠ Jak vyučovat o holocaustu
Mgr. Klára Lepešková	taller formativo organizado por enClave-ELE y Megabooks
Mgr. Zuzana Haková	Předvánoční seminář provided by Macmillan Education Meet. Share, Inspire. Jihočeská konference pro lepší angličtinu

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Oděv a textil Liberec
- ✓ Plenér Český Krumlov
- ✓ Adaptační kurz 1CR, 1MN
- ✓ Odborná exkurze Jižní Morava (3CR, 4CR)
- ✓ Evropský den jazyků
- ✓ Galli Theater – Bremer Musikanten (2CR)
- ✓ Halloween ve škole
- ✓ Don Quijote – Divadlo Radka Brzobohatého v Třeboni
- ✓ Památník Karla Čapka
- ✓ Mladý módní tvůrce Jihlava
- ✓ Jazykové olympiády (školní, okresní a krajské kolo)
- ✓ Christmas sbaking with Mr. Peter John Dunn
- ✓ Adventní Vídeň
- ✓ Vánoční turnaj v Badmintonu
- ✓ Vánoční akademie
- ✓ Divadélko pro školy – Divadelní cestopis
- ✓ Lyžařský výcvikový kurz
- ✓ Vysokoškolákem nanečisto
- ✓ Maturitní ples
- ✓ PČR – Interaktivní beseda Návykové látky, Agrese, Trestní odpovědnost

- ✓ Veletrh cestovního ruchu
- ✓ Beseda se studenty oboru MNO s majitelkou módního studia Sylvou Henriquez
- ✓ Mladý módní návrhář 2025 – vyhlášení výsledků a workshopy pro ZŠ
- ✓ Avantgarda Lysá nad Labem
- ✓ Exkurze Letiště V. Havla, Vyšehrad
- ✓ Beseda s letuškou ČSA
- ✓ Experti do škol – DANĚ
- ✓ Exkurze Státní oblastní archiv Třeboň
- ✓ Anglické divadelní představení One day in London
- ✓ Exkurze Zlatá Koruna, Holašovice
- ✓ Přednáška Indie – Tak trochu jiná planeta
- ✓ Zeměpisná exkurze Pošumaví
- ✓ Exkurze Praha – Královská cesta
- ✓ Kurz – obsluha sklízecí mlátičky
- ✓ Kurz – práce s motorovou pilou a křovinořezem
- ✓ Adaptační kurz 1. ročníků - Pecák
- ✓ Preventivní program zaměřený na bezpečnost na internetu – World of Fake div. Představení
- ✓ Exkurze Národní muzeum Praha, Pražský hrad
- ✓ Maturitní ples KKC Roháč Třeboň 4OA, 4ZS, 2N
- ✓ Florbal SŠ a SOU turnaj Jindřichův Hradec
- ✓ Vzdělání a řemeslo České Budějovice
- ✓ Den jazyků – MURDER MYSTERY – hosté v ZŠ Chlum u Třeboně
- ✓ Halloween Day – dlabání dýní, soutěžní stage, soutěž o nejlepší masku
- ✓ Exkurze Letiště Václava Havla
- ✓ Pražský hrad a Národní divadlo – představení Hamlet
- ✓ Exkurze do Britského centra v Českých Budějovicích
- ✓ LVVZ Deštné v Orlických horách
- ✓ Exkurze Letiště Václava Havla a večerní představení Lakomec
- ✓ Divadlo ABC Hamlet
- ✓ Keltové v Čechách a předvánoční České Budějovice
- ✓ Vánoční florbalový turnaj
- ✓ Letiště Václava Havla – Technický speciál
- ✓ Třeboň vesluje hala ROHÁČ
- ✓ 60. veletrh zemědělství, zahrádkářství a potravinářství, Jarní Zemědělec 2025 Lysá nad Labem
- ✓ Liva Předslavice – Velká jarní výstava 2025
- ✓ Přednáška Alkohol je droga – Petr Harazin
- ✓ OSVĚTIM, KRAKOV a WIELICZKA – zájezd
- ✓ Kino Světozor – VLNY
- ✓ PERLY DUNAJE – Vídeň, Bratislava, Budapešť - exkurze
- ✓ Majáles Třeboň
- ✓ Sbírka Liga proti rakovině
- ✓ Sportovně turistický kurz 3. ročníků – Pecák
- ✓ Workshop figurální kresby – Monkey Shoulder
- ✓ Exkurze Praha – Staroměstská radnice, Obecní dům, Anežský klášter
- ✓ Hrdinové řemesla – Interreg Bavorsko- Česko – Českobudějovické výstaviště
- ✓ Exkurze Poslanecká sněmovna
- ✓ Představení Paní Bovaryová Praha
- ✓ Anglické divadlo GREAT GATSBY
- ✓ Krajské kolo fotbal – SŠ a SOU
- ✓ Chorvatsko – Slovinsko hory, jezera, soutěsky, jeskyně, moře
- ✓ Exkurze Pasohlávky a okolí
- ✓ Odborná exkurze Karlovarsko – sklárna Moser, Bečov nad Teplou, Karlštejn
- ✓ Vyhlášení soutěže Učeň roku

10. Soutěže

✓ Oděv a textil Liberec

1. místo – David Havránek, Tomáš Veselý (kolekce Hodina s předky, kategorie: Mýty a pověry)
2. místo – Laura Mertlová (kolekce Future Tech, kategorie: Technologie budoucnosti v oděvu)
3. místo – Matyas Řeřicha (kolekce Non Passé Rosée, kategorie: Mýty a pověry)

✓ Mladý módní tvůrce Jihlava

1. místo – Barbora Zdeňková, Michaela Příbylová (kolekce Just (don't) fit in, kategorie: Výstřednost)
2. místo – Matyas Řeřicha (kolekce After work, kategorie: Doplnky)

11. Projekty školy

1. **OPVVV** – Šablony III., s reg. č. „**CZ.02.02.03/00/22_003/0003182**“, z prostředků je financován školní psycholog spolupráce a tablety pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory **2,112.088,00Kč**
2. **IROP** – Výstavba výukové haly – 20,000.000,00Kč – ve stavu zpracování projektové dokumentace, předpokládaná výstavba léto 2026.
3. **Kraj** – zpracovávání projektové dokumentace na výstavbu nového domova mládeže na adrese Jiráskova 13 (Nový Dvůr) – 6,500.000,00 (PD)
4. **Kraj** – projektová dokumentace na zbourání jednoho objektu v Jiráskově 13 – cena v rámci PD na výstavbu

12. ČŠI

Bez kontroly

13. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2024

Hlavní činnost

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Přímé výdaje | 59 494 833,00 Kč |
| 2. Další účelové prostředky | 54 000,00 Kč |

Příspěvek na provoz:

18 062 000,00 Kč

Výnosy za ubytování a stravu studentů:

2 869 143,00 Kč

Výnosy za stravu zaměstnanců:

399 462,00 Kč

Ostatní výnosy:

80 814,00 Kč

Produktivní práce studentů:

291 434,00 Kč

Příjmy za svářečské průkazy:

276 697,00 Kč

Výnosy z pronájmů:

156 200,00 Kč

Tržby z prodeje DHM:

0,00 Kč

Zúčtování fondů:

2 433 574,00 Kč

Ostatní výnosy z činnosti:

56 876,00 Kč

Úroky:

98 405,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:

5 940 100,00 Kč

Spotřeba energií:

6 640 409,00 Kč

Oprava a údržba:	1 370 976,00 Kč
Mzdové náklady:	44 811 602,00 Kč
Odvody SP a ZP:	14 896 668,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	636 891,00 Kč
Jiné sociální náklady:	175 510,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	185 062,00 Kč
Ostatní služby:	6 832 338,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	106 291,00 Kč
Odpisy:	2 240 876,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	747 096,00 Kč
Cestovné:	154 559,00 Kč
Jiné daně a poplatky	8 600,00 Kč

Doplňková činnost

Příjmy:

Výnosy z prodeje služeb:	1 833 987,00 Kč
--------------------------	-----------------

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	225 477,00 Kč
Spotřeba energie:	193 601,00 Kč
Oprava a údržba:	7 348,00 Kč
Ostatní služby:	296 457,00 Kč
Mzdové náklady:	745 147,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	150 436,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	0,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	0,00 Kč
Daň z příjmů:	0,00 Kč
Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:	
1/ v hlavní činnosti	0,00 Kč
2/ v doplňkové činnosti	200 291,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/ fond odměn	0,00 Kč
2/ rezervní fond	200 291,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního. V roce 2024 pouze posílení rezervního fondu.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2024.

14. Kontroly

19.11.2024 – KHS - škola Táboritská - bez závad

12.2.2025 – KHS -škola a dílny Vrchlického, kuchyně Zámek – bez závad

15. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

16. Spolupráce s podniky

V školním roce 2024/2025 škola spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:

Agrozet, České Budějovice
Corax, Slověnice
Daňhel, Týn nad Vltavou
Lesostavby, Třeboň
Agriko, Třeboň
PTR, Třeboň
U+M servis, Třeboň
Santal Třeboň
Státní zámek Třeboň
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.
Hydrokov, Třeboň
Sloupárna Majdalena
Město Suchdol nad Lužnicí
Česká spořitelna, Třeboň
Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň
Zlatá hvězda, Třeboň
Městský úřad Třeboň
IKS Třeboň
Knihovna Třeboň
IKS Trhové Sviny
IKS Lomnice n. Lužnicí
Město Borovany
Město Tábor
Město Soběslav
Sklárny Moser a Nižbor
Lexa a Posel s.r.o
Autosalon Ševčík
JHK - Sdružení textil
Domov seniorů Třeboň
Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.
Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec

17. Závěr

Ve školním roce 2024/2025 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.

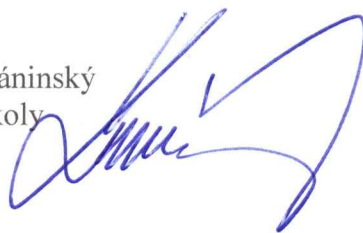
Škola také hlavně pracovala na získání prostředků z různých grantů, což se jí velmi dařilo. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného chování.

Pokračovala spolupráce s regionálními podniky, které projevíly zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 15. 10. 2025

Ing. Petr Káninský
ředitel školy



Za školskou radu dne 15. 10. 2025

předseda ŠR

