Obchodní akademie, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, T ř e b o ň

OA
SOŠ
SOU
TŘEBOŇ

VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok:

2025/2026

V Třeboni dne 15. 10. 2026

1. Základní údaje o škole

OA, SOŠ a SOU, Třeboň je součástí výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má zodpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj.

a) základní údaje o škole:

Identifikátor zařízení:	600 008 371
IČO:	00073181
Sídlo:	Vrchlického567, 379 01 Třeboň
Telefon:	389 822 150
Fax:	389 822 170
E-mail:	pkaninsky@sostrebon.cz
Internetová stránka:	http://www.sostrebon.cz
Právní forma:	příspěvková organizace

b) charakteristika školy:

Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j.: 34 034/2005-21 ze dne 16. 3. 2006 škola sdružuje:

1. Střední odbornou školu	IZO: 107 830 299	počet žáků:	319
2. Střední odborné učiliště	IZO: 107 830 299	počet žáků:	313
3. Domovy mládeže	IZO: 110 017 145	počet žáků:	159

Škola má pracoviště v Třeboni, kde sídlí na adresách Vrchlického 567 (ředitelství, teor. a prakt. výuka), Táboritská 1064 (teoretická a praktická výuka), Zámek 116 (DM) a Táboritská 942 (DM). Organizačně je OA, SOŠ a SOU členěna na 4 úseky: úsek teoretického vyučování, úsek praktického vyučování, úsek výchovy mimo vyučování a úsek ekonomicko-provozní. Zástupcem statutárního orgánu byla zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku na pracovišti Vrchlického 567.

c) vedení školy:

NÁZEV FUNKCE	*JMÉNO PRACOVNÍKA*
Ředitel školy	Ing. Petr Káninský
Zástupce ŘŠ, statutární zástupce	Ing. Zuzana Linhartová
Zástupce pro teoret. výuku	Mgr. Petra Eliášová
Zástupce pro praktickou výuku	Ing. František Janda
Vedoucí vychovatel	Leona Turinská
Vedoucí ekonomka	Ing. Jitka Mazurová
Výchovná poradkyně	Ing. Iva Kostelecká

d) školská rada:

Školská rada vzešla z voleb a byla ustanovena dne 27. 10. 2024 Usnesením Rady kraje č. 1189/2024/RK-96 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školská rada má 6 členů.

Členové:

za pedagogy – Ing. František Janda, Mgr. Růžena Káninská
za zákonné zástupce a zletilé žáky – Jitka Vonešová, Pavlína Sekáčová
za zřizovatele školy – Ing. Zdeněk Kukačka, Zdeněk Mráz

Předsedou školské rady - Ing. František Janda.
Radě mandát započal dne 27. 10. 2024

2. Přehled oborů vzdělání:

Škola má podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol tyto obory vzdělání:

Učební obory:

41-55-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

OZ Opravář zemědělských strojů

23-68-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022

MOMV Mechanik opravář motorových vozidel

28-58-H/01 - vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022
SVZ Sklář – výrobce a zušlechťovatel skla (Brusič/ka, malíř skla)

53-41-H/01 – vyučovací proces se řídí dle ŠVP platný od 1. 9. 2022
OŠ Ošetřovatel

Studijní obory:

82-41-M/07 - školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

MOD Modelářství a návrhářství oděvů

65-42-M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

CR Cestovní ruch

63-41—M/02 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

OA Obchodní akademie

82-41-M/013 – školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

VZS Výtvarné zpracování skla a světelných objektů

Nástavbové obory:

64-41-L/51 - denní a dálkové studium, školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022

POD Podnikání

Ve školním roce 2025/26 probíhala výuka v těchto oborech vzdělání:

A. Denní studium

OBOR VZDĚLÁNÍ	*ROČNÍK*	*POČET ŽÁKŮ K 30.9.25*
Mechanik opravář	I. ročník	31
motorových vozidel	II. ročník	20
	III. ročník	20
Opravář zemědělských strojů	I. ročník	30
	II. ročník	25
	III. ročník	27
Sklář- výrobce skla	II. ročník	5
	III. ročník	4
Ošetřovatel	I. ročník	16
	II. ročník	15
	III. ročník	21
mezisoučet		214
Modelářství a návrhářství	I. ročník	21
oděvů	II. ročník	19
	III. ročník	14
	IV. ročník	22
Cestovní ruch	I. ročník	31
	II. ročník	27
	III. ročník	28
	IV. ročník	29
Obchodní akademie	I. ročník	17
	II. ročník	26
	III. ročník	25
	IV. ročník	24
Výtvarné zpracování skla	I. ročník	13
	II. ročník	6
	III. ročník	11
	IV. ročník	6
Podnikání – denní	I. ročník	31
	II. ročník	18
mezisoučet		368
CELKEM		582

B. Dálkové studium

OBOR	*ROČNÍK*	*POČET ŽÁKŮ*
Podnikání	I. ročník	27
	II. ročník	12
	III. ročník	11
mezisoučet		50
Celkem všichni		632

Všechny učební dokumenty pro jednotlivé obory vzdělání jsou schválené a upravené školou v rámci příslušných právních předpisů. Výběr profilujících předmětů a jejich časové dotace byl prováděn

s ohledem na uplatnění absolventů na trhu práce v regionu a vzhledem k přiděleným finančním prostředkům ze státního rozpočtu.

3. Přehled pracovníků školy:

od 1. 9. 2025

P.Č.	*TITUL*	*JMÉNO*	*FUNKCE*
	Ing.	Káninský Petr	Ředitel školy
		Úsek teoret.vyučov.	
1.	Mgr.	Eliášová Petra	Zástupce ředitele
2.	Mgr.	Linhartová Zuzana	Statutární zástupce ředitele
3.	Mgr.	Bartošová Martina	Učitelka VVP
4.	Bc.	Bucek Jakub	Učitel OP
5.	Mgr.	Budín Roman	Učitel VVP
6.	Ing.	Demeter Wiliam	Učitel OP
7.	Mgr.	Důrová Jana	Učitelka VVP
8.	Mgr.	Grulichová Zdeňka	Učitelka OP
9.	Mgr.	Haková Zuzana	Učitelka VVP
10.		Havlíková Dana	Učitelka OP
11.	Mgr.	Havlová Jitka	Učitelka VVP
12.	Ing.	Hrabalová Monika	Učitelka OP
13.	Mgr..	Hrbková Lucie	Učitelka OP
14.	Mgr.	Janský Petr	Učitel OP
15.	Mgr.	Jindra Miloš	Učitel VVP
16.	RNDr.	Jurák Ondřej	Učitel VVP
17	Mgr.	Jůzl Zdeněk	Učitel VVP
18.	Mgr.	Káninská Růžena	Učitelka VVP
19.	Mgr.	Klestilová Ivana	Učitelka VVP
20.	Ing.	Kostelecká Ivana	Učitelka VVP
21.	Ing.	Košina František	Učitel OP
22.	Mgr.	Kroczek Piotr	Učitel VVP
23.	Mgr.	Křížová Věra	Učitelka VVP
24.	Mgr.	Kukačková Monika	Učitelka VVP
25.	Mgr.	Lepešková Klára	Učitelka VVP
26.	Bc.	Němcová Klára	Učitelka OP
27.	Mgr.	Novosádová Kateřina	Učitelka OP
28.	Mgr.	Nuckollsová Klára	Učitelka VVP
29.	Mgr.	Pech Pavel	Učitel VVP
30.	Ing.	Penová Lenka	Učitelka OP
31.	Dis.	Pešinová Kateřina	Učitelka OP
32.	Bc.	Řeřábková Jana	Učitelka OP
33.	Mgr.	Schmidtová Lenka	Učitelka VVP
34.		Slepičková Iveta	Učitelka OP
35.	Ing.	Soudková Martina	Učitelka OP
36.		Turek Jan	Učitel OP
37.	Ing.	Vaňková Růžena	Učitelka OP
38.	Mgr.	Veselá Lucie	Učitelka OP
39.	Mgr.	Vobořilová Žaneta	Učitelka VVP
40.	Mgr.	Vojta Karel	Učitel VVP
41.	Mgr.	Vrchotová Šárka	Učitelka VVP
42.	Ing.	Zahálka Antonín	Učitel OP

43.	Ing.	Žáková Mirka	Učitelka OP
44.	Mgr.	Roženský Vilém	Učitel OP DoPP
45.		Dunn Peter John	Učitel VVP DoPP
46.	Mgr.	Jindrová Jaroslava	Učitelka VVP DoPP
47.	Ing.	Bednář Ladislav	Učitel OP DoPP
48.	Mgr.	Těšitelová Milena	Učitelka VVP DoPP
49.	Bc.	Krejník Radek	Učitel OP DoPP
		Úsek praktického vyučov.	
1.	Ing.	Janda František	Zástupce ředitele OV
2.		Baštýř Jiří	Učitel PV – UCJ
3.	Bc.	Bromová Jana	Učitelka OV
4.		Hlaváč Josef	Učitel OV
5.	Bc.	Krejník Radek	Učitel OV
6.		Makovička Petr	Učitel OV
7.		Mazák Martin	Učitel OV–UCJ
8.		Mazur Petr	Učitel OV
9.		Pršanec Daniel	Učitel OV
10.		Průcha Miroslav	Učitel OV
11.		Vopelka Jan	Učitel OV
12.		Walter Tomáš	Učitel OV
		Úsek VMV	
1.		Turinská Leona	Vedoucí vychovatelka
2.	Ing.	Boček Josef	Vychovatel
3.		Klímová Iva	Vychovatelka
4.		Matlasová Markéta	Vychovatelka
5.		Picka Pavel	Vychovatel
6.		Stanková Eva MD	Vychovatelka
7.	Mgr.	Šťastný Petr	Vychovatel
8.	Bc.	Třicátník Radek	Vychovatel
9.		Komárková Marta	Vychovatelka
		Úsek ekon.-provozní	
1.	Ing.	Mazurová Jitka	Vedoucí ekonomka
2.		Kropíková Markéta	Účetní
3.		Řezníčková Hana	Fin. účetní
4.		Kolářová Martina	Mzdová účetní
5.		Čížková Radka	Účetní
6.		Mikešová Hedvika	Uklízečka školy
7.		Flašková Jana	Uklízečka DM
8.		Petrová Jitka	Uklízečka školy
9.		Januška Martin	Školník, uklízeč ve škole
10.		Bednář Jan	Údržbář DM
11.		Korandová Jana	Skladnice
12.		Šimonová Irena	Uklízečka DM
13.		Vaněčková Zdeňka	Uklízečka školy
14.		Bečvář Josef	Údržbář, topič
15.		Urbanová Michaela	Uklízečka
16.		Marková Hana	Personalista
17.		Bendová Renata	Uklízečka školy
		Úsek - ŠJ	
1.		Bednářová Monika	Vedoucí ŠJ

2.		Skipala Oldřich	Vedoucí kuchař
3.		Mejtová Alena	Pom. kuchařka
4.		Rolincová Radomíra	Pomocná kuchařka
5.		Kotková Jana	Kuchařka
6.		Tošnerová Bohuslava	Pom. kuchařka

4. Údaje o přijímacím řízení

Přijímací řízení do I. ročníků proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. vyhlášky MŠMT ČR č. 422/2023 Sb. Byla stanovena kritéria pro přijetí do jednotlivých oborů studia. Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek pro obory „H" a nástavby. Do oborů „M" se konaly přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky (CERMAT), a do uměleckých oborů se konaly talentové zkoušky. Přijímací řízení se potřetí organizovalo podle nového systému DIPSY.

Celkem byla vyhlášena 2 základní kola přijímacího řízení, poté se přijímací řízení konalo průběžně.

Obor studia	**1.kolo přijímacího řízení**		**Další kola přijímacího řízení**		**Celkem k 31.8.**	**Celkem k 30.9.**
	Počet přihlášek	Počet přijatých	*Počet přihlášek*	*Počet přijatých*		
65-42-M/02 CR	52	16	22	12	28	28
63-41-M/02 OA	39	15	4	2	20	19
82-41-M/07 MNO	30	17	3	3	20	20
23-68-H/01 MOMV	68	22	4	1	23	23
41-55-H/01 OZS	61	23	2	1	24	27
82-41-M/13 VZS	20	10	-	-	11	11
64-41-L/51 Pod - denní	74	30	-	-	30	30
64-41-L/51 Pod – dálk.	27	17	22	12	30	29
53-41-H/01 OŠ	29	13	8	4	20	20
Celkem	400	163	65	35	206	207

V celkovém součtu k 30. 9. 2026 jsou zahrnuti všichni studenti, kteří byli přijati, opakují nebo přestoupili. K 30. 9. 2026 bylo celkem v prvních ročnících o 11 studentů méně než v roce předchozím.

5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2025/2026

1. Celková charakteristika

Školní rok 2025/26 byl zahájen v pondělí dne 1. září 2025, pravidelné vyučování dle připraveného rozvrhu hodin začalo dne 2. září 2025. První pololetí bylo ukončeno v pátek 30. 1. 2026, druhé pololetí v pátek dne 26. června 2026. Časový harmonogram celého školního roku vycházel z organizačního zabezpečení vydaného MŠMT ČR. Toto organizační zabezpečení bylo zpracováno ve výchovném a vzdělávacím plánu školy, který stanovil i hlavní cíle a úkoly školy pro celý školní rok. Ty byly směřovány do dvou oblastí - do oblasti vlastní pedagogické práce a do

oblasti reprezentace školy na veřejnosti. Činnost školy byla řízena obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy a pokyny.

V průběhu školního roku nedošlo ze strany studentů k vážnému porušení vnitřních řádů školy a domova mládeže. Všechny řešené případy se týkaly zejména neomluvené absence a porušování vnitřního řádu školy. Celkový prospěch žáků školy se začal mírně zhoršovat. Jednou z příčin je i stále se zhoršující úroveň znalostí uchazečů ze základních škol. U absence došlo vzhledem k minulým rokům k nárůstu, problémy se objevily i u jejího omlouvání (zejména I. a III. ročníky). Tato věc je především záležitostí zákonných zástupců a plnoletých studentů. Škola pro udržení nízké absence využívá všech předpisů a prostředků.

Vlastní výuka probíhala celkem ve 27 třídách studijních a učebních oborů denního studia a ve 3 třídách dálkového studia. Na domově mládeže pracovalo 8 výchovných skupin.
Studium zahájilo celkem 582 studentů v denním studiu a 50 studentů dálkového studia.

Podrobný přehled výsledků celého školního roku uvádí následující tabulka

2. *Přehled výchovných a vzdělávacích výsledků za školní rok 2025/2026*

A. Denní studium

Období	I.pololetí	II.pololetí -30.6.
Počet tříd	**27**	**27**
Počty žáků		
Začátek období	***582***	***577***
Konec období	***577***	***561***
Absence		
Omluvená	40650	40228
Neomluvená	523	318
Ø omluvené abs. na žáka	69,57	70,82
Prospěch	**Ø2,21**	**Ø2,24**
Vyznamenání	43	47
Prospělo	427	458
Neprospělo	95	48
Neklasifikováno	12	8
Chování		
Napomenutí TU	26	43
Důtka TU	27	15
Důtka Ř	41	48
Pochvala TU+Vy	55	19
Pochvala Ř	6	57
2.st.	14	8
3.st.	8	9
Podmíněné vyloučení	7	5
Ubytování	**159**	**153**
% ubytovaných žáků	28	27

B. Dálkové studium

Období	I.pololetí	30.6.
Počet tříd	**3**	**3**
Počty žáků		
Začátek období	***50***	***46***

Konec období	*46*	*39*
Prospěch	**∅2,11**	**∅2,11**
Vyznamenání	1	1
Prospělo	15	33
Neprospělo	8	5
Neklasifikováno	12	0

3. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky proběhly v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., a v souladu se zněním souvisejících předpisů o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Maturitní zkoušku skládalo celkem 76 studentů.

Písemné maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu stanoveným Cermatem. Škola byla opět spádovou školou pro státní část maturitní zkoušky v podzimním termínu. Organizace proběhla bez potíží.

Celkové výsledky maturitních zkoušek jsou zachyceny v následujících tabulkách:

Celkový přehled a výsledky maturitních zkoušek:

Třída	Počet žáků ve třídě	Účast na MZ	Řádný termín vyzn.	Řádný termín prospělo	Řádný termín neprosp.	Opravná MZ účast	Opravná MZ vyzn.	Opravná MZ prospělo	Opravná MZ neprosp.
4.CR	29	28	7	13	8	8	0	6	2
4.MN	22	21	2	11	8	7	0	6	1
4.OA	23	23	5	15	3	3	0	2	1
4.ZS	6	5	0	3	2	2	0	0	2
3.D	10	10	1	4	5	4	0	0	4
2.N	17	17	1	8	8	7	0	3	4
Celkem	107	104	16	54	34	31	0	17	14

Při průběhu vlastní maturitní zkoušky nebyly porušeny příslušné předpisy a zkouška byla dobře organizačně zabezpečena. Maturitní zkouška prokázala průměrnou úroveň vědomostí ve všech předmětech. Lepších vědomostí dosahovali studenti denního čtyřletého studia, studenti denního nástavbového studia zaznamenali zlepšení výsledků.

4. Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky proběhly v souladu se zákonem č.561/2004 Sb. a s vyhláškou MŠMT ČR č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou.
Zadání bylo srozumitelné ve všech částech. Celkové výsledky závěrečných zkoušek uvádějí následující tabulky:

Celkové výsledky:

Závěrečná zkouška	Prospělo	Neprospělo
Písemná část	58	0
Praktická část	58	0
Ústní část	56	2

Třída	Počet žáků.	Účast na ZZ	Řádný termín vyznam.	Řádný termín prospělo	Řádný termín neprosp.	Opravná ZZ Účast	Opravná ZZ vyznam.	Opravná ZZ prospělo	Opravná ZZ neprosp.
3.O	17	14	2	10	2	5	0	3	2
3.A	26	23	4	11	8	8	0	8	0
3.B	18	13	1	8	4	4	0	4	0
3.B skl.	4	4	1	3	0	0	0	0	0
Celkem	65	54	8	32	14	17	0	15	2

Při průběhu závěrečných zkoušek nebyly porušeny příslušné právní předpisy a zkoušky byly po organizační stránce dobře zajištěny. Prokázanou vědomostní úroveň žáků lze hodnotit jako průměrnou, ústní část jako velmi dobrou. Praktická zkouška dělala problémy studentům oboru Mechanik opravář motorových vozidel.

5. Svářečské a řidičské zkoušky

Svářečské a řidičské zkoušky proběhly v termínech domluvených se zkušebními komisaři. V rámci řidičské přípravy probíhala i profesní příprava řidičů v rozsahu 140 hod. Byla nepovinná. Spolupráce ve výuce probíhala s Autoškolou Ille, Třeboň.

Výsledky zkoušek jsou v tabulce:

Řidičské zkoušky

Třída	Skupina	Zahájení kurzu	Řádný termín	1. opravný termín	2.opravný termín	Vyloučení přerušení	Celkem prospělo
3.A	B+C	26	25	8	3	3	22
2.A	T	12	12	4	1	0	12
3.B	B+C	24	16	4	0	4	20

Řidičské zkoušky zaznamenaly u oboru Opravář zemědělských strojů zlepšené výsledky než v předchozím období, nejvíce problémů bylo s docházkou a přípravou na zkoušky (testy, technika). U oboru Mechanik opravář motorových vozidel došlo ke zlepšení výsledku oproti loňskému roku.

Svářečské zkoušky

Třída	metoda	Řádný termín	Opravné termíny	Celkem prospělo
2.A	ZK311W1.1	30	0	28
3.A	ZK111W1.1	23	2	23
3.B	ZK135W1.1	16	1	16

Výsledky zkoušek byly velmi dobré, oproti minulému období jsme zaznamenali další mírné zlepšení výsledků.

6. Metodické orgány

Na škole pracovaly v uplynulém školním roce tyto metodické orgány:
metodická komise odborných předmětů,
předmětová komise společenskovědních předmětů,
předmětová komise přírodovědných předmětů,
metodická komise odborného výcviku,
metodická komise výchovy mimo vyučování.

Všechny metodické komise se řídily vypracovanými plány práce, které byly součástí celkového výchovného a vzdělávacího plánu školy.

Jednotlivé MK se zaměřily zejména na časové plnění osnov podle upravených učebních dokumentů, uplatňování mezipředmětových vztahů, realizaci pokynů MŠMT, organizování a vyhodnocování různých soutěží v rámci školy, kraje i republiky. Podílely se na přípravě a

zabezpečení přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek. Sledovaly plnění úkolů v oblasti DVPP. Podrobnější členění jednotlivých akcí je v kapitole Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.

Lze konstatovat, že všechny cíle a úkoly v této oblasti byly splněny. V dalším období by se měly jednotlivé MK zaměřit více na vlastní pedagogický proces, realizaci, hodnocení nastavení ŠVP a mezipředmětovou spolupráci.

7. Práce úseků

a) úsek teoretického vyučování

V čele úseku stojí dvě zástupkyně ředitele pro teoretickou výuku, na úseku pracovalo celkem 29učitelů na plný úvazek, 15 učitelů na částečný úvazek a 7 učitelů na dohodu o provedení práce. Pozornost byla věnována i používání různých forem práce, vedení žáků k samostatnosti, přemýšlení a tvůrčí práci. Učitelé jazyků a humanitních předmětů se snažili rozvíjet komunikační schopnosti a dovednosti, dbali na kultivaci verbálního projevu. V oblasti přírodovědných předmětů se kladl důraz na samostatné myšlení, aplikaci poznatků a v oblasti odborných předmětů pak využívání všech dostupných informací z praxe a z internetu.

Škola je Centrem celoživotního učení.

Úkoly úseku byly nakonec splněny.

b) úsek praktického vyučování

V čele úseku stojí zástupce pro praktickou výuku, dále zde pracovalo 11,3 učitelů OV a instruktorů. Na úseku byl realizován celý proces od přípravy výroby až po prodej hotových výrobků v oborech oděvních a sklářských a dále zakázkové služby v oborech technických (opravy automobilů, zámečnické a svářečské práce).

Práce celého úseku probíhala v souladu s učebními osnovami. Úsek pracoval plynule, práce byla zajišťována bez časových prodlev. Všechny tematické plány pro jednotlivé ročníky a obory byly splněny. Mnozí žáci zvládli i činnosti nad rámec tematických plánů. Byl respektován individuální přístup k žákům. Případné výchovné problémy byly řešeny okamžitě. Přínosem pro žáky bylo i organizování praxe u firem. Žáci oboru Ošetřovatel se pravidelně účastnili praxe jak v sociálních službách v DS Třeboň, tak ve zdravotnictví v okresní nemocnici v Jindřichově Hradci. Úsek se spolupodílel na zajišťování řady akcí školy, na prezentaci školy na veřejnosti i na náborových akcích. Významnou náplní práce úseku je zakázková činnost pro jednotlivce i organizace z nejbližšího regionu.

Prohřešky žáků byly řešeny okamžitě dle pravidel Školního řádu.

Jiné běžné nedostatky byly ihned odstraňovány. Všechny předepsané kontroly, prověrky a školení byly prováděny v souladu s předpisy. Stejně tak byla vedena i pedagogická dokumentace.

Problémy se vyskytly s dodržováním pracovní doby žáků (nástup), s používáním pracovního oblečení, pomůcek a prováděním úklidu.

Celkově byly úkoly úseku splněny.

c) úsek výchovy mimo vyučování

V čele úseku stojí vedoucí vychovatel, mimo něj se podílelo na výchovné práci 5 vychovatelek a 2 vychovatelé. Provoz DM (Zámek 116, Táboritská 942) dále zajišťují 2 uklízečky a 2 údržbáři na půl úvazku.

V uplynulém roce bylo na DM ubytováno na začátku školního roku 68 žáků na Zámku 116 a 91 žáků na Táboritské 942, celkem 159 žáků. Kapacita domova mládeže byla využita na 99%.

V rámci výchovného programu proběhly besedy na téma společenské chování, zdravá výživa, drogy, alkohol, AIDS a manželství, rodičovství. Na další besedy byli přizváni odborníci z praxe.

Pravidelná byla činnost sportovní, k níž byly využívány posilovny, venkovní hřiště i tělocvična. V této oblasti pracovaly aktivně kroužky volejbalu, basketbalu, florbalu, kondičního cvičení, squashe a cyklistiky. Poměrně aktivní byli žáci při činnostech souvisejících s lidovými tradicemi (pečení cukroví na Vánoce a Velikonoce, zdobení kraslic, vánoční zpívání na schodech, velikonoční raut apod.), při péči o celkový vzhled DM, při zajišťování úklidových brigád a dalších

aktivitách. Byla vyhlášena soutěž „O nejlepší návrh na výzdobu společných prostor DM", nejlepší návrhy byl vybrány ve spolupráci domovní rady a vychovatelů a realizovány. Pravidelně se doplňovala kronika, nyní v elektronické podobě (facebook), bylo zajištěno půjčování knih z knihovny. Úsek se spolupodílel na organizaci školních přehlídek a výstav a reprezentaci školy při školních a mimoškolních akcích. Pro ubytované žáky se organizovaly mimo kroužků sportovních i kroužky estetický, vaření a diskusní kroužek a kroužek stolních her. Celý školní rok probíhala na DM Táboritská celoroční hra „Hůl Toulačka", zaměřená na poznávání města a jeho pamětihodností a zvláštností. Podle zájmu pracovaly nepravidelně i kroužky se zaměřením na výlety pěšky i na kole do okolí Třeboně, jóga a relaxace. Nově probíhaly soutěže „Všímavá slečna Watsonová", zaměřená na pozornost a schopnost soustředit se, soutěž „Kde domov můj" zaměřená na poznávání zajímavých míst celé naší republiky a rozhlasová kvízová soutěž „Já, písnička" zaměřená na české filmy.

Na DM se pravidelně scházela domovní rada, která se konala za účasti vychovatelů.

Pedagogická dokumentace byla vedena v souladu s předpisy, byla průběžně doplňována a ze strany vedoucí úseku kontrolována. Zjištěné nedostatky či nejasnosti byly ihned řešeny. Výchovná opatření na úseku byla ukládána v rámci příslušných předpisů. Největší problémy v chování žáků představovalo zvýšené požívání alkoholu, nevhodné chování a vystupování a pozdní příchody z vycházek. Plán práce úseku byl splněn. V následujícím školním roce proto bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení přístupu vychovatelů vůči všem ubytovaným žákům, stálou péči bude nutno věnovat i problémům kouření, konzumaci alkoholu, slušnému a empatickému chování ke spolubydlícím a celkovému dodržování vnitřního řádu DM (s ohledem na různé věkové kategorie žáků).

d) úsek ekonomicko-provozní

Na tomto úseku pracovalo pod vedením hlavní ekonomky celkem 17 pracovníků: 7 THP a 10 provozních pracovníků. Speciální opravy a údržba šicí techniky byla zajištěny smluvně s jedním externím pracovníkem.

Všechny úkoly ekonomického charakteru byly včas řešeny a během školního roku nedošlo k žádnému narušení chodu školy. Stejně byly plněny i úkoly provozního charakteru. Úsek zajišťuje i požární ochranu a bezpečnost práce. Také v této oblasti nedošlo k žádnému závažnému porušení předpisů a všechny předepsané kontroly a revize byly včas a pravidelně prováděny. Průběžně zjišťované nedostatky byly ihned odstraňovány.

e) úsek školní jídelny

Na tomto pracovišti pracovalo 6 pracovnic pod vedením vedoucí školní jídelny. Jídla, i při zařazení více jídel zdravé výživy, si zachovala svoji kvalitu a chutnost. Ve školní jídelně se stravovalo v případě přítomnosti ve škole (při neomezené výuce) 66 žáků celodenně, 97mělo zaplaceno jen oběd. Na tomto úseku se během školního roku nevyskytly žádné problémy, kontrola dodržování hygienických předpisů byla v pořádku. Na tomto úseku neustále řešíme úbytek „normálně" stravovaných studentů. Z celkového počtu na budově Vrchlického, kteří mohou docházet na stravování do školní jídelny se jich stravuje pouze 48 %. Ostatní buď mají něco studeného z domova, nebo si kupují oběd u rychlých občerstvení. Z hlediska správné výživy je to určitě značně nevhodné, ale rodičům to zřejmě nevadí.

8. EVVO

Základy ekologického cítění získávají žáci zejména ve výuce předmětů Biologie a ekologie, Zeměpis a Občanská nauka. První ročníky pokračují v aktivitách z projektu OPVK v průřezovém tématu „Člověk a zdraví" i po jeho skončení. V rámci enviromentální výchovy proběhly následující akce: • adaptační kurz • přednáška pro žáky „Obnovitelné zdroje energie" • naučná stezka „Kolem Světa" • pravidelné úklidy kolem DM a školy, péče o květinovou výzdobu, třídění odpadu • Praha - exkurze s environmentální tematikou • veřejné sbírky. Vedení školy podněcuje ekologizaci provozu školy – šetření energií, třídění odpadu, péče o okolí školy a další.

9. Výchovné poradenství

Výchovné poradkyně školy pracovaly podle schváleného plánu práce. Hlavní náplní práce byla poradenská činnost pro studenty i rodiče, která se týkala především problémů spojených se studiem, zohlednění žáků se specifickými poruchami učení, odborné konzultace a doučování. Rozsáhlé informace byly poskytovány také studentům končících ročníků. Výchovné poradkyně poskytovaly bulletiny a mapy s tematikou trhu práce, odkazy na informační servis ÚP, přehledy dalšího vzdělávání (VŠ a VOŠ), vedly přehled bývalých absolventů a jejich uplatnění v praxi, prováděly dotazníkové průzkumy. Spolupracovaly s třídními učiteli, vychovateli a rodiči při řešení individuálních výchovných problémů. Průběžně byla doplňována evidence žáků se specifickými poruchami učení a se změněnou pracovní schopností. K orientaci a pomoci v dané problematice sloužila i informační složka výchovného poradenství na školní síti a knihovna s touto tematikou. Informace o dalším uplatnění na trhu práce byly poskytovány i žákům učebních oborů (besedy s pracovníky ÚP). Pro potřeby všech žáků školy sloužila i databáze firem v rámci Jihočeského kraje. Výchovné poradkyně plnily i úkoly v oblasti prezentace školy na veřejnosti (burzy SŠ, dny otevřených dveří a další náborové akce). Byly dodržovány všechny metodické pokyny a nařízení MŠMT v oblasti výchovného poradenství. Na škole nedošlo k žádným projevům vandalismu, rasismu, xenofobie či jiného hrubého porušení školního řádu. Schránka důvěry byla využívána minimálně.

10. Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů OBLASTI PREVENCE - drogové závislosti, alkoholismus a kouření - záškoláctví - šikanování, vandalismus a jiné formy násilného chování - xenofobie, rasismus, intolerance a antisemitismus

Škola spolupracuje s metodikem prevence sociálně patologických jevů Mgr. Petrou Davidovou. Každoročně provádíme v 1. ročnících sociometrický ratingový dotazník SORAD. Na základě získaných dat mapujeme klima jednotlivých tříd a vztahy mezi žáky. Ve třídách 1CR a 3MN byly na základě doporučení metodika prevence realizovány komunitní kruhy.

HLAVNÍ AKTIVITY ŠKOLY –

systematické vzdělávání školního metodika prevence a dalších pedagogických pracovníků - podpora rozvoje osobnosti a sociálního chování jedince - smysluplné využití volného času žáků - spolupráce s rodiči a osvětová činnost - poskytování poradenských služeb školního metodika prevence a výchovného poradce - průběžné sledování situace ve škole z hlediska rizik výstupů sociálně – patologických jevů - zajištění vybavení školy odbornými a metodickými materiály - komunikační propojenost pedagog. sboru (vytvoření týmu – vých. poradce, metodik. prevence, školní psycholog, učitel ON, Práva…).

11. Personální a materiální zabezpečení výuky

Školní rok byl personálně zabezpečen na všech úsecích. V oblasti materiálního zabezpečení byly průběžně dokupovány potřebné učebnice, odborná literatura a software. Na všech úsecích se prováděly běžné drobné opravy, úpravy a nákupy. Výuka byla materiálně velmi dobře zajištěna. Během roku se průběžně měnilo vybavení učeben a dílen OV.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola má vypracovaný plán DVPP na období 2026 – 2028. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo průběžně po celý školní rok na všech úsecích dle tohoto plánu a dle dalších aktuálních nabídek. Evidence těchto akcí je vedena na jednotlivých úsecích a zodpovídají za ni vedoucí úseků.

Většinou se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle nabídky v souladu se svou odborností. Mimo to se dále zúčastňovali školení v oboru pedagogiky, psychologie, specializovaných kurzů technických oborů a protidrogové prevence.

Všechna školení byla zaměřena na zkvalitnění práce pedagogických pracovníků.

Všichni pedagogové	Workshop první pomoci
Ing. Linhartová Zuzana	Konzultační seminář pro management škol – st. Maturity
Mgr. Jana Důrová	Webinář – Jak (ne)zabít hodinu mluvnice
Ing. Martina Soudková	Cermat – Školní maturitní komisař
Mgr. Jitka Havlová	Německý jazyk Výuka německé výslovnosti živě a kreativně – Goethe centrum České Budějovice – Mgr. Jana Hoffmannová, Ph. D. Webinář nakl. Klett: téma Berlín – PhDr. Petr Pokorný Vzdělávací akce v Goethe centru České Budějovice: Filmová projekce dokumentu „Vergessene Grenze", výstava Kein Durchkommen! Autorské čtení německé spisovatelky Stefanie Gerhold a rakouského básníka prozaika Richarda Walla (festival Literatura žije!) Vernisáž výstavy „Ženy v rozděleném Německu" s kurátorkou Clarou Marz Emancipace v rozděleném Německu – přednášející dr. Alena Wagnerová, moderátor Jan Štifter Inkluzivní jazyk – přednáška Jany Valdrové, Ph. D. Literární večer v Goethe centru JU – komiksová biografie „Sophie Scholl – příběh odvahy v obrazech" od Heinera Lündstedta a Ingrid Sabisch. Setkání s autorkou překladu Blankou Návratovou a Veronikou Siska, překladatelkou a vydavatelkou českých děl do němčiny. Ruský jazyk Webináře nakl. Klett: Aktivity s azbukou – Mgr. Ekaterina Paveza Jak více zapojovat jazykově nadané žáky – tipy na aktivity – Mgr. Ekaterina Paveza Písemný projev v hodinách ruského jazyka – Mgr. Ekaterina Paveza Jak na gramatiku nenápadně – Mgr. Ekaterina Paveza Konference Asociace jazykových škol – FF UK Praha – Moderní přístupy k výuce cizích jazyků: Prezentace a semináře – přednášející: Petr Pokorný, Eva Levá, Anastasija Sokolova, Eugenie Maleninská, Zuzana Stiborková)
Mgr. Monika Kukačková	Školení metodiků Jindřichův Hradec Kulatý stůl – Děti a mladiství v rizikových situacích MAS Třeboňsko
Mgr. Šárka Vrchotová	Konference OXFORD Univirsity press For the Love Of Teaching
Ing. Antonín Zahálka	Aktuální otázky výuky ekonomiky na Středních školách
Ing. Viliam Demeter	Akreditované studium pedagogiky pro vychovatele (v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících), asistenta pedagoga a pedagoga volného času. Seminář \jak učitelé v ČR šetří hodiny týdně, a přitom víc zapojují žáky
RNDr.Mgr. Ing. Ondřej Jurák	Když to zajiskří – jak zvládat konflikty s rodiči s klidem a respektem
Natálie Sobotková	Studium pedagogiky pro pedagogy volného času vykonávající komplexní přímou pedagogickou činnost

Mistři OV	profesní školení, školení vazačů, školení obsluhy motorových vozíků a zdviží, BOZP
Řidiči	referentské školení
Komárková Marta	Dvoudenní školení Admin – Hradec Králové
Pavel Picka	Studium pedagogiky – vychovatel, září 2025–květen 2026 ZVAS České Budějovice
Josef Boček	Studium pedagogiky – vychovatel, září 2025–květen 2026 ZVAS České Budějovice
Bc. Radek Třicátník	Dvoudenní školení ADMIN – Hradec Králové
Pedagogičtí pracovníci	Školení GDPR Workshop první pomoci
Mgr. Petra Eliášová	Konzultační seminář pro management škol Praktický průvodce náročnou komunikací s rodiči pro pedagogy
Mgr. Piotr Kroczek	Jihočeská konference pro lepší angličtinu
Mgr. Věra Křížová	Webináře nakladatelství Klett: Mit dem Lächeln unterrichten Berlin, Berlin, Berlin Metodická konference pro učitele německého jazyka
Ing. Mirka Žáková	Konference Travelcom
Mgr. Lenka Schmidtová	Jak vyučovat o holocaustu II.
Mgr. Klára Lepešková	taller formativo organizado por enClave-ELE y Megabooks
Mgr. Zuzana Haková	Jihočeská konference pro lepší angličtinu

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Přehled nejvýznamnějších akcí:

- ✓ Lyžařský výcvikový kurz Wurzeralm - Hinterstoder
- ✓ Adaptační kurz 1. ročníků - Pecák
- ✓ Maturitní ples KKC Roháč Třeboň 4OA, 4ZS, 2N
- ✓ Vzdělání a řemeslo České Budějovice
- ✓ Designblok Praha
- ✓ Německé divadlo Galli Aschenputtel
- ✓ Projektový den Pekelný únik
- ✓ Adventní Salzburg
- ✓ Adventní Praha
- ✓ Divadelní představení Vinohradské divadlo Poprask na laguně
- ✓ Divadlo ABC Gulliverovy cesty
- ✓ Divadelní představení Malý princ
- ✓ Olympijský festival České Budějovice
- ✓ Anglické divadlo České Budějovice
- ✓ Edukativní výstava o těle Praha – Tělo v pohybu
- ✓ Vinohradské divadlo Hana
- ✓ Projekt 89 – výukový blok o pádu komunismu
- ✓ Exkurze Škoda Auto Mladá Boleslav
- ✓ Výstava gentle sin současné sklo v dialogu s gotikou – Krása mezi světlem a hříchem v Ajg jízdárně Hluboká nad Vltavou
- ✓ Jihočeské divadlo Deník Anny Frankové
- ✓ Filmové představení Norimgerg
- ✓ Sportovní kurz 3. ročníky
- ✓ Zájezd Polsko – Osvětim
- ✓ Sbírka Český den proti rakovině
- ✓ Planetárium Praha

- ✓ Vinohradské divadlo představení Za dveřmi
- ✓ Muzeum Iluzí Praha
- ✓ Vánoční florbalový turnaj
- ✓ Sportovně turistický kurz 3. ročníků
- ✓ Vyhlášení soutěže Učeň roku
- ✓ Plenér Český Krumlov
- ✓ Adaptační kurz 1CR, 1MN
- ✓ Odborná exkurze Švýcarsko (3CR)
- ✓ Evropský den jazyků
- ✓ Galli Theater
- ✓ Exkurze DOPPLER
- ✓ Divadélko pro školy – Don Quijote a ti druzí aneb Zlatý věk španělské literatury
- ✓ Terapie sdílením
- ✓ Exkurze Itálie – Toskánsko (2MN, 3MN)
- ✓ Halloween ve škole
- ✓ One day in London – anglické divadelní představení
- ✓ Mladý módní tvůrce Jihlava
- ✓ Jazykové olympiády (školní, okresní a krajské kolo)
- ✓ Christmas baking with Mr. Peter John Dunn
- ✓ Studio ITAKA – Německá kultura křížem krážem
- ✓ Filmové představení – Třeboňsko – Krajina dvojího nebe
- ✓ Exkurze – Lázeňský dům Aurora, Lázně Berta
- ✓ Adventní Linec
- ✓ Vánoční turnaj v Badmintonu
- ✓ Vánoční akademie
- ✓ Lyžařský výcvikový kurz
- ✓ Maturitní ples 4CR
- ✓ DON Tábor – Jak je důležité býti (s) Filipem
- ✓ Veletrh cestovního ruchu
- ✓ Celoroční projekt s majitelkou módního studia Sylvou Henriquez – vytvoření kolekcí pro soutěž Kabo & Styl Brno
- ✓ Mladý módní návrhář 2025 – vyhlášení výsledků a workshopy pro ZŠ
- ✓ Exkurze Letiště V. Havla,
- ✓ Výstava Body Worlds
- ✓ Exkurze Hospoic Prachatice, Domov Matky Vojtěchy Prachatice
- ✓ Exkurze Státní oblastní archiv Třeboň
- ✓ Exkurze Zlatá Koruna, Holašovice
- ✓ Beseda Celní správa
- ✓ Blázníš? No a! – program primární prevence
- ✓ Exkurze - Kladské pomezí, Poděbrady – odb. exkurze
- ✓ Exkurze - Památník K. Čapka + Památník Vojna
- ✓ Majáles
- ✓ Osvětim, Krakov, Wieliczka – odb. exkurze
- ✓ Divadlo Radka Brzobohatého – Maryša
- ✓ Pohodáři - FILIPÍNY – usměvavý ráj
- ✓ Sportovně-turistický kurz
- ✓ Exkurze Praha – Královská cesta
- ✓ Módní přehlídky
- ✓ Soutěž Oděv a textil Liberec 2026

10. Soutěže

Mistrovství světa v broušení skla

1. místo - Kateřina Lejsková
2. místo - Simona Slepičková

obě ve studentské kategorii - ve sklárně Rückl v Nižboru u Berouna

Oděv a textil Liberec

1. místo – Matyas Řeřicha, Morven Heřmánková (kolekce Femme BRUTALE, kategorie: Odkaz budoucí generaci)
2. místo – Julie Hrdinová, Anežka Dvořáková, Beáta Svobodová (kategorie: Draping – čistá linie)

Cena Spolku pro pořádání soutěže Oděv a textil, Liberec - Anežka Dvořáková, Neris Havlová, Julie Hrdinová, Eliška Mrázová, Karolína Hanzalová, Kateřina Madejová, Barbora Baštová, Nicole Rybová (kkolekce DIVA'S STRIPES, kategorie: Kouzlo jednoduchosti)

Mladý módní tvůrce Jihlava

1. místo – Kateřina Chatrná (kategorie: Oděvní doplňky)

11. Projekty školy

1. **OPVVV** – Šablony III., s reg. č. „**č. CZ.02.02.XX/00/24_035/0009587**“, z prostředků je financován školní psycholog a vybavení počítačových učeben pro rozvoj ICT dovedností. Celková výše podpory **2,964.112**,00Kč
2. **IROP** – Výstavba výukové haly – 18,000.000,00Kč – ve stavu dokončování, předpokládané otevření říjen 2026.
3. **Kraj** – zpracovávání projektové dokumentace na výstavbu nového domova mládeže na adrese Jiráskova 13 (Nový Dvůr) – 6,500.000,00 (PD)
4. **Kraj** –zbourání jednoho objektu v Jiráskově 13 – cena 8,320.000,-00Kč

12. ČŠI

Bez kontroly

13. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2025

Hlavní činnost

Příjmy:

Dotace ze státního rozpočtu:	
1. Přímé výdaje	64 539 406,00 Kč
Příspěvek na provoz:	19 876 000,00 Kč
Výnosy za ubytování a stravu studentů:	2 734 719,00 Kč
Výnosy za stravu zaměstnanců:	428 912,00 Kč
Ostatní výnosy:	228 069,00 Kč
Produktivní práce studentů:	343 473,00 Kč
Příjmy za svářečské průkazy:	290 300,00 Kč
Výnosy z pronájmů:	122 700,00 Kč
Tržby z prodeje DHM:	0,00 Kč
Zúčtování fondů:	16 204 593,00 Kč
Ostatní výnosy z činnosti:	65 057,00 Kč
Úroky:	69 412,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	5 646 484,00 Kč
Spotřeba energií:	5 867 782,00 Kč
Oprava a údržba:	11 091 057,00 Kč
Mzdové náklady:	48 358 518,00 Kč
Odvody SP a ZP:	16 151 449,00 Kč
Zákonné sociální náklady:	641 345,00 Kč
Jiné sociální náklady:	162 768,00 Kč
Jiné sociální pojištění:	200 495,00 Kč
Ostatní služby:	7 301 894,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti:	121 415,00 Kč
Odpisy:	2 275 188,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	337 562,00 Kč
Cestovné:	154 056,00 Kč
Jiné daně a poplatky	9 050,00 Kč

Doplňková činnost

Příjmy:

Výnosy z prodeje služeb:	1 586 138,00 Kč

Výdaje:

Spotřeba materiálu:	105 932,00 Kč
Spotřeba energie:	175 683,00 Kč
Oprava a údržba:	0,00 Kč
Ostatní služby:	231 286,00 Kč
Mzdové náklady:	722 748,00 Kč
Zákonné sociální pojištění:	146 275,00 Kč
Jiné daně a poplatky:	0,00 Kč
Pořízení drobného majetku:	0,00 Kč
Daň z příjmů:	0,00 Kč

Škola hospodařila se zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši:

1/	v hlavní činnosti	1 157 352,00 Kč
2/	v doplňkové činnosti	198 046,00 Kč

Návrh na rozdělení hospodářského výsledku:

1/	fond odměn	271 079,00 Kč
2/	rezervní fond	1 084 320,00 Kč

Dotace ze státního rozpočtu a příspěvek na provoz od zřizovatele byly vyčerpány a v plné výši použity k určeným účelům, tj. pokrytí běžných provozních výdajů, výplatě mezd zaměstnancům, zákonným odvodům atd. Doplňková činnost vykázala zisk, který slouží k rozvoji hlavní činnosti posílením fondů odměn a rezervního.

Všechny závazné ukazatele školy byly dodrženy. Bylo provedeno zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2025.

14. Kontroly

Bez kontrol

15. Údaje o poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

Nebyly vzneseny žádné žádosti dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

16. Spolupráce s podniky

V školním roce 2025/2026 škola spolupracovala na praxi žáků hlavně s těmito podniky a organizacemi:
Agrozet, České Budějovice
Corax, Slověnice
Daňhel, Týn nad Vltavou
Lesostavby, Třeboň
Agriko, Třeboň
PTR, Třeboň
U+M servis, Třeboň
Santal Třeboň
Státní zámek Třeboň
Bertiny lázně a.s., Lázně Aurora a.s.
Hydrokov, Třeboň
Sloupárna Majdalena
Město Suchdol nad Lužnicí
Česká spořitelna, Třeboň
Úřad práce J. Hradec a pobočka Třeboň
Zlatá hvězda, Třeboň
Městský úřad Třeboň
IKS Třeboň
Knihovna Třeboň
IKS Trhové Sviny
IKS Lomnice n. Lužnicí
Město Borovany
Město Tábor
Město Soběslav
Sklárny Moser a Nižbor
Lexa a Posel s.r.o
Autosalon Ševčík
JHK - Sdružení textil
Domov seniorů Třeboňsko
Nemocnice Jindřichův Hradec, a. s.
Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec

17. Závěr

Ve školním roce 2025/2026 byla věnována všem cílům v oblasti pedagogické práce i v reprezentaci školy na veřejnosti stálá pozornost, bylo průběžně sledováno jejich plnění a lze konstatovat, že se škola se všemi úkoly vyrovnala.

Zlepšení bylo dosaženo ve využívání výpočetní techniky a udržení kontaktu se současným vývojem v této oblasti. Zdokonalilo se ovládání programů výukových i programů nutných k zajištění chodu školy jak v oblasti pedagogické, tak i ekonomické.

Další kroky byly směřovány do oblasti většího zapojení žáků do vlastní odborné přípravy.

Kladně lze hodnotit nejen vlastní pedagogické působení, ale i zapojení školy do mnoha mimoškolních akcí sportovního, společenského, kulturního i odborného zaměření.

Škola také hlavně pracovala na získání prostředků z různých grantů, což se jí velmi dařilo. Oblast bezpečnosti a požární ochrany, které se věnuje hodně pozornosti, bude pro příští roky jednou z priorit, abychom ještě tuto oblast zdokonalili a vyloučili tak možná rizika úrazů. Nebude to úkol jednoduchý, protože současná mládež má velmi malé představy o zodpovědnosti, bezpečnosti vlastní i druhých a také o následcích svého, někdy nepřiměřeného chování.

Pokračovala spolupráce s regionálními podniky, které projevily zájem o praxe žáků a jejich sponzorování.

Vzhledem k odborné výši, materiálně technickému vybavení, prostředí i k celkové péči o žáky a studenty má škola dobré postavení a image nejen ve městě, ale i v celém regionu.

V Třeboni dne 15. 10. 2026

Ing. Petr Káninský
ředitel školy



Za školskou radu dne 15. 10. 2026

Ing. František Janda
předseda ŠR

